

# Муниципальные новосты МО 54

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ Санкт-Петербурга



№07 (91) сентябрь 2022 год

## ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ВМО СПб МО №54

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МС ВМО СПб МО №54)

31.08.2022 РЕШЕНИЕ № 8/32

О внесении изменений в Решение МС ВМО СПб МО №54 от 29.10.2014 № 5/21 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Муниципальном образовании Муниципального округа № 54»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54, на основании заключения Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 05.08.2022 №15-21-1114/22-0-0 Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54

РЕШИЛ:

- Внести в Решение МС ВМО СПб МО №54 от 29.10.2014 № 5/21, следующие изменения:
- наименование Решения изложить в следующей редакции: «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54»;
- пункт 1 Решения изложить в следующей редакции:
  - Утвердить Положение о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 согласно приложению к настоящему Решению.»;
  - в наименовании Положения (приложение 1 к Решению), после слов «внутригородского муниципального образования» дополнить словами «города федерального значения»;
  - в статье 1, наименовании статьи 6, абзаце 1 статьи 6, пунктах 2, 9, 12 статьи 18, пункте 1 статьи 19, пункте 9 статьи 21 Положения, после слов «внутригородского муниципального образования» дополнить словами «города федерального значения»;
  - в пунктах 2, 9, 12 статьи 18, пункте 1 статьи 19, пункте 9 статьи 21 Положения, после слов «Санкт-Петербурга» дополнить словами «муниципальный округ №54»;
  - в статье 2 Положения слова «в МО №54» заменить словами «во ВМО СПб МО №54»;
  - абзац 3 статьи 4 изложить в следующей редакции: «Глава ВМО СПб МО №54»;
  - в абзацах 3, 4 статьи 17 Положения слова «ВМО МО №54» заменить словами «ВМО СПб МО №54»;
  - абзац 4 пункта 6 статьи 14 Положения дополнить словами «, основных направлениях бюджетной политики муниципального образования».
- Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании ВМО СПб МО №54 и разместить на официальном сайте ВМО СПб МО №54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу ВМО СПб МО №54.

Глава ВМО СПб МО №54

Ю. А. Гусаков

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МС ВМО СПб МО №54)

31.08.2022 РЕШЕНИЕ № 8/33

О внесении изменений в решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 от 24.04.2013 №6/25 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и расходах (в случаях, предусмотренных законодательством) лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО №54 и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте МО №54

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на основании заключения Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 05.08.2022 №15-21-1107/22-0-0 Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54

РЕШИЛ:

- Внести в решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 от 24.04.2013 №6/25 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и расходах (в случаях, предусмотренных законодательством) лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО №54 и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте МО №54» следующие изменения:
- Наименование Решения изложить в следующей редакции: «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и расходах (в случаях, предусмотренных законодательством) лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном Совете ВМО СПб МО №54 и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления МО №54 (Приложение № 1).».
- Пункт 1 Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и расходах (в случаях, предусмотренных законодательством) лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном Совете ВМО СПб МО №54 и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления МО №54 (Приложение № 1 к Решению МС) после слов «должности муниципальной службы» дополнить словами «в МС ВМО СПб МО №54»;
- в подпунктах 2.1, 2.2, 2.3 пункта 2, подпункте 3.1, пункте 3 Порядка слова «МО №54» заменить словами «МО №54»;
- в подпунктах 3.2, 3.3, 3.4 пункта 3 Порядка слова «должность муниципальной службы в МС ВМО СПб МО №54 МО №54» заменить словами «муниципальную должность или должность муниципальной службы в МС ВМО СПб МО №54»;
- в подпункте 2.4 пункта 2 Порядка слово «, акции исключить».
- Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании ВМО СПб МО №54 и разместить на официальном сайте ВМО СПб МО №54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу ВМО СПб МО №54.

Глава ВМО СПб МО №54

Ю. А. Гусаков

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МА ВМО СПб МО №54)

22.06.2022 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 40

«Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы

Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54, при назначении на которые граждане и при которых муниципальные служащие обязаны подавать сведения о своих доходах, имуществе, и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей»

В целях реализации ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007 № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указа Президента от 18.05.2009 № 557, ст. 8-2 Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», и на основании заключения юридического комитета № 15-21-631/22-0-0 от 17.05.2022, Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Перечень должностей муниципальной службы Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54, при назначении на которые граждане и при которых муниципальные служащие обязаны подавать сведения о своих доходах, имуществе, и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- Признать утратившими силу Постановления Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54: - от 22.09.2020 № 5 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 и должностей муниципального бюджетного учреждения, при замещении которых должностные лица обязаны подавать сведения о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и расходах (в случаях, предусмотренных законодательством) о себе и своих членах семьи»; - от 25.11.2020 № 6 «Об внесении изменений в Постановление Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 от 22.09.2020 № 5 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 и должностей муниципального бюджетного учреждения, при замещении которых должностные лица обязаны подавать сведения о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и расходах (в случаях, предусмотренных законодательством) о себе и своих членах семьи»
- от 23.03.2022 №9 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54, при замещении которых должностные лица обязаны подавать сведения о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и расходах (в случаях, предусмотренных законодательством) о себе и своих членах семьи»
- Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54 и разместить на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава местной администрации

А.В. Девяткин

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Местной администрации  
ВМО СПб МО №54 от 22.06.2022 г. № 40

### ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ

муниципальной службы Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54, при назначении на которые граждане и при которых муниципальные служащие обязаны подавать сведения о своих доходах, имуществе, и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

- Главный бухгалтер Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54;
- Заместитель Главы Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54;
- Служащие финансово-экономического отдела Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54;
- ведущий специалист
- ведущий специалист
- руководитель отдела
- ведущий специалист
- ведущий специалист
- руководитель отдела
- ведущий специалист
- специалист 1 категории,
- Отдел благоустройства Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54;
- руководитель отдела
- ведущий специалист
- специалист 1 категории,
- наделенные полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях:
- Ведущий специалист, ответственный за материально-техническое обеспечение Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54.
- Организационно-правовой отдел Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54:
- руководитель отдела-юрист
- ведущий специалист-контрактный управляющий

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МА ВМО СПб МО №54)

01.07.2022 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 42

«Об отчете об исполнении муниципальных программ за II квартал 2022 года»

В соответствии с Бюджетным процессом во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципального округа № 54, Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Исполнение муниципальных программ за II квартал 2022 года в объеме в соответствии с приложениями № 1 – утвердить.
- Материалы отчета опубликовать в официальных печатных изданиях внутригородского муниципального образования и разместить на официальном сайте ВМО СПб МО № 54.

Глава местной администрации

А.В. Девяткин

Приложение №1  
к Постановлению главы Местной администрации  
от 01.07.2022 № 42

Исполнение муниципальных программ ВМО СПб МО № 54 за 2022 год

тыс.руб.

№ п/п	Наименование расхода	Всего на 2022 год	Исполнено в II квартале	% исполнения
<b>I. 0113 Другие общегосударственные вопросы</b>				
1	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	200,0	0,0	0,0%
ИТОГО:		200,0	0,0	0,0%
<b>II. 0309 Гражданская оборона</b>				
1	Подготовка и обучение неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях	110,0	0,0	0,0%
ИТОГО:		110,0	0,0	0,0%
<b>III. 0401 Общеэкономические вопросы</b>				
1	Организация и финансирование проведения оплачиваемых общественных работ	346,8	0,0	0,0%
2	Организация и финансирование временного трудоустройства несовершеннолетних от 14 до 18 лет	990,4	0,0	0,0%
ИТОГО:		1 337,2	0,0	0,0%
<b>IV. 0412 Другие вопросы в области национальной экономики</b>				
1	Мероприятия, направленные на содействие развитию малого бизнеса на территории ВМО СПб МО № 54	35,0	0,0	0,0%
ИТОГО:		35,0	0,0	0,0%
<b>V. 0503 Благоустройство</b>				
1	Организация благоустройства территории муниципального образования	23 350,0	4 486,3	19,2%
2	Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования	22 968,6	3 591,9	15,6%
3	Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования за счет средств бюджета Санкт-Петербурга	4 817,0	0,0	0,0%
4	Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования за счет средств местного бюджета	2 372,0	0,0	0,0%
5	Мероприятия по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на внутриквартальных территориях муниципального образования	1 030,0	1 029,8	100,0%
6	Осуществление благоустройства территории муниципального образования в рамках муниципального задания МБУ "Несское-54"	10 488,6	5 492,6	52,4%
ИТОГО:		65 026,8	14 600,6	22,5%
<b>VI. 0705 Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>				
1	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования	168,0	40,5	24,1%
ИТОГО:		168,0	40,5	24,1%
<b>VII. 0709 Другие вопросы в области образования</b>				
1	Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан	750,0	375,0	50,0%
2	Участие в профилактике дорожно-транспортного травматизма	70,0	0,0	0,0%
3	Участие в деятельности по профилактике правонарушений	70,0	0,0	0,0%
4	Участие в профилактике терроризма и экстремизма	70,0	0,0	0,0%
5	Участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	70,0	0,0	0,0%
6	Участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака	70,0	0,0	0,0%
7	Участие в создании условий для реализации мер по профилактике межэтнических (межэтнических) конфликтов	70,0	0,0	0,0%
8	Осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	70,0	0,0	0,0%
ИТОГО:		1 240,0	375,0	30,2%
<b>VIII. 0804 Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>				
1	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных празднованию Нового Года и Рождества	400,0	0,0	0,0%
2	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных годовщине Победы	900,0	820,4	91,2%
3	Приобретение сувенирной (подарочной) продукции, для жителей муниципального округа, участвующих в культурных, досуговых и праздничных мероприятиях	200,0	0,7	0,4%
4	Приобретение подарков для ветеранов, инвалидов и детей к памятным датам и праздникам	1 600,0	3,5	0,2%
5	Билеты в культурно-зрелищные учреждения на развлекательные мероприятия для жителей округа	500,0	200,0	40,0%
6	Организация экскурсионных мероприятий для жителей округа	1 000,0	0,0	0,0%
ИТОГО:		4 600,0	1 024,6	22,3%
<b>IX. 1102 Массовый спорт</b>				
1	Проведение турниров, спортивно-оздоровительных игр и эстафет для жителей округа	400,0	190,0	47,5%
2	Организация спортивных секций для жителей округа	200,0	89,6	44,8%
ИТОГО:		600,0	279,6	46,6%
<b>X. 1202 Периодическая печать и издательства</b>				
1	Выпуск муниципальной газеты, информационного бюллетеня	1 500,0	455,8	30,4%
ИТОГО:		1 500,0	455,8	30,4%
<b>ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ:</b>		<b>74 817,0</b>	<b>16 776,1</b>	<b>22,4%</b>

Исполнитель:

А. А. Абрамова

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МА ВМО СПб МО №54)

05.07.2022 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 43

Об утверждении исполнения бюджета ВМО СПб МО №54 за I полугодие 2022 года

В связи с окончанием проведения финансовых операций за I полугодие 2022 года, сдачей отчета об исполнении бюджета ВМО СПб МО № 54 за I полугодие 2022 года в Комитет финансов, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ о рассмотрении отчета об исполнении бюджета ВМО СПб МО №54 за I полугодие 2022 года, Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 54

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Исполнение бюджета ВМО СПб МО №54 за I полугодие 2022 года согласно приложениям №1 и №2 – утвердить.
- Материалы отчета опубликовать в печатных изданиях внутригородского муниципального образования и разместить на официальном сайте ВМО СПб МО №54.

Глава местной администрации

А.В. Девяткин

Приложение № 1  
к Постановлению местной администрации от 05.07.2022 № 43

Исполнение бюджета ВМО СПб МО №54 за I полугодие 2022 года по доходам

Код администратора доходов	Код источника доходов	Наименование источника доходов	Утверждено на I полугодие 2022 года	Исполнено за I полугодие 2022 года	% исполнения
000	1 00 0000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	36 990,0	36 546,2	98,8%
000	1 01 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	36 000,0	35 896,0	99,7%
000	1 11 0000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	480,0	480,0	100,0%
000	1 13 0000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	500,0	170,2	34,0%
000	1 16 0000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	10,0	0,0	0,0%
000	2 00 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	26 500,0	26 475,2	99,9%
Итого:			63 490,0	63 021,4	99,3%

Исполнитель:

А. А. Абрамова

Приложение № 2  
к Постановлению местной администрации от 05.07.2022 № 43

Исполнение бюджета ВМО СПб МО № 54 за I полугодие 2022 года по расходам

Наименование	Код ГРЭС	Раздел / Подраздел	Целевая статья	Утверждено на I полугодие 2022 года	Исполнено за I полугодие 2022 года	% исполнения
<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 54</b>	<b>913</b>			<b>4 731,6</b>	<b>4 727,3</b>	<b>99,9%</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	913	0102		965,0	964,2	99,9%
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	913	0103		3 766,6	3 763,1	99,9%
Аппарат представительного органа муниципального образования	913	0103	0020000021	2 920,0	2 916,9	99,9%
Депутаты, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе	913	0103	0020010061	643,0	642,6	99,9%
Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	913	0103	002010062	155,6	155,6	100,0%
Осуществление поддержки деятельности 00 "Совет муниципальных образований Санкт-Петербурга"	913	0103	0920120441	48,0	48,0	100,0%
<b>ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 54</b>	<b>921</b>			<b>648,8</b>	<b>3,2</b>	<b>0,5%</b>
<b>МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 54</b>	<b>954</b>			<b>41 841,2</b>	<b>33 715,5</b>	<b>80,6%</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	954	0104		11 616,0	11 135,0	95,9%
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	954	0104	0020000032	9 605,0	9 125,0	95,0%
Расходы на исполнение государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств местного бюджета	954	0104	0020008050	0,0	0,0	0,0%
Расходы на исполнение государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	954	0104	00200060850	2 011,0	2 010,0	100,0%
<b>Резервные фонды</b>	<b>954</b>	<b>0111</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0%</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>954</b>	<b>0113</b>		<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0%</b>

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes sections like 'Общественные работы', 'Благоустройство', 'Профессиональная подготовка...', 'Масовый спорт'.

Штатная численность служащих ОМСУ 26,0
Расходы на содержание ОМСУ составили 13 648,7
Расходы на э/л работников МБУ «Невское-54» составили 3 765,4
Штатная численность работников МБУ «Невское-54» 15,0
Резерв Местной администрации не расходовался

Исполнитель: А. А. Абрамова

ВНИМАНИЕ! Проведение публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54» состоится 28 сентября 2022 года в 15-00 ч. по адресу: Санкт-Петербург, Дальневосточный пр., 42, зал заседаний.

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МА ВМО СПб МО №54)

29.08.2022 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 56

Об утверждении программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 на 2022-2024 годы»

Во исполнение Постановления Правительства РФ от 18.05.2016 №445 (в редакции от 09.04.2022 №631) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами"», для повышения эффективности расходов местного бюджета, местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Утвердить программу «Повышение эффективности управления муниципальными финансами внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 на 2022-2024 годы» согласно приложению. 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации А.В. Девяткин

Приложение №1 к постановлению МА ВМО СПб МО №54 от 29.08.2022 № 56

ПРОГРАММА «Повышение эффективности управления муниципальными финансами внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 на 2022-2024 годы»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ. Table with columns: Наименование программы, Основание для разработки программы, Муниципальный заказчик и координатор Программы, Разработчик Программы, Цель и задачи Программы, Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы, Срок и этапы реализации Программы, Объем финансирования Программы (тыс. руб.), Источники финансирования Программы, Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности, Контроль за исполнением Программы.

ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ «Повышение эффективности управления муниципальными финансами внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 на 2022-2024 годы»

1. Необходимость разработки, цели и задачи программы. Программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54» (далее – Программа) разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.05.2016 № 445 (ред. от 09.04.2022) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами».

Санкт-Петербурга муниципального округа № 54 сложилась в результате серьезной работы по совершенствованию бюджетного процесса, обеспечению прозрачности бюджетно-финансовой системы, внедрению новых технологий в формирование и исполнение бюджета в ходе реализации основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования, которые разрабатываются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54.

2. Перечень основных мероприятий программы. 1. Обеспечение выполнения расходных обязательств внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54, в т. ч.:

- 1.1. Формирование проекта бюджета внутригородского муниципального образования в соответствии с действующим законодательством, прогнозами, планами и программой социально-экономического развития.
1.2. Переход к составлению проекта бюджета в программном формате. Программно-целевой метод составления бюджета предусматривает новый подход к формированию бюджетных показателей, основанный на балансе целей и задач, которые необходимо достичь, и ресурсов, которые нужно использовать для наиболее эффективного достижения заявленных результатов.
1.3. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования.
1.4. Ведение сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи.
1.5. Составление и ведение кассового плана местного бюджета.
1.6. Анализ и контроль исполнения бюджета (составление и ведение учета расходов и доходов бюджета, составление прогнозов ожидаемого исполнения расходов и доходов бюджета, составление и представление несодвжимой отчетности).

3. Ожидаемые результаты реализации программы. Итогом реализации мероприятий программы будет являться: осуществление бюджетного процесса в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации; повышение качества бюджетного планирования; обеспечение исполнения бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54 по доходам; оптимизация исполнения расходных обязательств бюджета внутригородского муниципального образования; совершенствование внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере муниципальных закупок; повышение уровня целевого и эффективного использования средств бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54; улучшение качества управления муниципальными финансами внутригородского муниципального образования; совершенствование технологического процесса в области бюджетного процесса; повышение степени открытости и прозрачности в сфере общественных финансов.

Программа также позволит осуществить более глубокие качественные изменения в сфере финансового управления, такие как: создание стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения внутригородского муниципального образования муниципального округа № 54 за счет обеспечения долгосрочной сбалансированности, устойчивости и платежеспособности местного бюджета; создание условий для повышения эффективности финансового управления внутригородского муниципального образования, для оптимизации выполнения муниципальных функций, обеспечения потребностей жителей внутригородского муниципального образования в муниципальных услугах, увеличения их доступности и качества; совершенствование программно-целевого принципа планирования и исполнения местного бюджета муниципального образования.

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МА ВМО СПб МО №54)

31.08.2022 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 57

«О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению местной администрацией МО №54, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче органом опеки и попечительства разрешения на изменение имени и фамилии ребенка»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством, Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54

ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению местной администрацией МО №54, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче органом опеки и попечительства разрешения на изменение имени и фамилии ребенка, утвержденной Местной администрацией муниципального образования муниципального округа № 54 от 28.12.2012 № 10, в котором: - п. 4.4. дополнить текстом следующего содержания: в случае, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за соответствие преобразованных посредством сканирования в электронную форму документов документов, представленных заявителями в форме документов на бумажном носителе, установление личности заявителя. Многофункциональный центр не несет ответственности за умышленно совершенные действия и (или) бездействия заявителя и (или) иных лиц, повлекшие преобразование в электронную форму подложных или фальсифицированных документов, представленных заявителем на бумажном носителе. Убытки, причиненные лицу в результате ненадлежащего исполнения многофункциональным центром или его работниками полномочий, установленных законодательством, возмещаются в порядке, установленном гражданским законодательством. 2. Опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании муниципального образования и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава местной администрации А.В. Девяткин

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МА ВМО СПб МО №54)

31.08.2022 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 58

«О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению местной администрацией МО №54, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по согласию органа опеки и попечительства на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством, Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54

ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению местной администрацией МО №54, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по согласию органа опеки и попечительства на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав, утвержденной Постановлением Местной администрации муниципального образования муниципального округа №54 от 28.12.2012 №10, в котором: - п. 4.4. дополнить текстом следующего содержания: Многофункциональный центр, его работники несут ответственность за соответствие преобразованных посредством сканирования в электронную форму документов документов, представленных заявителями в форме документов на бумажном носителе, установление личности заявителя в случае, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ. Многофункциональный центр не несет ответственности за умышленно совершенные действия и (или) бездействия заявителя и (или) иных лиц, повлекшие преобразование в электронную форму подложных или фальсифицированных документов, представленных заявителем на бумажном носителе. Убытки, причиненные лицу в результате ненадлежащего исполнения многофункциональным центром или его работниками полномочий, установленных законодательством, возмещаются в порядке, установленном гражданским законодательством. 2. Опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании муниципального образования и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава местной администрации А.В. Девяткин

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МА ВМО СПб МО №54)

31.08.2022 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 59

«О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению местной администрацией МО №54, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении патронажа»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством, Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54

ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению местной администрацией МО № 54, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении патронажа, утвержденного Местной администрацией муниципального образования муниципального округа № 54 от 28.12.2012 № 9, в котором: - п. 4.4. дополнить текстом следующего содержания: в случае, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Многофункциональный центр и его работники несут ответственность за соответствие преобразованных посредством сканирования в электронную форму документов документов, представленных заявителями в форме документов на бумажном носителе, установление личности заявителя. Многофункциональный центр не несет ответственности за умышленно совершенные действия и (или) бездействия заявителя и (или) иных лиц, повлекшие преобразование в электронную форму подложных или фальсифицированных документов, представленных заявителем на бумажном носителе. Убытки, причиненные лицу в результате ненадлежащего исполнения многофункциональным центром или его работниками полномочий, установленных законодательством, возмещаются в порядке, установленном гражданским законодательством. 2. Опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании муниципального образования и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава местной администрации А.В. Девяткин

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МА ВМО СПб МО №54)

31.08.2022 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 60

«О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению местной администрацией МО № 54, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по разрешению органом опеки и попечительства вопросов, касающихся предоставления близким родственникам ребенка возможности общаться с ребенком»





### I. Общие положения

- Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54 (далее – муниципальное образование), формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации (далее – Порядок).
- Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:
  - муниципальная программа внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54 (далее – муниципальная программа) – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования;
  - подпрограмма муниципальной программы (далее – подпрограмма) – комплекс взаимосвязанных по срокам и финансовым ресурсам мероприятий, нацеленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы;
  - цель муниципальной программы – прогнозируемое состояние в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования, которое планируется достичь посредством реализации муниципальной программы;
  - задача муниципальной программы – направление деятельности по достижению цели муниципальной программы;
  - мероприятие муниципальной программы – совокупность взаимосвязанных действий, направленных на реализацию муниципальной программы.
- В состав муниципальной программы могут включаться подпрограммы, направленные на решение конкретных задач, определенных в рамках муниципальной программы.
- Подпрограммы могут быть направлены на решение одной или нескольких задач муниципальной программы.
- Муниципальная программа разрабатывается на трехлетний период и реализуется в течение трех лет.
- Корректировка муниципальной программы осуществляется один раз в год одновременно с приведением муниципальной программы в соответствие с решением о бюджете.
- В иных случаях, в том числе в случае приведения муниципальной программы в соответствие с изменениями, внесенными в решение о бюджете в течение текущего финансового года, внесение соответствующих изменений в муниципальную программу осуществляется за рамками ежегодной корректировки муниципальной программы.

### II. Требования к содержанию муниципальной программы

- Муниципальная программа должна содержать:
  - характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования с указанием основных проблем;
  - приоритеты и цели политики муниципального образования на соответствующий период в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования;
  - цели и задачи муниципальной программы;
  - перечень и описание подпрограмм с обоснованием их выделения и механизмов реализации, в случае включения подпрограмм в муниципальную программу;
  - прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования с учетом реализации муниципальной программы;
  - паспорт муниципальной программы;
  - паспорта подпрограмм муниципальной программы, в случае их выделения.
- целевые показатели муниципальной программы;
- индикаторы подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы;
- Мероприятия, включенные в состав одной муниципальной программы, не могут быть включены в другую муниципальную программу.

### III. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ

- Принятие решений о разработке муниципальных программ осуществляется главой Местной администрации муниципального образования на основании вопросов местного значения в Санкт-Петербурге.
- Решение о разработке конкретной муниципальной программы или нескольких муниципальных программ утверждается распоряжением Местной администрации муниципального образования, которое должно содержать сведения об ответственном исполнителе за разработку и реализацию конкретной муниципальной программы (далее – ответственный исполнитель).
- Совместно с ответственными исполнителями принимать участие в разработке и реализации муниципальных программ могут соисполнители муниципальной программы (или) участники муниципальной программы.

### IV. Порядок формирования и утверждения муниципальных программ

- Структурное подразделение Местной администрации ответственное за решение вопросов местного значения, в соответствии с которыми формируются мероприятия муниципальной программы, осуществляет подготовку проекта муниципальной программы.
- Проект муниципальной программы подлежит согласованию с финансово-экономическим отделом Местной администрации.
- Проект муниципальной программы подлежит внутренней правовой и антикоррупционной экспертизе.
- Муниципальная программа формируется с применением форм документов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
- Муниципальная программа должна быть утверждена муниципальным нормативным правовым актом Местной администрации муниципального образования в срок до 15 октября года, предшествующего началу реализации муниципальной программы.

### IV. Мониторинг и контроль реализации муниципальных программ

- В целях контроля за реализацией муниципальных программ Местная администрация муниципального образования осуществляет регулярный мониторинг реализации муниципальных программ.
- Целью мониторинга муниципальных программ является своевременное принятие мер по устранению нежелательных отклонений и повышению эффективности муниципальных программ на основе систематически получаемой достоверной информации о ходе и результатах их реализации.
- Ответственный исполнитель несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы и индикаторов подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации.
- В целях контроля реализации муниципальных программ осуществляется:
  - подготовка сведений о степени выполнения муниципальной программы;
  - подготовка отчетов об исполнении (ходе реализации) муниципальных программ;
  - Местная администрация формирует и ведет реестр муниципальных программ в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.
  - финансово-экономический отдел Местной администрации составляет квартальные отчеты об исполнении муниципальных программ на:
    - апреля – до 15 апреля текущего года;
    - июля – до 15 июля текущего года;
    - октября – до 15 октября текущего года;
    - декабря – до 15 февраля следующего за отчетным годом.
- Результаты мониторинга реализации муниципальных программ отражаются в сводном годовом докладе главы Местной администрации муниципального образования о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ.

### V. Порядок проведения оценки эффективности муниципальных программ

- Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в целях анализа результатов выполнения муниципальной программы по следующим критериям:
  - степени достижения целевых показателей муниципальной программы и индикаторов подпрограмм и отдельных мероприятий;
  - степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального образования на реализацию муниципальной программы.
- По результатам рассмотрения отчетов о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Местная администрация муниципального образования принимает решение о продлении муниципальной программы, о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.
- Эффективность реализации муниципальной программы определяется на основании расчета степени достижения целевых показателей муниципальной программы и эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы за отчетный год.
- Эффективность реализации муниципальной программы (ЭРМП) определяется по формуле:

$$ЭРМП = (СДцп + \sum ЭРпп) / Nп : 2,$$

- где:  
 СДцп - степень достижения целевых показателей муниципальной программы, проценты;  
 ЭРпп - эффективность реализации i-й подпрограммы муниципальной программы, проценты;  
 Nп - количество подпрограмм муниципальной программы.  
 29. В случае, если муниципальная программа не содержит подпрограмм, эффективность ее реализации определяется по формуле:

$$ЭРМП = (СДцп + СРМ + ССУр) / 3,$$

- где:  
 СДцп - степень достижения целевых показателей муниципальной программы, проценты;  
 СРМ - степень реализации мероприятий муниципальной программы, проценты;  
 ССУр - степень соответствия запланированному уровню финансирования мероприятий муниципальной программы, проценты.  
 30. Расчет СРМ и ССУр осуществляется согласно пунктами 46 и 50 настоящего Порядка соответственно.

- Степень достижения целевых показателей муниципальной программы (СДцп) определяется по формуле:

$$СДцп = (\sum MP(пов \text{ цп}) / MP(пов \text{ цп} \text{пл})) : П * 100\%,$$

- где:  
 MP(пов \text{ цп}) - фактическое значение i-го целевого показателя муниципальной программы, желаемой тенденцией развития которого является увеличение его значения или сохранение постоянного значения;  
 MP(пов \text{ цп} \text{пл}) - плановое значение i-го целевого показателя муниципальной программы, желаемой тенденцией развития которого является увеличение его значения или сохранение постоянного значения;  
 N - количество целевых показателей муниципальной программы, желаемой тенденцией развития которых является увеличение их значений или сохранение постоянных значений;  
 32. П - общее количество целевых показателей муниципальной программы.  
 33. В случае если фактическое значение i-го или j-го целевого показателя муниципальной программы превышает его плановое значение, отношение MP(пов \text{ цп}) / MP(пов \text{ цп} \text{пл}) принимается равным 1.  
 34. Эффективность реализации подпрограммы (ЭРпп) определяется по формуле:

$$ЭРпп = (СДи + СРМ + ССУр) / 3,$$

- где:  
 СДи - степень достижения индикаторов подпрограммы муниципальной программы, проценты;  
 СРМ - степень реализации мероприятий подпрограммы муниципальной программы, проценты;  
 ССУр - степень соответствия запланированному уровню финансирования подпрограммы муниципальной программы, проценты.  
 35. Степень достижения индикаторов подпрограммы (СДи) определяется по формуле:

$$СДи = (\sum NiMP(пов \text{ иф}) / MP(пов \text{ иф} \text{пл})) : П * 100\%,$$

- где:  
 MP(пов \text{ иф}) - фактическое значение i-го индикатора подпрограммы, желаемой тенденцией развития которого является увеличение его значения или сохранение постоянного значения;  
 MP(пов \text{ иф} \text{пл}) - плановое значение i-го индикатора подпрограммы, желаемой тенденцией развития которого является увеличение его значения или сохранение постоянного значения;  
 Ni - количество индикаторов подпрограммы, желаемой тенденцией развития которых является увеличение их значений или сохранение постоянных значений;  
 П - общее количество индикаторов подпрограммы.  
 36. В случае если фактическое значение i-го или j-го индикатора подпрограммы превышает его плановое значение, отношение MP(пов \text{ иф}) / MP(пов \text{ иф} \text{пл}) принимается равным 1.  
 37. Степень реализации мероприятий подпрограммы (СРМ), определяется по формуле:

$$СРМ = Mв / M * 100\%$$

- где:  
 Mв - количество мероприятий подпрограммы, выполненных в полном объеме;  
 M - общее количество мероприятий подпрограммы.  
 38. Уровень выполнения мероприятия подпрограммы (УВМ) определяется по формуле:

$$УВМ = \sum n(п)УВд(п) / n(п),$$

- где:  
 УВд(п) - уровень выполнения мероприятия, предусмотренного планом-графиком реализации муниципальной программы в целях реализации мероприятия подпрограммы (далее - детализированное мероприятие), проценты;  
 n(п) - количество детализированных мероприятий.  
 39. Уровень выполнения детализированного мероприятия УВд(п) определяется по формуле:

$$УВд(п) = Дф / Дп * 100\%,$$

- где:  
 Дф(п) - фактическое значение количественной характеристики выполнения детализированного мероприятия;  
 Дп(п) - плановое значение количественной характеристики выполнения детализированного мероприятия.  
 40. В случае если фактическое значение количественной характеристики выполнения детализированного мероприятия превышает его плановое значение, значение УВд(п) принимается равным 100 процентам.  
 41. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств, предусмотренных законом о бюджете на финансирование подпрограммы (ССУр), определяется по формуле:

$$ССУр = Зф / Зп * 100\%,$$

- где:  
 Зф - объем фактического финансирования подпрограммы;  
 Зп - объем планируемого финансирования подпрограммы.  
 42. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы (ЭРМП) принимается одно из следующих решений:  
 а) эффективность реализации муниципальной программы признается высокой, если значение ЭРМП составляет не менее 90 процентов;  
 б) эффективность реализации муниципальной программы признается средней, если значение ЭРМП составляет от 80 процентов до 90 процентов;  
 в) эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной, если значение ЭРМП составляет от 70 процентов до 80 процентов.  
 43. Сводный отчет о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ подлежит размещению в сети «Интернет» на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54 - <https://mo54.ru/>.

Приложение № 1  
 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации

### ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

ПАСПОРТ муниципальной программы	
(наименование муниципальной программы)	
1	Ответственный исполнитель муниципальной программы
2	Соисполнители(и) муниципальной программы
3	Участник(и) муниципальной программы
4	Цели муниципальной программы
5	Задачи муниципальной программы
6	Муниципальные проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы
7	Перечень подпрограмм муниципальной программы
8	Объем финансирования муниципальной программы
9	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Таблица 2

ПАСПОРТ подпрограммы	
(наименование подпрограммы)	
1	Ответственный исполнитель подпрограммы
2	Соисполнители подпрограммы
3	Участники подпрограммы
4	Цель подпрограммы
5	Задачи подпрограммы
6	Муниципальные проекты, реализуемые в рамках подпрограммы
7	Объемы и источники финансирования подпрограммы
8	Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Таблица 3

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ муниципальной программы						
(наименование муниципальной программы)						
№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевого показателя по годам			Ответственный за достижение целевого показателя
			20__г.	20__г.	20__г.	
1	2	3	4	5	6	7

Таблица 4

ИНДИКАТОРЫ подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы						
(наименование муниципальной программы)						
№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	Значения целевого показателя по годам			Наименование целевого показателя, на достижение которого оказывает влияние индикатор
			20__г.	20__г.	20__г.	
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «...»						
Подпрограмма «...»						

Таблица 5

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ подпрограммы						
(наименование подпрограммы)						
муниципальной программы						
(наименование муниципальной программы)						
№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Сроки реализации и объем финансирования по годам, тыс. руб.			Итого тыс. руб.
			20__г.	20__г.	20__г.	
1	2	3	4	5	6	7
Исполнители:						
Исполнители:						

Приложение № 2  
 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации

### РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Дата утверждения	Дата внесения изменений	Наименование мероприятий в рамках муниципальной программы	Объемы финансирования, руб.
1	2	3	4	5	6
Итого по муниципальной программе «...»					
Итого по муниципальной программе «...»					
ВСЕГО по муниципальным программам:					

Приложение № 3  
 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации

### ОТЧЕТ о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ

(наименование муниципальной программы)

за \_\_\_\_\_

- Ответственный исполнитель муниципальной программы: \_\_\_\_\_  
 1. Результаты, достигнутые в ходе реализации муниципальной программы  
 1.1. Результаты реализации муниципальной программы (Текст)  
 1.2. Сведения о достижении целевых показателей муниципальной программы, индикаторов подпрограмм и отдельных мероприятий

№ п/п	Наименование целевого показателя муниципальной программы/индикатора	Ед. изм.	Значение целевого показателя / индикатора		Степень достижения значения, %	Пояснения по целевым показателям / индикаторам со степенью достижения планового значения менее 100%	Сведения об использовании оценочных данных
			План	Факт			
1	2	3	4	5	6	7	8
Целевые показатели муниципальной программы							
1							
...							
n							
Индикаторы подпрограммы «...»							
1							
...							
n							

2. Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы  
 2.1. Структура источников финансирования муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы	Финансирование за счет всех источников			Финансирование в разрезе источников финансирования		
		план, тыс. руб.	факт, тыс. руб.	уровень исполнения, %	план, тыс. руб.	факт, тыс. руб.	уровень исполнения, %
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальная программа						
2	Подпрограмма						

3. Информация о выполнении плана-графика реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятий муниципальной программы, подпрограммы	Финансирование мероприятий за счет соответствующего источника			Плановые количественные показатели (характеристики) выполнения муниципальной программы, подпрограммы			Фактор, повлиявший на ход реализации муниципальной программы, подпрограммы		
		планируемый объем, тыс. руб.	фактический объем, тыс. руб.	уровень исполнения, %	планируемое значение	фактическое значение	уровень исполнения, %			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

4. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы (Текст)  
 5. Предложения по повышению эффективности реализации муниципальной программы (Текст)