Новости 54 МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ Санкт-Петербурга
Правобережья

СПЕЦВЫПУСК (декабрь) 2013 год

Информационный бюллетень Муниципального Совета МО №54 Санкт-Петербурга

РЕШЕНИЕ 20.11.2013 №14/54

Отчет о работе контрольно-счетного органа за 2013 год

Заслушав и обсудив отчет председателя КСО Соловьевой В.Ю. о работе КСО за 2013 год, Совет

РЕШИЛ:
1. Утвердить отчёт о работе контрольно-счетного органа за 2013 год (Приложение №1).
2. Опубликовать (обнародовать) отчет о работе КСО за 2013 год в СМИ МО МО №54

Глава Муниципального образования Ю.А. Гусаков

Секретарь Н.С.Степанькова

Приложение №1 к Решению МС МО № 54 №14/54 от 20.11.2013 г.

ОТЧЕТ о работе контрольно-счетного органа Муниципального Совета МО № 54 за 2013 год

Контрольно-счетный орган МСМО №54 в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования № 54 и иными нормативными и нормативно правовыми муниципальными актами.

Контрольно-счетный орган избран Муниципальным Советом в составе 3-х человек: Котенков С.В., Соловьева В.Ю., Чепелкина Л.П., председателем комиссии является Соловьева В.Ю.

Задачами контрольно-счетного органа в 2013году являлись:

Контроль за исполнением бюджета Муниципального образования № 54;

Оценка обоснованности и эффективности расходов муниципальных средств;

Проверка использования целевых средств.

Контрольно-счетным органом были проведены следующие контрольные мероприятия:

Проверка расходования денежных средств, выдаваемых под отчет в Муниципальном Совете и местной администрации;

Проверка наличных средств, находящихся в кассе Муниципального Совета и

Местной администрации;

Подготовка заключений к отчету об исполнении бюджета МА и МС МО № 54 за I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2013 г.;

Контроль за соблюдением законодательства в сфере размещения муниципального заказа;

Подготовка заключения к проекту бюджета МО № 54 на 2014год.

Все запланированные контрольно-счетным органом мероприятия на 2013 год выполнены, результаты проверок, представлены в виде заключений и актов в Муниципальный Совет и местную администрацию МО №54.

Председатель В.Ю.Соловьева
Секретарь Л.П.Чепелкина

РЕШЕНИЕ 04.12.2013 №15/58

«Об утверждении местного бюджета Муниципального образования муниципальный округ №54 на 2014 год»

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 18 Устава муниципального образования муниципального округа №54, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

Статья 1.

1. Утвердить местный бюджет муниципального образования муниципального округа №54 на 2014 год:

- прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 101 219,6 тыс. рублей с распределением по группам, подгруппам и статьям классификации доходов согласно Приложению 1;

- общий объем расходов местного бюджета в сумме 101 219,6 тыс. рублей с распределением по группам, подгруппам и статьям классификации доходов согласно Приложению 2.

Статья 2.

1. Установить, что доходы местного бюджета, поступающие в 2014 году, формируются за счет доходных источников, определенных Законом Санкт-Петербурга от «__»_____2013 №__ «О бюджете Санкт-Петербурга на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» в объеме согласно Приложению 1 к настоящему решению.

Статья 3.

1. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2014 год согласно Приложению 2 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, согласно Приложению 3 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно Приложению 4.

Статья 4.

1. Установить, что доходы местного бюджета, поступающие в 2014 году, формируются за счет доходов от уплаты федеральных, региональных и местных налогов и сборов по нормативам, установленным законодательными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и настоящим решением:

единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения, по единому и дополнительным дифференцированным нормативам отчислений от сумм, подлежащих зачислению в бюджет Санкт-Петербурга - ___ процентов от сумм, подлежащих зачислению в бюджет Санкт-Петербурга;

единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности - по нормативу ___ процентов от сумм, подлежащих зачислению в бюджет Санкт-Петербурга;

налог на имущество физических лиц;

налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения, в частности сумм перерасчетов и погашения задолженности прошлых лет;

доходы от уплаты прочих неналоговых доходов, безвозмездные поступления, подлежащие зачислению в местный бюджет в соответствии с действующим законодательством.

Статья 5.

1. Учесть общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в размере «13 590,6 тыс. рублей».

2. Учесть общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в размере «11 620,0 тыс. рублей»:

субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье в размере «8 656,8 тыс. рублей»;

субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение приемному родителю в размере «2 656,8 тыс. рублей».

расходы на предоставление доплат к пенсии, осуществляемых за счет средств местных бюджетов в размере «306,4 тыс. рублей»

Статья 6.

1. Местная администрация муниципального округа в лице Главы местной администрации является главным распорядителем и получателем бюджетных средств.

2. Исполнение бюджета организуется на основе веомственной структуры расходов и кассового плана. В ходе исполнения бюджета показатели ведомственной структуры расходов могут быть изменены в соответствии с распоряжением главы местной администрации без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных бюджетным кодексов Российской Федерации.

3. Главный распорядитель бюджетных средств вправе перемещать бюджетные ассигнования между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов ведомственной классификации расходов местного бюджета в пределах 10% бюджетных ассигнований.

Статья 7.

1. Финансирование расходов Муниципального Совета предусматривается в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

2. Распорядителем указанных средств является Глава муниципального образования.

Статья 8.

1. Местная администрация МО №54 вправе получать в 2014 году бюджетные кредиты на покрытие кассовых расходов бюджета в пределах финансового года и привлекать на нужды округа инвестиции коммерческих предприятий, в том числе и иностранных.

Статья 9.

1. Утвердить создание в 2014 году в местном бюджете МО резервного фонда местной администрации в размере 500,0 тыс. рублей. Средства резервного фонда расходуются на финансирование мероприятий, связанных с непредвиденными муниципальными расходами. Распорядителем данных средств является глава местной администрации.

Статья 10.

1. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления, влекущие дополнительные расходы за счет средств местного бюджета на 2014 год и сокращающие его доходную базу, реализуются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет МО, или сокращением расходов по конкретным статьям бюджета МО на 2014 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее решение. Решения органов государственной власти Санкт-Петербурга, влекущие дополнительные расходы МО, реализуются органами местного самоуправления в пределах переданных им в качестве компенсации средств.

Статья 11.

Главный распорядитель средств бюджета МО №54, осуществляющий расходование средств, поступивших из бюджета Санкт-Петербурга, представляет в финансовый орган Санкт-Петербурга в установленные им сроки отчеты по формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 12.

1. Установить верхний предел объема муниципального долга в течение 2014 года в сумме 0 (ноль) тыс.рублей, в том числе установить верхний предел объема обязательств муниципального образования муниципального округа №54 по муниципальным гарантиям в течение 2014 года в сумме 0 (ноль) тыс.рублей.

Статья 13.

1. Порядок и сроки перечисления в местный бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий МО №54 определяется местной администрацией.

Статья 14.

1. Контроль за исполнением местного бюджета осуществляется в соответствии с «Положением о бюджетном процессе в Муниципальном образовании Муниципального округа № 54».

Статья 15.

1. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2014 года, но не ранее чем с момента его официального опубликования, и действует по 31 декабря 2014 года.

2. Контроль за исполнением решения возложить на Главу МО.

Глава Муниципального образования Ю.А.Гусаков

Секретарь Н.С.Степанькова

Приложение №1 к Решению МС МО №54 от 04.12.2013 №15/58

Доходы бюджета МО №54 на 2014 год

тыс. руб.

Код администратора доходов	Код источника доходов	Наименование источника доходов	Сумма
000	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	87 629,0
000	1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	74 310,2
000	1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	59 815,0
182	1 05 01010 00 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	39 873,4
182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	39 863,4
182	1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,0
000	1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	19 941,6
182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	19 931,6
182	1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,0
000	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	5 698,1
000	1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	8 797,1
000	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	8 697,1
000	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	100,0
000	1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	9 521,9
000	1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	9 521,9
182	1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	9 521,9
000	1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	1,0
000	1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	1,0
182	1 09 04040 01 0000 110	Налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения	1,0
000	1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 350,0

Приложение №1
к Решению МС МО №54 от 04.12.2013 №15/58

Продолжение

Доходы бюджета МО №54 на 2014 год

тыс. руб.

000	1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	150,0
954	1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	150,0
954	1 11 07013 03 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных внутригородскими муниципальными образованиями городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	150,0
000	1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казеных)	1 200,0
954	1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казеных)	1 200,0
954	1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казеных)	1 200,0
000	1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 404,3
000	1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	1 404,3
954	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	1 404,3
867	1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зелёных насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	1 404,3
000	1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 041,6
000	1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1 041,6
000	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	1 041,6
857	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	1 041,6
857	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"	919,4
857	1 16 90030 03 0200 140	Штрафы за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, предусмотренные статьей 44 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"	122,2
000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	13 590,6
000	2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	13 590,6
000	2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 277,0
000	2 02 03024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 277,0
954	2 02 03024 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	2 272,0
954	2 02 03024 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и	5,0
000	2 02 03027 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	11 313,6
000	2 02 03027 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	11 313,6
954	2 02 03027 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	8 656,8
954	2 02 03027 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	2 656,8
		ИТОГО:	***101 219,6***

Глава местной администрации: ***И.Г.Теплых***
Исполнитель: ***К.Е.Спиридонов***

Приложение №2
к Решению МС МО №54 от 04.12.2013 №15/58

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
местного бюджета муниципального образования МО №54 на 2014 год

тыс. руб.

Наименование	Код ГБРС	Раздел	Целевая статья	Вид расходов	Код КОСГУ	Сумма
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 54	954					101 219,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	954	0102				1 023,2
Глава муниципального образования	954	0102	0020100			1 023,2
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	954	0102	0020100	120		1 023,2
Заработная плата	954	0102	0020100	120	211	833,8
Начисления на выплаты по оплате труда	954	0102	0020100	120	213	189,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	954	0103				5 522,3
Депутаты, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе	954	0103	0020301			889,8
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	954	0103	0020301	120		889,8
Заработная плата	954	0103	0020301	120	211	700,4
Начисления на выплаты по оплате труда	954	0103	0020301	120	213	189,4
Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	954	0103	0020302			207,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	954	0103	0020302	321		207,0
Прочие работы, услуги	954	0103	0020302	321	226	207,0
Аппарат представительного органа муниципального образования	954	0103	0020400			4 425,5
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	954	0103	0020400	120		3 687,2
Заработная плата	954	0103	0020400	120	211	2 833,7
Начисления на выплаты по оплате труда	954	0103	0020400	120	213	853,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	954	0103	0020400	200		738,3
Услуги связи	954	0103	0020400	200	221	107,0
Транспортные услуги	954	0103	0020400	200	222	45,0
Коммунальные услуги	954	0103	0020400	200	223	308,0
Работы, услуги по содержанию имущества	954	0103	0020400	200	225	92,0
Прочие работы, услуги	954	0103	0020400	200	226	67,0
Прочие расходы	954	0103	0020400	200	290	2,5
Увеличение стоимости основных средств	954	0103	0020400	200	310	47,0
Увеличение стоимости материальных запасов	954	0103	0020400	200	340	69,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	954	0104				11 355,6
Глава местной администрации	954	0104	0020500			1 023,2
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	954	0104	0020500	120		1 023,2
Заработная плата	954	0104	0020500	120	211	833,8
Начисления на выплаты по оплате труда	954	0104	0020500	120	213	189,4
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	954	0104	0020601			10 327,4
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	954	0104	0020601	120		8 466,4
Заработная плата	954	0104	0020601	120	211	6 548,3
Прочие выплаты	954	0104	0020601	120	212	15,0
Начисления на выплаты по оплате труда	954	0104	0020601	120	213	1 903,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	954	0104	0020601	200		1 861,0
Услуги связи	954	0104	0020601	200	221	81,0
Транспортные услуги	954	0104	0020601	200	222	140,1
Коммунальные услуги	954	0104	0020601	200	223	180,3
Работы, услуги по содержанию имущества	954	0104	0020601	200	225	910,6
Прочие работы, услуги	954	0104	0020601	200	226	170,0
Прочие расходы	954	0104	0020601	200	290	55,0
Увеличение стоимости основных средств	954	0104	0020601	200	310	91,0
Увеличение стоимости материальных запасов	954	0104	0020601	200	340	233,0
Определение должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составления протоколов об административных правонарушениях	954	0104	0020603			5,0
Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	954	0104	0020603	598		5,0
Услуги связи	954	0104	0020603	598	221	4,0
Увеличение стоимости материальных запасов	954	0104	0020603	598	340	1,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	954	0107				5 000,0
Члены избирательной комиссии муниципального образования	954	0107	0020100			5 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	954	0107	0020100	200		5 000,0

Продолжение

тыс. руб.

Прочие работы, услуги	954	0107	0020100	200	226	4 700,0
Увеличение стоимости основных средств	954	0107	0020100	200	310	200,0
Увеличение стоимости материальных запасов	954	0107	0020100	200	340	100,0
Резервные фонды	954	0111				500,0
Резервный фонд местной администрации	954	0111	0700100			500,0
Резервные средства	954	0111	0700100	870		500,0
Прочие расходы	954	0111	0700100	870	290	500,0
Другие общегосударственные вопросы	954	0113				684,2
Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	954	0113	0900100			60,0
Иные бюджетные ассигнования	954	0113	0900100	800		60,0
Прочие работы, услуги	954	0113	0900100	800	226	60,0
Реализация функций, связанных с общегосударственным управлением			0920000			624,2
Иные бюджетные ассигнования	954	0113	0920000	800		624,2
Прочие работы, услуги	954	0113	0920000	800	226	552,2
Прочие расходы	954	0113	0920000	800	290	72,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	954	0309				515,4
Мероприятия по гражданской обороне	954	0309	2190000			515,4
Иные бюджетные ассигнования	954	0309	2190000	800		515,4
Услуги связи	954	0309	2190000	800	221	50,0
Прочие работы, услуги	954	0309	2190000	800	226	367,4
Увеличение стоимости материальных запасов	954	0309	2190000	800	340	98,0
Связь и информатика	954	0410				431,0
Информационные технологии и связь	954	0410	3300000			431,0
Иные бюджетные ассигнования	954	0410	3300000	800		431,0
Прочие работы, услуги	954	0410	3300000	800	226	431,0
Другие вопросы в области национальной экономики	954	0412				60,0
Национальная экономика	954	0412	3450100			60,0
Иные бюджетные ассигнования	954	0412	3450100	800		60,0
Прочие работы, услуги	954	0412	3450100	800	226	60,0
Благоустройство	954	0503				53 000,0
Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий	954	0503	6000100			21 000,0
Иные бюджетные ассигнования	954	0503	6000100	800		21 000,0
Прочие работы, услуги	954	0503	6000100	800	226	21 000,0
Благоустройство территории муниципального образования, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения	954	0503	6000200			300,0
Иные бюджетные ассигнования	954	0503	6000200	800		300,0
Прочие работы, услуги	954	0503	6000200	800	226	300,0
Озеленение территории муниципального образования	954	0503	6000300			2 200,0
Иные бюджетные ассигнования	954	0503	6000300	800		2 200,0
Прочие работы, услуги	954	0503	6000300	800	226	2 200,0
Прочие мероприятия в области благоустройства	954	0503	6000400			29 500,0
Иные бюджетные ассигнования	954	0503	6000400	800		29 500,0
Прочие работы, услуги	954	0503	6000400	800	226	29 500,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	954	0705				125,0
Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов пердсьавительного органаместного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	954	0705	4280100			125,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	954	0705	4280100	244		125,0
Прочие работы, услуги	954	0705	4280100	244	226	125,0
Молодежная политика и оздоровление детей	954	0707				1 625,0
Организационно-воспитательная работа с молодежью	954	0707	4310000			1 625,0
Иные бюджетные ассигнования	954	0707	4310000	800		1 625,0
Прочие работы, услуги	954	0707	4310000	800	226	1 540,0
Увеличение стоимости материальных запасов	954	0707	4310000	800	340	85,0
Культура	954	0801				2 952,9
Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	954	0801	4400100			2 952,9
Иные бюджетные ассигнования	954	0801	4400100	800		2 952,9
Прочие работы, услуги	954	0801	4400100	800	226	1 796,0
Увеличение стоимости материальных запасов	954	0801	4400100	800	340	1 156,9
Социальное обеспечение населения	954	1003				306,4
Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	954	1003	5050100			306,4
Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам	954	1003	5050100	314		306,4
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	954	1003	5050100	314	263	306,4
Охрана семьи и детства	954	1004				13 585,6

Продолжение

тыс. руб.

Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	954	1004	0020602			2 272,0
Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	954	1004	0020602	598		2 272,0
Заработная плата	954	1004	0020602	598	211	1 634,2
Начисления на выплаты по оплате труда	954	1004	0020602	598	213	493,5
Услуги связи	954	1004	0020602	598	221	15,0
Транспортные услуги	954	1004	0020602	598	222	60,0
Прочие работы, услуги	954	1004	0020602	598	226	12,0
Увеличение стоимости основных средств	954	1004	0020602	598	310	25,0
Увеличение стоимости материальных запасов	954	1004	0020602	598	340	32,3
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	954	1004	5201301			8 656,8
Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	954	1004	5201301	598		8 656,8
Пособия по социальной помощи населению	954	1004	5201301	598	262	8 656,8
Вознаграждение, причитающееся приемному родителю	954	1004	5201302			2 656,8
Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	954	1004	5201302	598		2 656,8
Прочие работы, услуги	954	1004	5201302	598	226	2 656,8
Другие вопросы в области социальной политики	954	1006				1 780,0
Социальная помощь	954	1006	5050000			1 130,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	954	1006	5050000	321		390,0
Пособия по социальной помощи населению	954	1006	5050000	321	262	390,0
Иные бюджетные ассигнования	954	1006	5050000	800		740,0
Прочие работы, услуги	954	1006	5050000	800	226	740,0
Проведение оплачиваемых общественных работ	954	1006	5100100			250,0
Иные бюджетные ассигнования	954	1006	5100100	800		250,0
Прочие работы, услуги	954	1006	5100100	800	226	250,0
Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	954	1006	5100200			400,0
Иные бюджетные ассигнования	954	1006	5100200	800		400,0
Прочие работы, услуги	954	1006	5100200	800	226	400,0
Физическая культура	954	1101				1 653,0
Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	954	1101	4870100			1 653,0
Иные бюджетные ассигнования	954	1101	4870100	800		1 653,0
Прочие работы, услуги	954	1101	4870100	800	226	1 430,0
Увеличение стоимости материальных запасов	954	1101	4870100	800	340	223,0
Периодическая печать и издательства	954	1202				1 100,0
Периодические издания, учрежденные представительными органами местного самоуправления	954	1202	4570100			1 100,0
Иные бюджетные ассигнования	954	1202	4570100	800		1 100,0
Прочие работы, услуги	954	1202	4570100	800	226	1 100,0

Глава местной администрации: ***И.Г.Теплых***
Исполнитель: ***К.Е.Спиридонов***

Приложение №3
к Решению МС МО №54 от 04.12.2013 №15/58

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования МО №54 на 2014 год

Код бюджетной классификации		Наименование администратора доходо местного бюджета
	Код группы, подгруппы, статьи и вида источника	
954	Местная администрация Муниципальное образование МО №54	
954	01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального образования
954	01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального образования

Глава местной администрации: ***И.Г.Теплых***
Исполнитель: ***К.Е.Спиридонов***

Приложение №4
к Решению МС МО №54 от 04.12.2013 №15/58

Перечень главных администраторов доходов местного бюджета муниципального образования МО №54 на 2014 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов местного бюджета
администратора доходов	доходов местного бюджета	
954	1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей
954	1 11 07013 03 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных внутригородскими муниципальными образованиями городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга

Продолжение

954	1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий
954	1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений
954	1 13 03030 03 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
954	2 02 02999 03 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
954	2 02 03024 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству
954	2 02 03024 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях
954	2 02 03027 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье
954	2 02 03027 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю

Глава местной администрации: ***И.Г.Теплых***
Исполнитель: ***К.Е.Спиридонов***

РЕШЕНИЕ 04.12.2013 №15/59

Об утверждении Положения о контрольно-счетном органе Муниципального образования Муниципального округа № 54

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом МО №54 Муниципальный Совет Муниципального образования МО №54

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о контрольно-счетном органе Муниципального образовании Муниципального округа №54». (Приложение №1).

2. Признать утратившим силу Решение МС МО МО №54 от 27.05.2009г. № 7/29. об утверждении Положения «о контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования муниципального округа № 54» с момента вступления в силу настоящего Решения.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в СМИ МО МО №54.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу МО

Глава Муниципального образования
Ю.А.Гусаков

Секретарь Н.С.Степанькова

Приложение №1
к Решению МС МО №54 №15/59 от 04.12.2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о контрольно-счетном органе муниципального образования муниципального округа №54

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ, законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом МО №54 и определяет правовое положение, порядок формирования и деятельность контрольно-счетного органа Муниципального образования муниципального округа № 54

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Контрольно-счетный орган МО №54 (далее – Контрольный орган) является постоянно действующим муниципальным органом, образуемым Муниципальным Советом МО № 54 и подотчетен ему.

1.2. Контрольный орган осуществляет внешнюю проверку финансовой и хозяйственной деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования №54 и их структурных подразделений, муниципальных предприятий и учреждений.

1.3. В своей деятельности Контрольный орган руководствуется федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом МО №54 и иными муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Основными целями деятельности Контрольного органа являются:

- осуществление внешнего финансового контроля за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета МО №54, отчета о его исполнении;
- осуществление внешнего финансового контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО №54;
- проведения мероприятий по противодействию коррупции.

1.5.Основными принципами деятельности Контрольного органа являются законность, объективность, эффективность, независимость, гласность.

1.6.Организационно-техническое обеспечение деятельности Контрольного органа осуществляется аппаратом Муниципального Совета МО №54.

1.7. Контрольный орган не является юридическим лицом, обладает функциональной и организационной независимостью в пределах целей и полномочий, определенных настоящим Положением.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА

2.1. Контрольный орган избирается Муниципальным Советом на срок его полномочий и состоит из трех членов (аудиторов).

В состав членов (аудиторов) Контрольного органа выдвигаются лица из числа депутатов, имеющих высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов или юриспруденции.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольного органа вносятся в Муниципальный Совет МО №54:

Депутатами Муниципального Совета МО №54 – не менее одной трети от установленного числа депутатов Муниципального Совета МО №54;

Главой Муниципального образования;

Постоянной комиссией по экономике и организационно-правовым вопросам.

2.2. Решение об утверждении персонального состава Контрольного органа, его председателя, принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Муниципального Совета.

2.3. Члены Контрольного органа могут быть выведены из состава Контрольного органа досрочно решением Муниципального Совета, если такое решение будет принято большинством голосов от установленного числа депутатов Муниципального Совета в случае:

собственного желания члена(ов) Контрольного органа;

по предложению большинства членов Контрольного органа;

по предложению председателя Контрольного органа.

В случае вывода члена(ов) Контрольного органа из его состава, Муниципальный Совет на ближайшем заседании выбирает нового(ых) члена(ов) Контрольного органа. При необходимости председатель (заместитель председателя) Контрольного органа избирается в соответствии с п.п. 2.1, 2.2 настоящего Положения.

3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА

3.1. Контрольный орган решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях. На заседаниях Контрольного органа ведется протокол. Член Контрольного органа вправе требовать его созыва в случае выявления нарушений, требующих безотлагательного рассмотрения Контрольным органом.

3.2. Контрольный орган осуществляет свою деятельность на основе годовых планов. Планы включают контрольные мероприятия и иную деятельность с указанием сроков их проведения, ответственных, специалистов, привлекаемых на договорной основе.

3.3. Годовой план деятельности Контрольного органа ежегодно подготавливается в конце текущего года на последующий год председателем Контрольного органа и направляется в Муниципальный Совет МО №54.

3.4. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании соответствующего распоряжения главы МО, о котором он информирует Муниципальный Совет на ближайшем заседании.

3.5. Все заседания Контрольного органа проводятся в очной форме. Заседание Контрольного органа считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от установлено числа членов Контрольного органа.

3.6. При решении вопросов каждый член Контрольного органа обладает одним голосом. Решения, представления и заключения Контрольного органа утверждаются простым большинством голосов.

3.7. Члены Контрольного органа в случае своего несогласия с решением вправе зафиксировать в протоколе заседания особое мнение и довести его до сведения Муниципального Совета.

3.8. Внутренние вопросы деятельности Контрольного органа, распределение обязанностей между членами, подготовка и проведение мероприятий, порядок ведения и хранения дел, регулируются председателем Контрольного органа, с учетом номенклатуры дел МО №54 .

3.9. Контрольный орган при осуществлении своих полномочий вправе взаимодействовать с государственными финансовыми контрольными органами, Контрольно-счетной палатой, контрольными органами муниципальных образований, выносить в случае необходимости на рассмотрение Муниципального Совета предложения о привлечении к контрольным мероприятиям на договорной основе аудиторские фирмы или отдельных аудитов.

Контрольный орган на основании решения Муниципального Совета вправе заключать соглашения с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга на оказание организационной, правовой, информационной, методической помощи.

3.10. Отчет о реализации годового плана деятельности Контрольного органа ежегодно представляется на утверждение Муниципальному Совету МО №54. Отчет подлежит опубликованию (обнародованию) и размещается на сайте МО №54 в сети Интернет.

4. ПОЛНОМОЧИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА

4.1. Контрольно-счетный орган муниципального образования осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

7) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации главе муниципального образования;

8) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

9) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, Уставом МО, нормативными правовыми актами муниципального образования.

4.2. Полномочия Контрольного органа распространяются на все органы местного самоуправления Муниципального образования и их структурные подразделения, муниципальные предприятия и учреждения, иные организации (далее – объекты контроля), если они:

являются главными распорядителями, распорядителями или получателями средств бюджета Муниципального образования МО №54;

используют муниципальную собственность и (или) управляют ею;

являются получателями муниципальных гарантий и (или) бюджетных кредитов,

бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Муниципального образования.

На деятельность указанных объектов контроля полномочия Контрольного органа распространяются в части, связанной с получением, перечислением или использованием ими средств бюджета Муниципального образования, муниципальной собственности. При проведении контрольных мероприятий члены Контрольного органа не должны вмешиваться в оперативную деятельность проверяемых объектов контроля, предавать гласности промежуточные результаты контрольных мероприятий.

4.3. Руководители, должностные лица объектов контроля обязаны в течение 15 дней

представить в Контрольный орган по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Указанные запросы подписываются председателем Контрольного органа.

Отказ или уклонение руководителей, должностных лиц объектов контроля от своевременного предоставления документации или информации по требованию Контрольного органа, а также предоставление заведомо ложной информации влечет за собой ответственность, предусмотренную федеральным законодательством.

4.4. В целях реализации полномочий Контрольный орган имеет право проводить следующие виды контрольных мероприятий:

ревизия – система обязательных контрольных действий по документальной и фактической проверке законности и обоснованности, совершенных в ревизуемом периоде операций со средствами бюджета Муниципального образования, по использованию и (или) управлению муниципальной собственностью и осуществлению финансово-хозяйственной деятельности, совершенной проверяемым объектом контроля в определенном периоде, а также проверке их отражения в бухгалтерском учете и отчетности;

документальная проверка – изучение и анализ деятельности объекта контроля по отдельным направлениям или вопросам с использованием выборочного документального контроля.

4.5. Контрольный орган вправе проводить плановые и внеплановые проверки при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

4.6. Контрольные мероприятия проводятся, как правило, по месту расположения проверяемого объекта контроля на основании годового плана деятельности Контрольного органа и при наличии решения Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления Муниципального образования, организации или учреждения.

Решение Контрольного органа оформляется по форме, установленной Контрольным органом с указанием периода проверки (начало, окончание), фамилией лиц, направляемых для проведения контрольного мероприятия и вид контрольного мероприятия.

Решение Контрольного органа направляется проверяемым не позднее, чем за пять дней до начала проверки.

4.7. Руководители проверяемых объектов контроля обязаны создать членам и (или) уполномоченным на проведение мероприятий лицам, условия для выполнения возложенных на них обязанностей по осуществлению контрольных мероприятий. Предоставить им необходимые помещения и средства связи, обеспечить техническое обслуживание и выполнение работ по делопроизводству. Члены Контрольного органа и (или) уполномоченные на проведение мероприятий лица планируют свою работу таким образом, чтобы она не мешала осуществлению текущей деятельности объекта контроля.

4.8. Результаты проведенного контрольного мероприятия оформляются актом (заключением) по форме, утвержденной решением Контрольного органа. За достоверность акта (заключения) лица, осуществляющие контрольное мероприятие, несут персональную ответственность. Акт (заключение) подписывается лицами, осуществляющими контрольное мероприятие, руководителем и главным бухгалтером объекта контроля.

4.9. Выявленные по результатам контрольных мероприятий нарушения действующего законодательства, при осуществлении своих полномочий, изложенных в п.4.1 раздела 4 настоящего Положения, являются основаниями для вынесения представления Контрольного органа. Решение о вынесения представления принимается на заседании в порядке, установленном настоящим Положением п.3.5, 3.6, 3.7. Содержание представления Контрольного органа утверждается на ее заседании. Представление Контрольного органа составляется по результатам проведенного контрольного мероприятия, утверждается решением Контрольного органа и подписывается председателем. Представление Контрольного органа направляется руководителям проверяемых объектов контроля для принятия мер по устранению выявленных в ходе контрольного мероприятия нарушений, возмещению причиненного Муниципальному образованию вреда.

4.10. О принятых в результате рассмотрения представления решениях руководитель объекта контроля обязан уведомить в письменной форме Контрольный орган не позднее чем в месячный срок со дня получения представления.

4.11. В случае выявления Контрольным органом при проведении контрольных мероприятий фактов совершения общественно опасных деяний, запрещенных действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, соответствующие материалы контрольных мероприятий на основании решения Контрольного органа передаются в контролирующие и правоохранительные органы.

4.12. Информация о результатах каждого проведенного контрольного мероприятия направляется в Муниципальный Совет МО №54.

4.13. Результаты проведенных контрольных мероприятий подлежат опубликованию (обнародованию) и размещаются на сайте МО №54 в сети Интернет.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Контрольный орган несет ответственность в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга за достоверность результатов проводимых проверок и ревизий, а также за разглашение информации охраняемой действующим законодательством, сохранность документов полученных в ходе контрольных мероприятий.

Глава Муниципального образования
Ю.А.Гусаков

Секретарь Н.С.Степанькова

РЕШЕНИЕ 04.12.2013 №15/60

Об утверждении персонального состава Контрольно-счетного органа и его председателя

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», и на основании предложения главы МО №54, Муниципальный Совет Муниципального образования МО №54

РЕШИЛ

1. Утвердить следующий персональный состав и председателя контрольно-счетного органа Муниципального образования Муниципального округа №54:

Соловьева Виктория Юрьевна – председатель КСО;
Чепёлкина Людмила Петровна;
Котенков Сергей Витальевич.

2. Признать утратившим силу Решение «Об утверждении состава контрольно-ревизионной комиссии МСМО №54 № 4/19 от 01.04.2009г. с момента вступления в силу настоящего Решения.

3. Признать утратившим силу Решение «Об утверждении председателя контрольно-ревизионной комиссии МС МО №54 № 5/13 от 23.03.2011г. с момента вступления в силу настоящего Решения.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в СМИ МО МО №54.

5. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу МО.

Глава Муниципального образования
Ю.А.Гусаков

Секретарь Н.С.Степанькова

РЕШЕНИЕ №15/61
04.12.2013

«О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО №54 от 21.11.2012 №19/51 «Об утверждении бюджета МО №54 на 2013 год»

В соответствии с Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 02.12.2013 № 369-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 14.06.2013 № 176-р», статьей 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 18 Устава муниципального образования муниципального округа №54, положением о бюджетном процессе МО №54, а также, учитывая объем фактически поступающих средств в бюджет МО № 54 в 2013 году, Совет

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Муниципального Совета МО №54 «Об утверждении бюджета МО №54 на 2013 год следующие изменения:

Статью №1 изложить в следующей редакции: «Утвердить местный бюджет Муниципального образования МО №54 на 2013 год»:

-по доходам в сумме 93 560,1 тыс. рублей

-по расходам в сумме 93 560,1 тыс. рублей

- дефицит местного бюджета в сумме 0 рублей

2. Внести изменения в доходную часть местного бюджета согласно приложению №1.

Внести изменения в ведомственную структуру расходов местного бюджета согласно приложению №2.

3. Пункт 2 Статьи № 5 изложить в следующей редакции:

Учесть общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в размере «10 976,5 тыс. рублей»:

субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье в размере «8 293,1 тыс. рублей»;

субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение приемному родителю в размере «2 439,8 тыс. рублей».

расходы на предоставление доплат к пенсии, осуществляемых за счет средств местных бюджетов в размере «243,6 тыс. рублей»

4. Опубликовать настоящее Решение в СМИ МО №54 (в печатных изданиях или на интернет сайте МО №54)

5. Контроль за исполнением решения возложить на Главу МО.

Глава Муниципального образования
Ю.А.Гусаков

Секретарь Н.С.Степанькова

Приложение №1
к Решению Муниципального Совета от 04.12.2013 № 15/61

Корректировка доходов бюджета МО № 54 на 2013 год

тыс. руб.

Код администратора доходов	Код источника доходов	Наименование источника доходов	Сумма
000	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	-166,0
000	1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	-166,0
000	1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	-166,0
182	1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-166,0
000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	237,7
000	2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	237,7
000	2 02 03027 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	237,7
000	2 02 03027 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	237,7
954	2 02 03027 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	122,3
954	2 02 03027 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	115,4
		ИТОГО:	***71,7***

Глава местной администрации: ***И.Г.Теплых***
Исполнитель: ***К.Е.Спиридонов***

Приложение №2
к Решению Муниципального совета от 04.12.2013 г. №15/61

Корректировка расходов бюджета МО № 54 на 2013 год

тыс. руб.

Наименование	Код ГБРС	Раздел	Целевая статья	Вид расходов	Код КОСГУ	Сумма
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	954	0705				-66,0
Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов пердсьавительного органа-местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	954	0705	4280100			-66,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	954	0705	4280100	244		-66,0
Прочие работы, услуги	954	0705	4280100	244	226	-66,0
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	954	1004	5201301			122,3
Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	954	1004	5201301	598		122,3
Пособия по социальной помощи населению	954	1004	5201301	598	262	122,3
Вознаграждение, причитающееся приемному родителю	954	1004	5201302			115,4
Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	954	1004	5201302	598		115,4
Прочие работы, услуги	954	1004	5201302	598	226	115,4
Другие вопросы в области социальной политики	954	1006				-100,0
Социальная помощь	954	1006	5050000			-100,0
Иные бюджетные ассигнования	954	1006	5050000	800		-100,0
Прочие работы, услуги	954	1006	5050000	800	226	-100,0
Итого:						***71,7***

Глава местной администрации: ***И.Г.Теплых***
Исполнитель: ***К.Е.Спиридонов***

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.10.2013 № 20

«Об утверждении исполнения бюджета МО №54 за 9 месяцев 2013 года»

В связи с окончанием проведения финансовых операций за 9 месяцев 2013 года, сдачей отчета об исполнении бюджета МО №54 за 9 месяцев 2013 года в Комитет финансов, в соответствии Бюджетным кодексом РФ о рассмотрении отчета об исполнении бюджета МО №54 за 9 месяцев 2013 года

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Исполнение бюджета МО №54 за 9 месяцев 2013 года согласно приложениям №1 и №2 – утвердить

2. Материалы отчета опубликовать в печатных изданиях муниципального образования и разместить на официальном сайте МО №54.

Глава местной администрации И.Г.Теплых

Приложение № 1
к Распоряжению от 21.10.2013 № 20

Отчет об исполнении бюджета МО № 54 по доходам за 9 месяцев 2013 года

Код администратора доходов	Код источника доходов	Наименование источника доходов	Утверждено на 2013 год	Утверждено на 9 месяцев 2013 года	Исполнено за 9 месяцев 2013 года	% исп.
000	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	73 853,5	63 590,8	48 432,8	76,2%
000	1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	52 481,6	47 260,4	39 525,9	83,6%
000	1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	15 110,5	11 288,2	6 561,6	58,1%
000	1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	27,0	13,5	0,5	3,7%
000	1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 470,0	1 092,0	1 337,2	122,5%
000	1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	218,4	46,3	68,4	147,7%
000	1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	4 546,0	3 890,4	939,2	24,1%
000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	19 634,9	13 947,6	9 299,8	66,7%
ИТОГО:			**93 488,4**	**77 538,4**	**57 732,6**	74,5%

Глава местной администрации: ***И.Г.Теплых***
Исполнитель: ***К.Е.Спиридонов***

Приложение № 2
к Распоряжению от 21.10.2013 № 20

Отчет об исполнении бюджета МО № 54 по расходам за 9 месяцев 2013 года

Наименование	Код ГБРС	Раздел	Целевая статья	Утверждено на 2013 год	Утверждено на 9 месяцев 2013 года	Исполнено за 9 месяцев 2013 года	% исп.
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 54	954			93 488,4	71 665,1	62 348,3	87,0%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	954	0102		953,7	705,7	699,5	99,1%
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	954	0103		5 095,0	3 124,5	3 032,5	97,1%
Депутаты, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе	954	0103	0020301	828,5	580,0	576,6	99,4%
Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	954	0103	0020302	194,4	97,2	97,2	100,0%
Аппарат представительного органа муниципального образования	954	0103	0020400	4 072,1	2 447,3	2 358,7	96,4%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	954	0104		10 478,5	6 865,2	6 737,4	98,1%
Глава местной администрации	954	0104	0020500	953,7	772,5	745,9	96,6%
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	954	0104	0020601	9 519,8	6 092,7	5 991,5	98,3%
Определение должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составления протоколов об административных правонарушениях	954	0104	0020603	5,0	0,0	0,0	
Резервные фонды	954	0111		100,0	0,0	0,0	
Другие общегосударственные вопросы	954	0113		800,1	360,0	386,8	107,4%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	954	0309		815,5	693,2	685,2	98,8%
Связь и информатика	954	0410		441,2	330,9	268,1	81,0%
Другие вопросы в области национальной экономики	954	0412		0,0	0,0	0,0	
Благоустройство	954	0503		51 853,3	42 954,1	34 713,8	80,8%
Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий	954	0503	6000100	14 167,9	9 775,9	4 376,5	44,8%

Приложение № 2
к Распоряжению от 21.10.2013 № 20

Отчет об исполнении бюджета МО № 54 по расходам за 9 месяцев 2013 года

Благоустройство территории муниципального образования, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения	954	0503	6000200	450,0	337,5	383,8	113,7%
Озеленение территории муниципального образования	954	0503	6000300	600,0	510,0	503,7	98,8%
Прочие мероприятия в области благоустройства	954	0503	6000400	36 635,4	32 330,7	29 449,8	91,1%
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	954	0705		100,0	34,0	34,0	100,0%
Молодежная политика и оздоровление детей	954	0707		2 568,6	1 798,0	1 292,6	71,9%
Культура	954	0801		2 172,0	1 324,9	1 199,7	90,6%
Социальное обеспечение населения	954	1003		243,6	182,7	171,6	93,9%
Охрана семьи и детства	954	1004		12 629,9	9 481,0	9 298,8	98,1%
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	954	1004	0020602	2 134,7	1 609,6	1 537,7	95,5%
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	954	1004	5201301	8 170,8	6 128,1	6 171,4	100,7%
Вознаграждение, причитающееся приемному родителю	954	1004	5201302	2 324,4	1 743,3	1 589,7	91,2%
Другие вопросы в области социальной политики	954	1006		2 210,3	1 521,1	1 454,3	95,6%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	954	1006	5050000	380,0	285,0	315,1	110,6%
Иные бюджетные ассигнования	954	1006	5050000	1 481,9	887,7	790,8	89,1%
Проведение оплачиваемых общественных работ	954	1006	5100100	120,3	120,3	120,3	100,0%
Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	954	1006	5100200	228,1	228,1	228,1	100,0%
Физическая культура	954	1101		1 971,6	1 512,2	1 630,1	107,8%
Периодическая печать и издательства	954	1202		1 055,1	777,6	743,9	95,7%
Итого:				**93 488,4**	**71 665,1**	**62 348,3**	**87,0%**

Численный состав служащих ОМСУ 19,0
Расходы на содержание ОМСУ составили 10 469,4

Глава местной администрации: И.Г.Теплых
Исполнитель: К.Е.Спиридонов

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

14.11.2013 14.00 Зал заседаний Муниципального Совета

Председатель собрания: Гусаков Ю.А.
Секретарь: Степанькова Н.С.
Приглашенные: Теплых И.Г. – глава МА МО №54;
Кошелев А.А. – заместитель главы МА МО №54;
Капустин А.Б. – заместитель главы МО №54
Присутствовали: Пупов П.Н., Волкова Г.В., Никитина Т.А., Иванова Т.А., Андреева Т.В., Бабанина Е.М., Баранникова Н.Н., Шевченко Л.Х., Кириллов Р.А. Трошин С.А,, Трошин С.М., Касьянов Д.М., Степнина К.А., Костанди В.А., Галактионова Е.А., Уханова Л.Г., Косцова Н.П., Василенко Л.И., Смотрицкая Н.А., Парамонцева Н.М., Григорьева В.М.

Гусаков Ю.А. ознакомил присутствующих граждан с проектом повестки дня.
Замечаний и предложений по повестке не поступило.
На голосование вынесен проект повестки дня
Голосовали: «ЗА» - единогласно.
Повестка дня принята.
Повестка дня:
1. Обсуждение проекта бюджета Муниципального образования МО №54 на 2014 год

ВЫСТУПИЛИ:

Гусаков Ю.А. напомнил присутствующим, что по закону перед принятием бюджета МО на следующий год, мы обязаны проект бюджета опубликовать и вынести на обсуждение общественности, предложив изначально главе МА пояснить представленные в проекте показатели. Проект бюджета МО №54 на 2014 год размещен на сайте МО 05 ноября 2013 года.

Теплых И.Г. объявил присутствующим основные показатели проекта бюджета Муниципального образования МО №54 на 2014 год, озвучив суммы по запланированным доходам и расходам. Для исполнения гос. полномочий из бюджета Санкт-Петербурга поступают субвенции в размере 13,5 млн. руб. на работу отдела опеки и попечительства. Также напомнил, что в 2014 году состоятся выборы депутатов в МО №54, в результате чего, в соответствии с законом и Бюджетным кодексом, на 2014 год заложено 5 млн. руб. на организацию процесса выборов депутатов МО №54. Теплых И.Г. добавил, что по муниципальным программам сумма общих затрат составляет 64, 2 млн. руб. и затем подробно раскрыл присутствующим статьи целевых программ.

Кошелев А.А. довел до присутствующих на Публичных слушаниях принципы формирования бюджета, пояснив, что по закону Санкт-Петербурга, Муниципальному образованию определяются доходные источники (налоговые и не налоговые). Добавил, что никакие налоги на доходы физических лиц Муниципальное образование не получает. Доходы от налогов, поступающих в бюджет МО, рассчитывает Комитет финансов. Прогнозы Комитета финансов не всегда бывают точны. Подытоживая свое выступление, Кошелев А.А. еще раз повторил, озвученное ранее главой МА, что по доходам и расходам запланирован 101 млн. руб. и что бюджет МО №54 уже 3 года является бездефицитным.

Василенко Л.И., жительница округа поинтересовалась, что входит в штрафы, которые позже поступают в бюджет МО. Теплых И.Г. ответил, что это штрафы за работу без контрольно-кассовых аппаратов и штрафные санкции, накладываемые государством за нарушение благоустройства. Трошин С.А. добавил, что в бюджет поступают средства от жителей округа с налогов на имущество.

Далее Василенко Л.И. задала вопрос о зарплате сотрудников МО, попросив прокомментировать данную статью расходов. И.Г.Теплых пояснил, что если бюджет округа является бездефицитным, то ограничений на содержание ОМСУ МО нет. В бюджетном кодексе прописано, что если МО претендует на субсидии, то процент содержания устанавливает Комитет финансов СПб. На 2013 год Комитетом финансов было установлено 26% от общей суммы доходов, на 2014 год – аналогично, в МО №54 – фактически не более 22%. В данные расходы входят не только зарплаты сотрудникам, но и плата за электроэнергию, воду, уборка мусора и прочее, также с этой суммы высчитывают на пенсии 2-х сотрудников, уволившихся с муниципальной службы и имеющих стаж данной службы более 10 лет.

Одна из жительниц округа подняла вопрос по благоустройству, касающийся не выполнения взятого на себя обязательства по поводу устройства набивной дорожки у школы №20, и получив ответ Гусакова Ю.А., что у нас в этом году не было финансовой возможности это сделать, предложила все же выполнить данный вид работ, но уже за счет заработной платы руководителей и сотрудников МО №54.

Житель округа Касьянов Д.М. попросил глав и заместителей глав озвучить сумму своих заработных плат. Руководители назвали суммы своей зарплаты и Теплых И.Г. пояснил, что главы сами себе не устанавливают сумму выплат, а что по закону СПб о местном самоуправлении, в зависимости от занимаемой должности, стажа работы, образования, он имеет определенное количество расчетных единиц, из чего и складывается фонд оплаты труда сотрудников ОМСУ МО №54.

Для более детального объяснения по поводу начисления заработной платы на Публичные слушания пригласили главного бухгалтера МА МО №54, которая, в свою очередь, дала исчерпывающие ответы.

После длительных дебатов, Касьяновым Д.М. было предложено вынести на рассмотрение депутатов пять предложений, касающиеся перераспределения внутри статей средств бюджета на 2014 год, а именно:

1. Статью расходов на проведение выборов снизить до 3,5 млн.руб.

2. Затраты по статье «Аппарат представительного органа МО» (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) снизить до 400 тыс.руб.

3. Затраты по статье «Содержание и обеспечение деятельности местной администрации» (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) снизить до 1 млн. руб.

4. Затраты по статье «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих» исключить.

5. Направить освободившиеся средства на статью «Благоустройство территории Муниципального образования»

Касьянов Д.М. предложил проголосовать по своим предложениям, но представители общественных организаций не поддержали предложение Касьянова Д.М.

Гусаков Ю.А. разъяснил порядок внесения и голосования по поправкам.

На слушаниях были затронуты и другие вопросы деятельности ОМСУ, которые не относились к теме Публичных слушаний, но по которым были также даны исчерпывающие ответы.

Присутствующие на публичных слушаниях граждане обменялись мнениями.

Гусаков Ю.А. вынес на голосование присутствующих проект бюджета МО №54 с предложением вынести предложенные поправки на обсуждение депутатов МО №54.

Голосовали: «ЗА» - единогласно

РЕШИЛИ:

I. Рекомендовать депутатам МС утвердить представленный проект бюджета МО №54 на 2014 год с внесенными предложениями для рассмотрения их на заседании Совета депутатов.

Председатель собрания
Ю.А.Гусаков

Секретарь
Н.С.Степанькова

Внимание!

С января 2014 года Муниципальным образованием №54 для жителей округа организуются **ЗАНЯТИЯ ПО ИГРОВЫМ ВИДАМ СПОРТА** в помещении спортивного центра «Динамит» по адресу: ул.Челиева, д.13.

Желающим посещать занятия необходимо предварительно записаться по телефону: 586-01-72 специалист I категории по работе с населением – Комунжиева Елена Алексеевна.

Межрайонная ИФНС России № 24 по Санкт–Петербургу информирует Вас

Согласно Приказа от 23 апреля 2010 г. N ММВ-7-6/200@ (в ред. от 2 сентября 2011 г. N ММВ-7-6/531@) и Приказа ФНС России от 02.11.2009 N ММ-7-6/534@ (в ред. от 17 ноября 2010 г. N ММВ-7-6/610@) Вам необходимо предоставить в наш адрес, заверенную доверенность или копию в виде сканированного образа бумажного вида доверенности на уполномоченного представителя на право представлять его интересы в налоговом органе в соответствии со ст. 29 Налогового кодекса РФ, ст. 185 Гражданского кодекса РФ и пунктом 2.8. Для решения задачи по обеспечению автоматизации проверки уполномоченного представителя при приеме налоговой и бухгалтерской отчетности предоставленной по телекоммуникационным каналам связи (ТКС) и запросов на предоставление информационного обслуживания налогоплательщика (ИОН).

Так же, согласно Приказа от 23 апреля 2010 г. N ММВ-7-6/200@ (в ред. от 2 сентября 2011 г. N ММВ-7-6/531@), вышеуказанная доверенность должна быть предоставлена в МИФНС по месту постановки на учет налогоплательщика, постановки на учет обособленных подразделений, объектов налогообложения или иным основаниям.

Доверенность на бумажном носителе (копия в виде сканированного образа бумажного вида доверенности) представляется в налоговый орган до даты отправки документов по ТКС.

На основании изложенного выше, в случае отсутствия в налговом органе доверенности на бумажном носителе на уполномоченного представителя организации или индивидуального предпринимателя (ИП), инспекцией будет сформирован отказ в приме на представленную Вами налоговую и бухгалтерскую отчетность.

Информационный бюллетень «Новости Правобережья» Учредитель и издатель: Муниципальный Совет МО МО №54. Главный редактор: зам. главы муниципального образования А.Б. Капустин. Редколлегия: депутаты С.В. Котенков, С.Б. Петроченко, Н.Х. Шакиров. Адрес редакции: СПб, Дальневосточный пр., 42. Телефон:(812) 586–01–72, E–mail:ms54@list.ru, www.54mospb.ru. Информационная бюллетень отпечатана в ООО «Типографский комплекс «Девиз», 199178, г. Санкт-Петербург, Рубинштейна, дом 34, оф.6. Тираж 999 экз. Распространяется БЕСПЛАТНО. Подписано в печать 21.12.2013