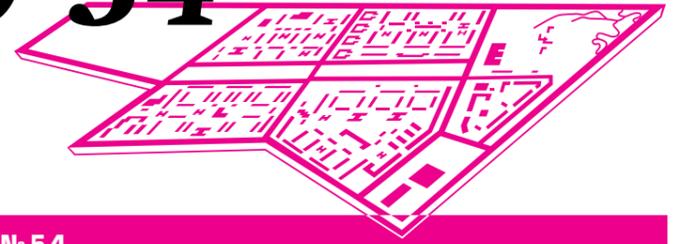


Муниципальные новости МО 54

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
Санкт-Петербурга



№ 04 (28) апрель 2017 год

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ВМО СПб МО № 54

РЕШЕНИЕ №3/10
15.03.2017

Об утверждении отчета о результатах деятельности Муниципального бюджетного учреждения (МБУ) МО №54 «Невское-54» в 2016 году

Заслушав и обсудив отчет руководителя Муниципального бюджетного учреждения Муниципального округа №54 «Невское-54» Д.С.Петрова о результатах деятельности МБУ МО №54 «Невское-54» в 2016 году, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Работу МБУ «Невское-54» в 2016 году одобрить;
2. Утвердить отчет о результатах деятельности МБУ МО №54 «Невское-54» в 2016 году (Приложение №1);
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в СМИ МО МО №54;
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя Главы МО №54.

Глава Муниципального образования
Секретарь

Ю.А.Гусakov
Н.С.Степанькова

Приложение №1
к Решению МС МО МО №54
от 15.03.2017 №3/10

Муниципальное бюджетное учреждение Муниципального образования муниципального округа № 54 «Невское-54»
ИНН7811007923, КПП 781101001, Юр. Адрес: 193230, г. Санкт-Петербург, пр. Дальневосточный д. 42,
тел.: 8 (812) 586-01-73, E-mail: mbu_54@mail.ru

ОТЧЕТ о результатах деятельности Муниципального бюджетного учреждения Муниципального округа № 54 «Невское-54» в 2016 году

Раздел 1 (Общие сведения об учреждении)

В соответствии с законодательством Р.Ф. и Уставом - Муниципальное бюджетное учреждение Муниципального округа № 54 «Невское-54» (далее Учреждение) - является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ в целях обеспечения реализации отдельных полномочий Муниципального образования Муниципального округа № 54. Основной вид деятельности Учреждения - Уборка территорий и аналогичная деятельность (ОКВЭД 90.00.3).

Учреждение выполняет Муниципальные работы согласно Перечню муниципальных услуг (работ) утвержденным Распоряжением № 19 от 30.11.2015г.

В перечень входят три муниципальных услуги (работы):

1. Содержание и обеспечение чистоты территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения МО МО № 54;
2. Обслуживание помещений Местной администрации муниципального образования Муниципального округа № 54;
3. Техническое обследование и содержание детского, спортивного оборудования, МАФ находящихся на балансе МА МО МО № 54.

Основанием для выполнения муниципальных работ для Учреждения является Муниципальное задание.

Раздел 2 (Результат деятельности Учреждения)

2.1. **Натурные результаты по 1 разделу М3 «Содержание и обеспечение чистоты территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения МО МО № 54».**

Наименование работ	Ед. изм.	Объем выполненных работ за период с 01.01.2016 по 31.12.2016г.	
		Факт, не менее	
Содержание и обеспечение чистоты территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения МО МО № 54		100 %	
Распределение по видам работ: (периодичность работ установлена расчетом):			
Очистка урн от мусора	Шт. / раз	252 / 247	
Промывка урн при положительных температурах	Шт. / раз	252 / 09	
Уборка территории от случайного мусора (газоны, прочие)	Га. / раз	29,4 / 33	

Уборка территорий от опавших листьев	Га. / раз	29,0 / 03
Подметание территории (с усовершенств и неусоверш. покр.)	Га. / раз	5,5 / 28
Подметание свежевыпавшего снега высотой до 2 см.	Га. / раз	0,9 / 12
Сдвигание снега высотой свыше 2 см.	Га. / раз	0,9 / 05
Посылка территории отсевом гранитным	Га. / раз	0,9 / 12

2.2. **Натурные результаты по 2 разделу М3 «Обслуживание помещений Местной администрации муниципального образования Муниципального округа № 54».**

Наименование работ	Ед. изм.	Объем выполненных работ за период с 01.01.2016 по 31.12.2016г.	
		Факт, не менее	
Обслуживание помещений		100 %	
Распределение по видам работ:			
Влажная уборка путей эвакуации (холл 1-го этажа, лестница)	раз	240	
Уборка помещений занимаемых МБУ	раз	240	
Влажная уборка подоконника на лестнице	раз	48	
Замена ламп в помещениях		Исполнено 193 заявки сотрудников МА МО МО № 54 (по Журналу)	
Вывоз крупногабаритного мусора на контейнерную площадку			
Мелкий ремонт дверных заполнений (коробок, ручек и т.д.)			
Мелкий ремонт офисной мебели			
Мелкий ремонт выключателей, розеток, осветительных приборов.			
Мелкий ремонт сантехнического оборудования			
Замена отопительного оборудования (радиаторы)	Шт.	9	
Ремонт помещения № 3 (склад)	Шт.	1	
Замена электро-оборудования (щитовая)	Шт.	1	

2.3. **Натурные результаты по 3 Разделу М3 «Техническое обследование и содержание детского, спортивного оборудования, МАФ находящихся на балансе МА МО МО № 54».**

Наименование работ	Ед. изм.	Объем выполненных работ за период с 01.01.2016 по 31.12.2016г.	
		Факт, не менее	
Техническое содержание оборудования		100%	
Распределение по видам работ:			
Осмотр оборудования	Раз	48	
Составление Акта технического освидетельствования	Шт.	71	
Ремонт оборудования и МАФ		9 игровых комплексов, 18 качелей, 98 скамеек, 19 элемент демонтирован	

МБУ «Невское-54»
Отчет об исполнении бюджета за 2016 год.

кзк	Наименование статьи	план	январь	февраль	март	апрель	мая	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	расходы с нач. года
211	Зарплата на карты		209508	536087.35	469780.2	452438.4	532256.67	523980.21	507173.6	550802.07	556586.05	528414.18	558672.77	1222338.5	6648038
211	НДФЛ (13%)			74456	88870	52520	80655	70040	80369	75740	80703	77066	79497	208983	968899
	ИТОГО по коду	7616937.00	209508	610543.35	558650.2	504958.4	612911.67	594020.21	587542.60	626542.07	637289.05	605480.18	638169.77	1431321.50	7616937
213	ПФР (22%)			130736.41	130759.96	102336.31	144138.34	125368.89	144361.06	133941.73	138193.68	134415.64	150527.35	362740.82	1697520.19
213	ФОМС (5,1%)			27816.28	25368.71	24278.05	33413.88	29210.76	33465.5	31050.16	32035.79	31159.98	32113.17	84089.9	384002.18
213	ФСС (2,9%)			8958	27027.99	8857.75	14668.31	16171.33	19029.42	17655.93	293.62	1832.94	18260.43	47530.61	180286.33
213	ФСС НС (0,3%)			1782.77	1782.63	1395.22	1920.13	1763.45	1968.56	1826.48	18216.45	17718.43	1259.34	3297.64	52931.1
213	Соц. пособие на погребение														0
213	Пособие по б/л				4396.85	6027.34	3768.76	3003.25							17196.2
213	НДФЛ (13%)с б/л			291	657	1267	563	449							3227
	ИТОГО по коду	2335163.00		169584.46	189993.14	144161.67	198472.42	175966.68	198824.54	184474.3	188739.54	185126.99	202160.29	497658.97	2335163
221	Услуги связи	12600.00	900	900	900	900	900	900	900	900	900	1500	1500	1500	12600*
222	Транспортн .услуги	8000.00		1160	2010	500	500	500	470	500	500	620	620	620	8000.00
225	Содерж.имущ-ва														0
226	Прочие услуги														0
340	Матер.запасы			0											0
	итого за месяц	9972700.00	210408	782187.81	751553.34	650520.07	812784.09	771386.89	787737.14	812416.37	827428.59	792727.17	842450.06	1931100.47	9972700.00
	поступило		227408	771335.89	745405.26	650520.07	812784.09	771386.89	787737.14	812416.37	827428.59	792727.17	842450.06	1931100.47	9972700.00
	Итого поступило														9972700

Составил: Главный бухгалтер
Иванова С.В.

Руководитель МБУ «Невское-54»
Петров Д.С.
13.03.2017 г.

РЕШЕНИЕ №4/13
19.04.2017Отчет Контрольно-счетного органа
ВМО СПб МО №54 о проделанной работе
в 2016 году

Заслушав и обсудив отчет председателя КСО Макарова И.И. о работе КСО за 2016 год, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет Контрольно-счетного органа ВМО СПб МО №54 о проделанной работе в 2016 году (Приложение №1).
2. Опубликовать (обнародовать) отчет КСО о проделанной работе в 2016 году в СМИ ВМО СПб МО №54.

Глава Муниципального образования
СекретарьЮ.А. Гусаков
Н.С. СтепаньковаПриложение №1
к Решению МС
ВМО СПб МО № 54
от 19.04.2017 №4/13ОТЧЕТ
Контрольно-счетного органа
ВМО СПб МО № 54 о проделанной работе в 2016 году

Контрольно-счетный орган Муниципального Совета ВМО СПб МО №54 в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования № 54 и иными нормативными и нормативно-правовыми муниципальными актами.

Контрольно-счетный орган избран Муниципальным Советом в составе 3-х человек: Макаров И.И., Соловьева В.Ю., Гавриленко Е.Н., председателем комиссии является Макаров И.И. работа КСО строилась на основании Положения о КСО МО МО №54.

- Задачами контрольно-счетного органа в 2016 году являлись:
1. Контроль за исполнением бюджета Муниципального образования №54;
 2. Оценка обоснованности и эффективности расходов муниципальных средств;
 3. Проверка использования целевых средств;
 4. Контроль за размещением муниципального заказа.

- Контрольно-счетным органом были проведены следующие контрольные мероприятия:
1. Проверка расходования денежных средств, выдаваемых под отчет в Муниципальном Совете и местной администрации;
 2. Проверка наличных средств, находящихся в кассе Муниципального Совета и Местной администрации;
 3. Подготовка заключений к отчету об исполнении бюджета МА за 2015 год и за I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2016 г.;
 4. Контроль за соблюдением законодательства в сфере размещения муниципального заказа;
 5. Подготовка заключения к проекту бюджета МО № 54 на 2017 год;
 6. Проверка наличия и использования муниципального имущества.
 7. Проведены внеплановые проверки законности внесения изменений в местный бюджет на текущий финансовый год.

Все запланированные контрольно-счетным органом мероприятия на 2016 год выполнены, результаты проверок, представлены в виде заключений и актов в Муниципальный Совет и местную администрацию МО №54.

Председатель
СекретарьИ.И. Макаров
В.Ю. Соловьева

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

19.04.2017 16.00 Председатель собрания: Гусаков Ю.А.

Секретарь:
Приглашенные:

Степанькова Н.С.
Чаплыгин В.В. – заместитель главы ВМО СПб МО №54;
Девяткин А.В. – глава МА ВМО СПб МО № 54;
Музыченко Е.Д. – заместитель главы МА ВМО СПб МО №54;
Кошелев А.А. – советник главы МА ВМО СПб МО №54;
Макаров И.И. – председатель КСО ВМО СПб МО №54.

Присутствовали:

Уханова Л.Г., Таленкова Л.Н., Тяркина Л.Л., Хасина Л.З., Львова С.П., Колесова Н.А., Степкина К.А., Григорьева В.М., Сольникова В.Г., Гурьянова М.А., Леонтьева Г.Б., Гаврилова Т.К., Рахматулина З.А., Терезок Т.В., Лазарева В.А., Рубцова Т.С., Дегтярев А.Н., Егорова И.Н.

Гусаков Ю.А. ознакомил присутствующих граждан с проектом повестки дня.
Замечаний и предложений по повестке не поступило.
На голосование вынесен проект повестки дня

Голосовали: «ЗА» - единогласно.
Повестка дня принята.

Повестка дня:

1. Отчет Главы МА ВМО СПб МО №54 об исполнении бюджета за 2016 год
Отв.: Девяткин А.В.

1. СЛУШАЛИ:

Отчет Главы МА ВМО СПб МО №54 об исполнении бюджета за 2016 год.

ВЫСТУПИЛИ:

Гусаков Ю.А. Глава Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 открыл заседание Публичных слушаний, пояснив присутствующим вопросы, включенные в повестку дня, представил руководителей Муниципального образования и передал слово Главе местной администрации.

Глава местной администрации Девяткин А.В. представил присутствующим отчет об исполнении бюджета ВМО СПб МО №54 за 2016 год, опубликованный в информационном бюллетене «Муниципальные новости МО 54» №2 (26) март и №3 (27) март 2017 года.

Девяткин А.В. довел до сведения присутствующих, что доходная часть бюджета исполнена в сумме 140 884,6 тыс.руб., что составляет 114,1% от утвержденного плана поступлений в бюджет МО №54 на 2016 год. Расходная часть бюджета исполнена в сумме 121 808, 0 тыс.руб., что составляет 98,7% от утвержденного плана расходов МО №54 на 2016 год. В течение 2016 года в бюджет вносились изменения, направленные на увеличение эффективности распределения средств по разделам, подразделам, статьям ведомственной структуры расходов бюджета МО №54.

Кошелев А.А. добавил, что в предоставленных жителям информационных бюллетенях напечатано вместе с отчетом об исполнении бюджета и исполнение муниципальных программ за 2016 год, где представлены все направления деятельности Местной администрации с указанием сумм, затраченных на их выполнение. Основная часть бюджета выделяется на благоустройство округа, что составляет больше 60%, из которых примерно 10% - на проектно-сметную документацию и на заключение договоров по техническому надзору за выполнением работ. Советник главы также пояснил, что доходная часть бюджета составила 140 млн. рублей, а планировали 121 млн.; расходная часть бюджета – 121 млн. рублей. Такая разница связана с тем, что доходы на имущество поступали до декабря 2016 г., а реализовать в короткие сроки поступившие средства из-за длительности проведения конкурсных процедур нет возможности, в результате чего поступившие средства включены в бюджет 2017 года.

Макаров И.И. – председатель КСО выступил с заключением КСО к отчету об исполнении бюджета, в котором сообщил, что при проверке исполнения бюджета МО №54 за 2016 год было установлено следующее: в течение 2016 года Местной администрацией было заключено 29 договоров с единственным поставщиком на общую сумму 1890219 руб.; а также 43 муниципальных контракта с применением конкурсных процедур на общую сумму 69739485 руб., в том числе 8 муниципальных контрактов было заключено по итогам проведения запроса котировок на общую сумму 1133816 руб. и 36 муниципальных контрактов по итогам проведения открытого аукциона в электронной форме на общую сумму 68605668 руб.

Контрольно-счетным органом было установлено, что размещение заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в течение 2016 года Местной администрацией ВМО СПб МО №54 проводилось в соответствии с требованиями ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г. №44-ФЗ.

Также установлено, что расходные обязательства, принятые ВМО СПб МО №54 выполняются в соответствии с утвержденными целевыми программами.

Подводя итог своему выступлению, Макаров И.И. озвучил, что нарушений в ходе проверки исполнения бюджета ВМО СПб МО №54 за 2016 год выявлено не было.

Хасина Л.З. выразила благодарность за организацию экскурсий для жителей округа, а также за билеты в театры города.
Присутствующие на Публичных слушаниях граждане обменялись мнениями и приняли информацию к сведению.

Председатель собрания
СекретарьЮ.А. Гусаков
Н.С. Степанькова

Отдел опеки и попечительства МО МО №54 информирует о том, что в Правила подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан внесены изменения.

Утверждены
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 17 ноября 2010 г. N 927

Правила подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан;

4(1). Родители, бабушки, дедушки, братья, сестры, дети и внуки, выразившие желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних подопечных, с которыми указанные граждане постоянно совместно проживали не менее 10 лет на день подачи заявления о назначении опекуном (далее – близкие родственники, выразившие желание стать опекунами), представляют в орган опеки и попечительства по месту жительства следующие документы:

- а) заявление о назначении опекуном, поданное в форме документа на бумажном носителе либо в форме электронного документа в соответствии с требованиями пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»;
- б) документы, подтверждающие родство с совершеннолетним подопечным;
- в) медицинское заключение о состоянии здоровья по результатам медицинского освидетельствования гражданина, выразившего желание стать опекуном, выданное в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- г) копия свидетельства о браке (если близкий родственник, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке).

ВНИМАНИЕ
Для всех жителей округа

Скандинавская ходьба. Занятия проходят на бульваре Крыленко по вторникам и средам в 12:00 с инструктором. Спортивный инвентарь предоставляется на время занятий выдается в помещении муниципального образования по адресу: Дальневосточный пр., д.42, каб. №9. Запись по тел. 586-01-72.

Прокуратура разъясняет
Куда сообщить о фактах экстремизма и терроризма?

Если организацией или физическим лицом на территории Санкт-Петербурга распространяется информация террористической направленности (клонение, пособничество, вербовка, финансирование и иное содействие терроризму, публичные призывы и оправдание терроризма, обучение в целях осуществления террористической деятельности, организация террористического сообщества и другое), обращайтесь в УФСБ России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области или его территориальные отделы по месту распространения противоправного материала.

О планировании террористического акта также сообщите в УФСБ России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, в ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области или их территориальные органы.

О проведении на территории города публичного мероприятия экстремистской направленности сообщите в ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга или администрацию района, в органы прокуратуры города.

Информация может быть передана устно, письменно, по телефону или через официальные сайты названных органов в сети «Интернет». «Телефон доверия» прокуратуры Невского района 447-64-73.

Прокуратура района

Прокуратура разъясняет
Увольнение за прогул

Заявленная тема очень обширна, поэтому сегодня мы обсудим вопрос – определение продолжительности времени отсутствия работника на рабочем месте за прогул.

Согласно пп. а п.6 ч.1 ст. 81 Трудового Кодекса Российской Федерации, далее ТК РФ, прогул – это отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены) или в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (ее) продолжительности.

Факт совершения работником прогула должен доказать работодатель. Например, работодатель установил, что работник отсутствовал на работе четыре часа пятнадцать минут и увольняет работника за прогул на основании пп. а п.6 ч.1 ст. 81 ТК РФ.

Работник, не согласившись с данным увольнением, обращается с иском в суд о восстановлении его на работе. В ходе судебного разбирательства установлено, что работник действительно отсутствовал на работе четыре часа пятнадцать минут, но на время его отсутствия пришлось обеденный перерыв продолжительностью 45 минут.

То есть работник отсутствовал на работе 3 часа 30 мин. Таким образом, увольнение работника за прогул в этом случае неправомерно, так как время перерыва для отдыха и питания не включается в рабочее время, поэтому оно не должно учитываться при подсчете часов отсутствия для установления факта прогула. Так как работник на работе отсутствовал менее четырех часов, то к нему не могло быть применено дисциплинарное взыскание в виде увольнения за прогул в соответствии пп. а п.6 ч.1 ст. 81 ТК РФ.

Также разъясняю, что каждая сторона по делу должна добросовестно пользоваться своими правами и обязанностями. Хочется отметить, что в соответствии с ч.3 ст. 45 ГПК РФ дела о восстановлении на работе слушаются с обязательным участием прокурора, который после всестороннего и полного изучения материалов дела дает свое заключение.

Обращаю ваше внимание, что любая ситуация требует индивидуального подхода и оценки. Тем не менее, надеюсь, что данные рекомендации помогут вам грамотно отстаивать свои права в суде.

Помощник прокурора
Невского района

Е.И. Войток

О мерах безопасности в весенне-летний пожароопасный период

На территории Санкт-Петербурга наступил весенне-летний пожароопасный период. В целях недопущения пожаров администрацией Невского района Санкт-Петербурга издано распоряжение от 10 марта 2017 года № 690-р «Об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2017 года».

В целях уменьшения риска возникновения пожаров особое внимание следует уделить соблюдению требований пожарной безопасности в жилом фонде:

- не загромождать мебелью и другими предметами двери, люки на балконах и лоджиях, переходы в смежные секции, выходы на наружные эвакуационные лестницы;
- не захламлять балконы и лоджии квартир;
- запрещается сбрасывать тлеющие табачные изделия вниз;
- не устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;
- загромождать пожарные шкафы, а также использовать противопожарное оборудование не по назначению;
- эксплуатировать электропровода и кабели с поврежденной изоляцией.

На дачах и в индивидуальных домах запрещается:

- сжигать мусор и сухую траву на территории участка вблизи деревянных строений;
- разрешать детям разводить костры, играть с огнем;
- топить печь без присмотра;
- выбрасывать не затухшие угли вблизи строений;
- использовать для розжига печей бензин, керосин и прочие легковоспламеняющиеся жидкости.

В лесу запрещено:

- бросать горящие спички и окурки;
- выжигать сухую траву, тополиный пух;
- оставлять в лесу ветоши, пропитанные горюче-смазочными материалами;
- разводить костер в ветреную погоду и оставлять его без присмотра.

Будьте бдительны и осторожны! В случае возникновения пожара немедленно звоните по тел.: «01» или «112» с мобильного телефона.

Берегите себя и своих близких!

Инструктор противопожарной профилактики
ПЧ (профилактическая)

Ю.В. Романова

УПФР
Пресс-релиз
26 апреля 2017 года
СНИЛС каждому ребенку необходим

Рождение ребенка не только дарит радость, но и добавляет хлопот молодым родителям, помимо ежедневного ухода за малышом, им необходимо найти время на занятия «бумажными» вопросами. В течение месяца новорожденного нужно зарегистрировать в ЗАГСе, прописать, оформить ему медицинский полис и страховое свидетельство (СНИЛС).

За получением последнего родители не торопятся, задаваясь вопросом, зачем новорожденному СНИЛС, ведь до пенсии еще далеко?

Однако не многие знают, что страховое свидетельство не только упрощает получение муниципальных и государственных услуг, но и требуется при оформлении полиса обязательного медицинского страхования. Кроме того, детям до трех лет СНИЛС гарантирует право на получение некоторых льготных лекарств при амбулаторном лечении, а также льготы на санаторно-курортное лечение.

Потому так важно оформить страховое свидетельство сразу после рождения ребенка. Для регистрации в системе обязательного пенсионного страхования и оформления СНИЛСа родителям нет необходимости предварительно обращаться в органы ПФР, регистрация осуществляется сотрудниками Пенсионного фонда самостоятельно на основании сведений о рождении, получаемых из органов ЗАГС.

Получить СНИЛС вы можете в любом территориальном Управлении ПФР в Санкт-Петербурге и Ленинградской области в режиме реального времени непосредственно в день обращения.

Адреса и время работы Управлений ПФР размещены на сайте Пенсионного фонда РФ www.pfrf.ru. При себе необходимо иметь паспорт и свидетельство о рождении ребенка.

Оформить страховое свидетельство вы также можете и в любом многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг. В этом случае срок оформления составит 5 рабочих дней.

Обращаем ваше внимание на то, что указанный порядок регистрации в системе обязательного пенсионного страхования актуален для тех новорожденных, у которых хотя бы один из родителей является гражданином Российской Федерации. Если же оба родителя являются иностранными гражданами или лицами без гражданства, то им необходимо обратиться в территориальный орган ПФР по месту жительства в Санкт-Петербурге или Ленинградской области.

ПРЕСС-РЕЛИЗ
Электронные сервисы на сайте Росреестра

На сайте Росреестра rosreestr.ru доступны сервисы, которые позволяют получить сведения из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН):

- о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;
- о содержании правоустанавливающих документов;
- о переходе прав на объект недвижимости;
- кадастровый план территории;
- об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;
- о кадастровой стоимости объектов недвижимости.

Выписка о переходе прав на объект недвижимости содержит сведения о каждом из правообладателей объекта недвижимости в очередности согласно записям ЕГРН о регистрации перехода прав от одного лица к другому.

Кадастровый план территории содержит сведения об объектах недвижимости, расположенных в определенном кадастровом квартале, в том числе план (чертеж , схему) таких объектов недвижимости, а также план (чертеж , схему) границ между субъектами Российской Федерации, границ муниципальных образований, населенных пунктов и территориальных зон, расположенных в соответствующем кадастровом квартале. Данная форма сведений из ЕГРН также содержит описание местоположения границ земельных участков в кадастровом квартале и описание местоположения границ зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства на земельном участке.

Выписка о содержании правоустанавливающих документов содержит реквизиты и содержание документа, на основании которого зарегистрировано право, ограничение права, обременение объекта недвижимости.

Выписка о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости содержит обобщенные сведения о недвижимости, расположенной на территории Российской Федерации (отдельных субъектов Российской Федерации), находящейся (находившейся) в собственности конкретного правообладателя.

Информация, которая содержится в выписке о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, а также в выписке о содержании правоустанавливающих документов, относится к сведениям ограниченного доступа. Такие выписки могут быть предоставлены только определенному Законом кругу лиц, в том числе самим правообладателями или их представителями, государственными органами.

Запросить общедоступные сведения из ЕГРН об объекте недвижимости может любое заинтересованное лицо удобным для него способом:

- в электронном виде;
- при личном обращении в офис МФЦ.

В соответствии с Законом № 218-ФЗ сведения из ЕГРН предоставляются в течение 3 рабочих дней. За предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, в соответствии с законодательством взимается плата.

Предоставление указанных сведений из ЕГРН предусмотрено вступившим в силу с 1 января 2017 года Федеральным законом № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Телефон единой справочной службы Росреестра (ВЦТО)
8-800-100-34-34