



# Правобережье

Информационный бюллетень Муниципального Совета МО №54 Санкт-Петербурга

РЕШЕНИЕ 14.12.2011

№21/62

## Об утверждении Положения «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования МО №54»

Заслушав и обсудив информацию главы местной администрации Теплых И.Г. и в соответствии с п. 34 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Совет

### РЕШИЛ:

1. Принять Положение «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования МО №54» (Приложение №1 к настоящему Решению).
2. Главе МО №54 Гусакову Ю.А. и главе МА МО №54 Те-

плых И.Г. разработать Порядок предоставления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО №54.  
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу МО №54.  
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования) в СМИ МО №54.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ Ю.А. ГУСАКОВ

СЕКРЕТАРЬ Н.С.СТЕПАНКОВА

## УТВЕРЖДЕНО

Решением Муниципального Совета МО №54  
от 14.12.2011 г. №21/62

### ПОЛОЖЕНИЕ

## О ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования №54

Настоящее Положение о ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования МО №54 (далее - Положение) в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 10.05.2011 г. №204-50 «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования МО №54 (далее - стаж) к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет (далее - доплата к пенсии) лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования МО №54.

### 1. Условия для получения доплаты к пенсии

1.1. Лица, замещавшие муниципальные должности, в том числе выборные муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - муниципальные должности), должности муниципальной службы, в том числе муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования МО №54 (далее - должности муниципальной службы), имеют право на получение доплаты к пенсии в порядке и на условиях, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 10.05.2011 г. №204-50 «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования МО №54» и настоящим Положением.

1.2. Право на получение доплаты к пенсии имеют:

1.2.1. лица, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, получающие трудовую пенсию по старости, трудовую пенсию по инвалидности, пенсию за выслугу лет, замещавшие муниципальные должности, достигшие возраста, определенного действующим законодательством для назначения трудовой пенсии по старости, уволенные с муниципальной должности в связи с истечением срока полномочий либо в связи с прекращением полномочий досрочно, за исключением увольнения по основаниям, установленным в пунктах 2.1, 3, 6 и 9 части 6 статьи 36, в пунктах 5 и 8 части 10 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.2.2. лица, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, получающие трудовую пенсию по старости, трудовую пенсию по инвалидности, пенсию

за выслугу лет, замещавшие должности муниципальной службы, достигшие возраста, определенного действующим законодательством для назначения трудовой пенсии по старости, уволенные с должности муниципальной службы по одному из следующих оснований:

- а) ликвидация органа местного самоуправления муниципального образования, а также сокращение должностей муниципальной службы в связи с реорганизацией или изменением структуры органов местного самоуправления муниципального образования, образованных в соответствии с уставом муниципального образования;
- б) истечение срока действия срочного трудового договора (контракта);
- в) расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего (по собственному желанию);
- г) несоответствие замещаемой должности муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- д) перевод муниципального служащего по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную должность;
- е) признание муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- ж) достижение муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе, установленного Федеральным законом.
- з) увольнение работника, осуществляющего техническое обеспечение деятельности органа местного самоуправления муниципального образования, по основаниям, предусмотренным в пункте 3 статьи 77 и пунктах 1 и 2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, с должности, не относящейся к должностям муниципальной службы, в том случае, если на данную должность работник был переведен с должности муниципальной службы.

Лица, уволенные с должностей муниципальной службы по другим основаниям, права на получение доплаты к пенсии не имеют.

1.3. Право на получение доплаты к пенсии может быть реализовано при условии, если лицу, замещавшему муниципальную должность, должность муниципальной службы, по его выбору не установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга, законодательством других субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления других субъектов Российской Федерации доплаты или иные выплаты к пенсии, связанные с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей Санкт-Петербурга, государственных должностей других субъектов Российской Федерации, должностей федеральной государственной гражданской службы и государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления му-

ниципальных образований других субъектов Российской Федерации.

1.4. Лица, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения по своему выбору имеют право на получение одной доплаты к пенсии в случае:

- замещения муниципальных должностей на постоянной основе не менее 6 лет;
- замещения должностей муниципальной службы не менее 10 лет.

### 2. Исчисление стажа для получения доплаты к пенсии

2.1. В стаж для получения доплаты к пенсии включаются:

2.1.1. В периоды замещения должностей в органах местного самоуправления муниципальных образований, образованных до вступления в силу ранее действовавшего Закона Санкт-Петербурга от 5 июля 2000 года № 356-36 «О реестрах муниципальных должностей в Санкт-Петербурге» (далее - Закон Санкт-Петербурга от 5 июля 2000 года №356-36) в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований;

2.1.2. периоды замещения должностей, утвержденных Законом Санкт-Петербурга от 5 июля 2000 года № 356-36;

2.1.3. периоды замещения должностей, утвержденных Законом Санкт-Петербурга от 21 июня 2006 года № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» (далее - Закон Санкт-Петербурга от 21 июня 2006 года № 348-54).

### 3. Порядок определения размера доплаты к пенсии

3.1. Размер доплаты к пенсии устанавливается в соответствии с должностным окладом, соответствующим одной из муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, которую замещало лицо в органах местного самоуправления муниципальных образований до начала оформления доплаты к пенсии, в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

3.2. В случае если лицо замещало муниципальные должности, должности муниципальной службы, предусмотренные Законом Санкт-Петербурга от 21 июня 2006 года № 348-54, а также Законом Санкт-Петербурга от 5 июля 2000 года № 356-36, которым соответствуют разные размеры должностных окладов, размер доплаты к пенсии определяется по наибольшему размеру должностного оклада, соответствующего одной из муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, которые замещало лицо до установления доплаты к пенсии.

3.3. Для определения размера доплаты к пенсии принимается муниципальная должность, должность муниципальной службы с наибольшим должностным окладом из тех, которые замещало лицо до начала оформления доплаты к пенсии, при условии замещения указанной должности не менее года, а в совокупности с другими муниципальными должностями, должностями муниципальной службы этой же группы муниципальных должностей, должностей муниципальной службы - не менее трех лет.

В случае если условие трехлетнего срока замещения муниципальной должности, должности муниципальной службы не выполняется, для определения размера доплаты к пенсии принимается предшествующая по размеру оклада муниципальная должность, должность муниципальной службы из тех, которые замещало лицо не менее года, а в совокупности с другими муниципальными должностями, должностями муниципальной службы этой же группы муниципальных должностей, должностей муниципальной службы - не менее трех лет.

В случае, когда невозможно установить соответствующую муниципальную должность, должность муниципальной службы с учетом ограничений, указанных в настоящем пункте, для расчета размера доплаты к пенсии принимается муниципальная должность, должность муниципальной службы, которую лицо замещало более длительный срок.

3.4. Размер доплаты к пенсии, выплачиваемой лицу, замещавшему муниципальную должность, определяется по следующей формуле:

$$D = 0,7 \times P \times O$$

где: D – размер выплачиваемой доплаты к пенсии

P – размер расчетной единицы, установленный Законом Санкт-Петербурга о расчетной единице, действующий на день выплаты доплаты к пенсии;

O – размер должностного оклада, определяемый в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Положения.

3.5. Размер доплаты к пенсии лицу, замещавшему должность муниципальной службы, определяется по следующей формуле:

$$D = 0,6 \times P \times O$$

где: D – размер выплачиваемой доплаты к пенсии;

P – размер расчетной единицы, установленный Законом Санкт-Петербурга о расчетной единице, действующий на день выплаты доплаты к пенсии;

O – размер должностного оклада, определяемый в соответствии с пунктами 3.1 и 3.3 настоящего Положения.

3.5. Соотношение должностей в органах местного самоуправления муниципальных образований, образован-

ных до вступления в силу Закона Санкт-Петербурга от 21 июня 2006 года № 348-54, муниципальным должностям, должностям муниципальной службы в Санкт-Петербурге исходя из должностных окладов, по которым устанавливается доплата к пенсии, устанавливается Законом Санкт-Петербурга.

### 4. Назначение доплаты к пенсии

4.1. Назначение доплаты к пенсии производится Главой Муниципального образования МО №54, если лицо, обращающееся за назначением доплаты к пенсии (далее - заявитель), замещало муниципальную должность, должность муниципальной службы перед увольнением с замещаемой должности в Муниципальном Совете Муниципального образования МО №54 или органе, являющемся правопреемником Муниципального Совета Муниципального образования МО №54.

Назначение доплаты к пенсии производится Главой местной администрации Муниципального образования МО №54, если лицо, обращающееся за назначением доплаты к пенсии (далее - заявитель), замещало муниципальную должность, должность муниципальной службы перед увольнением с замещаемой должности в Местной администрации Муниципального образования МО №54 или органе, являющемся правопреемником Местной администрации Муниципального образования МО №54.

4.2. Заявление о назначении доплаты к пенсии (далее - заявление) оформляется в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения направляется Главе Муниципального образования МО №54, в случае, если заявитель замещал муниципальную должность, должность муниципальной службы перед увольнением с замещаемой должности в Муниципальном Совете Муниципального образования МО №54, или правопреемнику Муниципального Совета Муниципального образования МО №54.

Заявление о назначении доплаты к пенсии (далее - заявление) оформляемое в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения направляется Главе местной администрации Муниципального образования МО №54, в случае, если заявитель замещал муниципальную должность, должность муниципальной службы перед увольнением с замещаемой должности в Местной администрации Муниципального образования МО №54, или правопреемнику Местной администрации Муниципального образования МО №54.

### К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, и его копия;
- 2) документ о виде и сроке назначенной пенсии и его копия;
- 3) трудовая книжка и ее копия;
- 4) документы воинского учета и их копии;
- 5) справка об установлении инвалидности, ее копия и документы, подтверждающие, что полная утрата трудоспособности наступила в период замещения муниципальной должности, должности муниципальной службы, и их копии;
- 6) справка о заболевании и документы, подтверждающие, что заболевание наступило в период замещения муниципальной должности, должности муниципальной службы, и их копии.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений.

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте (далее - документы), подаются заявителем или его законным представителем лично или направляются по почте.

Копии документов, направленные по почте, должны быть заверены нотариально или организацией, выдавшей оригиналы документов.

4.3. Датой обращения за назначением доплаты к пенсии является день приема заявления и документов.

При направлении заявления и документов по почте датой обращения за назначением доплаты к пенсии считается дата, указанная на почтовом штемпеле по месту отправления.

4.4. Доплата к пенсии назначается и выплачивается со дня обращения за назначением доплаты к пенсии, но не ранее дня, следующего за днем увольнения с муниципальной должности, должности муниципальной службы.

4.5. Глава Муниципального образования МО №54, Глава Местной администрации Муниципального образования МО №54 принимает решение о назначении доплаты к пенсии или об отказе в ее назначении в 30-дневный срок со дня подачи заявления и документов.

4.6. В случае принятия Решения об установлении доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальную должность, должность муниципальной службы перед увольнением с замещаемой должности в Муниципальном Совете Муниципального образования МО №54 Глава Муниципального образования МО №54 издает распоряжение об установлении доплат к пенсии и в течение 3-х рабочих дней со дня издания распоряжения информирует об этом заявителя.

В случае принятия решения об отказе в установлении доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальную должность, должность муниципальной службы перед увольнением с замещаемой должности в Муниципальном Совете Муниципального образования МО №54, в том числе по причинам несоответствия представленным документам установленным требованиям, Глава Муниципального образования МО №54 в течение 3-х рабочих дней письменно информирует заявителя о причинах отказа.

4.7. В случае принятия Решения об установлении доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальную должность, должность муниципальной службы перед увольнением с замещаемой должности в Местной администрации Муниципального образования МО №54 Глава местной





администрации Муниципального образования №54 издает распоряжение об установлении доплат к пенсии и в течение 10 дней со дня издания распоряжения информирует об этом заявителя.

В случае принятия решения об отказе в установлении доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальную должность, должностные обязанности перед увольнением с замещаемой должности в Местной администрации Муниципального образования №54, в том числе по причинам несоответствия представленных документов установленным требованиям, Глава местной администрации Муниципального образования №54 в течение 10 дней письменно информирует заявителя о причинах отказа.

4.8. Решения Главы Муниципального образования №54, Главы местной администрации Муниципального образования №54 о назначении или отказе в назначении доплаты к пенсии могут быть обжалованы в установленном действующим законодательством порядке.

4.9. Выплата доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальную должность, должностные обязанности перед увольнением с замещаемой должности в Муниципальном Совете Муниципального образования №54 производится Муниципальным Советом Муниципального образования №54.

Выплата доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальную должность, должностные обязанности перед увольнением с замещаемой должности в Местной администрации Муниципального образования №54 производится Местной администрацией Муниципального образования №54.

5. Приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии, перерасчет доплаты к пенсии

5.1. При замещении лицом, получающим доплату к пенсии, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности федеральной государственной гражданской службы, воинской должности, должности правоохранительной службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований других субъектов Российской Федерации выплата доплаты к пенсии приостанавливается со дня начала замещения одной из указанных должностей. Возобновление выплаты доплаты к пенсии производится со дня, следующего за днем увольнения с одной из указанных должностей.

5.2. Выплата доплаты к пенсии приостанавливается в случае вынесения приговора суда о наказании в виде лишения свободы лица, получающего доплату к пенсии, со дня вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда до дня истечения срока погашения или снятия судимости.

5.3. Выплата доплаты к пенсии прекращается: 5.3.1. в случае смерти лица, замещавшего муниципальную должность, должностные обязанности перед увольнением с замещаемой должности в Местной администрации Муниципального образования №54, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - со дня смерти указанного лица либо со дня вступления в силу решения суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

5.3.2. в случае выезда лица на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации;

5.3.3. в случае истечения срока признания лица инвалидом;

5.3.4. в случае получения лицом по его выбору доплат или иных выплат к пенсии, связанных с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей других субъектов Российской Федерации, должностей федеральной государственной гражданской службы и государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований других субъектов Российской Федерации;

5.3.5. в случае утраты лицом, замещавшим муниципальную должность, должностные обязанности перед увольнением с замещаемой должности в Местной администрации Муниципального образования №54, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - со дня смерти указанного лица либо со дня вступления в силу решения суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

5.4. Доплата к пенсии перерасчитывается: 5.4.1. в случае изменения размера расчетной единицы, указанной в пункте 3.4. настоящего Положения;

5.4.2. в случае изменения условий установления доплаты к пенсии. 5.5. Оформление документов, необходимых для перерасчета доплаты к пенсии, в связи с изменением условий установления доплаты к пенсии производится на основании заявления, оформленного в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению и документов, подтверждающих перерасчет доплат к пенсии десятидневный срок с момента получения документов.

5.6. Оформление документов, необходимых для приостановления, возобновления, прекращения выплаты доплаты к пенсии, производится на основании заявления, оформленного в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению и документов, представленных заявителем, или полученных Муниципальным Советом Муниципального образования №54, Местной администрацией Муниципального образования №54 в установленном порядке сведений, влекущих приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в десятидневный срок с момента получения документов.

5.7. При возникновении оснований, влекущих приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии, лицу, которому установлена доплата к пенсии, или его законный представитель представляет сведения о наличии таких оснований не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня их возникновения.

5.8. Решения органов местного самоуправления Муниципального образования №54 о назначении или отказе в назначении, перерасчете доплаты к пенсии, приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты доплаты к пенсии могут быть обжалованы в установленном действующим законодательством порядке.

6. Финансирование выплаты доплаты к пенсии

6.1. Доплата к пенсии выплачивается за счет средств местного бюджета муниципального образования №54.

Приложение №1

к Положению о ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования №54

(наименование должности, фамилия, инициалы руководителя органа местного самоуправления МО №54)

от (Фамилия, Имя, Отчество заявителя) проживающего (-ей) по адресу:

(указать адрес проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении ежемесячной доплаты к пенсии

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 10.05.2011 г. №204-50 «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» прошу установить мне ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет (нужное - подчеркнуть), размер которой прошу исчислить исходя из оклада по должности:

(указать должность и период работы на этой должности)

В случае изменения обстоятельств, влияющих на право, размер и сроки установления ежемесячных доплат

к пенсии обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом руководителю органа местного самоуправления Муниципального образования №54, принявшему решение об установлении ежемесячных доплат к пенсии.

Против проверки представленных сведений не возражаю. Против возврата излишне выплаченных сумм не возражаю.

Против обработки моих персональных данных не возражаю.

Приложение: 1. 2. 3. 4.

Приложение № 2

к Положению о ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования №54

(наименование должности, фамилия, инициалы руководителя органа местного самоуправления МО №54)

от (Фамилия, Имя, Отчество заявителя) проживающего (-ей) по адресу:

(указать адрес проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перерасчете доплаты к пенсии

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 10.05.2011 г. №204-50 «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» прошу провести перерасчет доплат к пенсии, установленных

(дата, номер распоряжения об установлении доплаты к пенсии)

Приложение: 1. 2. 3.

Приложение №3

к Положению о ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования №54

(наименование должности, фамилия, инициалы руководителя органа местного самоуправления МО №54)

от (Фамилия, Имя, Отчество заявителя) проживающего (-ей) по адресу:

(указать адрес проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты доплаты к пенсии

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 10.05.2011 г. №204-50 «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» прошу приостановить, возобновить, прекратить (нужное подчеркнуть) выплату доплаты к пенсии, установленной

(дата, номер распоряжения об установлении доплаты к пенсии)

Приложение: 1. 2. 3.

РЕШЕНИЕ №19/53 16.11.2011

«О внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования МО № 54»

Изменения в настоящий Устав зарегистрированы Управлением Министерства юстиции РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 19 декабря 2011 года.

Государственный регистрационный номер: RU781750002011002

Заслушав заместителя главы Ммуниципального образования № 54 Капустина А.Б. о проекте Решения Муниципального Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования МО № 54» в связи с изменениями в федеральном законе № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законе Санкт-Петербурга № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», законе Санкт-Петербурга N 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», законе Санкт-Петербурга N 681-118 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», и в соответствии со статьями 12 и 29 Устава МО №54, Муниципальный Совет

в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального образования муниципального округа №54, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга условия контракта устанавливаются законом Санкт-Петербурга.;

4. в пункте 7 статьи 20 слова «может выплачиваться» заменить словом «выплачивается»; слово «расходов» исключить;

5. подпункт 4 пункта 9 статьи 21 изложить в следующей редакции:

«исполняет полномочия главы муниципального образования в случае его отсутствия (отпуск, командировка, болезнь), в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования.»

6. дополнить статью 25 пунктом 5 следующего содержания:

«Полномочия избирательной комиссии Муниципального образования могут быть прекращены досрочно законом Санкт-Петербурга в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии муниципального образования является день вступления в силу закона Санкт-Петербурга о преобразовании Муниципального образования. Порядок передачи документов и имущества избирательной комиссии Муниципального образования №54 определяется Решением Муниципального Совета»;

7. пункт 1 статьи 31 после слов «Главой местной администрации», дополнить словами следующего содержания: «прокурором района Санкт-Петербурга, в границах которого расположено Муниципальное образование»;

II. Настоящие изменения и дополнения в Устав МО №54 подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в СМИ МО №54.

III. Поручить заместителю главы МО №54 Капустину А.Б. в течение 15 дней после принятия Решения представить принятые изменения и дополнения в Устав МО №54 для регистрации в главном управлении Министерства юстиции РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Глава Муниципального образования Ю.А.Гусаков

Секретарь Н.С.Степанькова

Приложение №1

к Решению МС МО № 54 №21/61 от 14.12.2011 г. ОТЧЕТ

о работе контрольно-ревизионной комиссии Муниципального совета МО № 54 за 2011 год

Контрольно-ревизионная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования № 54 и иными муниципальными нормативными актами, а также «Положением о контрольно-ревизионной комиссии Муниципального совета МО № 54».

Задачами контрольно-ревизионной комиссии в 2011 году являлись:

- 1. Контроль за исполнением бюджета Муниципального образования № 54.
2. Оценка обоснованности и эффективности расходов муниципальных средств.
3. Проверка использования целевых средств.
Контрольно-ревизионная комиссия избрана Муниципальным советом в составе 3-х человек: Котенков С.В., Соловьева В.Ю., Челепкина Л.П. 23.03.2011 председа-

телем комиссии избрана Соловьева В.Ю.

Контрольно-ревизионной комиссией были проведены следующие проверки:

- 1. Проверка расходования денежных средств, выдаваемых под отчет.
2. Проверка исполнения бюджета МО № 54.
3. Проверка соблюдения законодательства в сфере размещения муниципального заказа.
4. Проверка исполнения расходов на содержание местной администрации МО № 54.
5. Анализ проекта бюджета МО № 54 на 2012 год.
Все запланированные контрольно-ревизионной комиссией проверки на 2011 год выполнены.

Председатель контрольно-ревизионной комиссии Соловьева В.Ю.

Секретарь: Челепкина Л.П.

Решение 14.12.2011

№21/63

«О досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета МО №54 Ложечко Виктора Петровича»

Заслушав главу МО №54 Гусакова Ю.А. об отставке по собственному желанию депутата МС МО №54 Ложечко В.П. в связи с его избранием депутатом Законодательного Собрания пятого созыва, на основании письменного заявления о сложении своих полномочий и в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 и пунктом 11 статьи 20 Устава Муниципального образования МО №54, Совет

РЕШИЛ:

- 1. Прекратить полномочия депутата Муниципального Совета МО №54 Ложечко В.П.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в СМИ МО №54.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия.

Глава Муниципального образования Ю.А.Гусаков Секретарь Н.С.Степанькова