

Муниципальные новости МО 54

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ Санкт-Петербурга



№ 04 (100) май 2023 год

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ВМО СПб МО №54

Информация о результатах проведения публичных слушаний по проекту Решения МС ВМО СПб МО №54 «Об утверждении отчета об исполнении Местной администрацией бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 за 2022 год»

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ВМО №54!

Сообщаем, что публичные слушания по проекту Решения МС ВМО СПб МО №54 «Об утверждении отчета об исполнении Местной администрацией бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 за 2022 год» состоялись 26 апреля 2023 года в зале заседаний Муниципального Совета по адресу: Санкт-Петербург, Дальневосточный пр., д. 42. В публичных слушаниях приняли участие 16 человек, в голосовании – 10 человек. После окончания доклада по проекту и ответов на вопросы участников публичных слушаний, было принято решение одобрить проект Решения МС ВМО СПб МО №54 «Об утверждении отчета об исполнении Местной администрацией бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 за 2022 год» и рекомендовать его к утверждению Муниципальным Советом. Ознакомьтесь с протоколом публичных слушаний можно на официальном сайте ВМО СПб МО №54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МС ВМО СПб МО №54)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2023

№ 6

О внесении дополнений в Постановление главы внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ № 54 № 02 от 26.08.2020 «Об утверждении Порядка проведения регионального дня приема граждан»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 10.04.2023 № 191-39 «О внесении изменения в Закон Санкт-Петербурга «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга», а также с учётом модельного акта прокурора г. Санкт-Петербурга от 19.04.2023,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление «Об утверждении Порядка проведения регионального дня приема граждан» № 02 от 26.08.2020 изменение, дополнив подпункт 8 (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) раздела (Право на личный прием в первоочередном порядке имеют следующие категории граждан) словами «, а также лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя».
- Опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании ВМО СПб МО №54 и разместить на официальном сайте ВМО СПб МО №54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава ВМО СПб МО №54

Ю.А. Гусаков

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 (МС ВМО СПб МО №54)

РЕШЕНИЕ

17.05.2023

№ 5/16

О назначении публичных слушаний по проекту решения МС ВМО СПб МО №54 «Об утверждении отчета об исполнении Местной администрацией бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 за 2022 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54,

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54

РЕШИЛ:

- Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54 за 2022 год:
 - доходную часть бюджета в сумме 134 896,3 тыс. руб., что составляет 98,55 % от утвержденного плана поступлений в бюджет ВМО СПб МО №54 на 2022 год.;
 - расходную часть бюджета в сумме 134 948,3 тыс. руб., что составляет 98,59 % от утвержденного плана расходов ВМО СПб МО №54 на 2022 год.;
 - дефицит 52,0 тыс. руб. в соответствии с приложениями: Приложение №1. Исполнение бюджета ВМО СПб МО №54 за 2022 год по доходам; Приложение №2. Исполнение бюджета ВМО СПб МО №54 по расходам (по ведомственной структуре расходов) за 2022 год; Приложение №3. Исполнение бюджета ВМО СПб МО №54 по расходам (по разделам и подразделам классификации расходов) за 2022 год; Приложение №4. Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2022 год;
- В целях информирования жителей внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54 опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании ВМО СПб МО №54 и разместить на официальном сайте ВМО СПб МО №54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу ВМО СПб МО №54.

Глава ВМО СПб МО №54

Ю.А. Гусаков

Приложение № 1 к Решению МС ВМО СПб МО №54 от 17.05.2023 года №5/16

Исполнение бюджета ВМО СПб МО № 54 за 2022 год по доходам

тыс. руб. %

Код администратора доходов	Код источника доходов	Наименование источника доходов	Утверждено на 2022 год	Исполнено за 2022 год	% исполнения
000	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	78 698,8	76 969,7	97,8%

000	1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	76 838,8	76 092,1	99,0%
000	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	76 838,8	76 092,1	99,0%
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	76 838,8	76 092,1	99,0%
000	1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	480,0	480,0	100,0%
954	1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	480,0	480,0	100,0%
000	1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 360,0	501,6	36,9%
000	1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	360,0	331,5	92,1%
000	1 13 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	360,0	331,5	92,1%
954	1 13 02063 03 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	360,0	331,5	92,1%
000	1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	1 000,0	170,2	17,0%
000	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 000,0	170,2	17,0%
867	1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений общего пользования местного значения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	1 000,0	150,4	15,0%
954	1 13 02993 03 0200 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	19,8	0,0%
000	1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	20,0	-104,0	0,0%
857	1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	20,0	-4,0	0,0%
806	1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	0,0	-100,0	0,0%
000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	58 184,9	57 926,6	99,6%
000	2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	25 225,1	25 225,1	100,0%
000	2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	25 225,1	25 225,1	100,0%
954	2 02 15001 03 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	25 225,1	25 225,1	100,0%
000	2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	4 817,0	4 817,0	100,0%
954	2 02 29999 03 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	4 817,0	4 817,0	100,0%
000	2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	28 142,8	27 884,5	99,1%
000	2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4 118,3	3 970,7	96,4%
954	2 02 30024 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4 118,3	3 970,7	96,4%
954	2 02 30024 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	4 110,2	3 970,7	96,6%
954	2 02 30024 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	8,1	0,0	0,0%
000	2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	24 024,5	23 913,8	99,5%
954	2 02 30027 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	24 024,5	23 913,8	99,5%
954	2 02 30027 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	14 703,7	14 674,8	99,8%
954	2 02 30027 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	9 320,8	9 239,0	99,1%
		Итого:	136 883,7	134 896,3	98,55%

Приложение №2 к решению МС ВМО СПб МО №54 от 17.05.2023 года №5/16

Исполнение бюджета ВМО СПб МО № 54 по расходам (по ведомственной структуре расходов) за 2022 год

тыс. руб.

Наименование	Код ГРБС	Раздел/Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Утверждено на 2022 год	Исполнено за 2022 год	% исполнения
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 54	913				10 232,2	9 952,1	97,3%
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	913	0100			10 232,2	9 952,1	97,3%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	913	0102			1 534,5	1 532,2	99,9%
Глава муниципального образования	913	0102	0020000011		1 534,5	1 532,2	99,9%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	0102	0020000011	100	1 534,5	1 532,2	99,9%
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	913	0103			8 697,7	8 419,9	96,8%
Аппарат представительного органа муниципального образования	913	0103	0020000021		6 998,0	6 737,3	96,3%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	0103	0020000021	100	4 945,6	4 906,6	99,2%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	0103	0020000021	200	2 040,4	1 819,7	89,2%
Иные бюджетные ассигнования	913	0103	0020000021	800	12,0	11,0	91,7%
Депутаты, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе	913	0103	0020010061		1 292,6	1 275,5	98,7%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	0103	0020010061	100	1 292,6	1 275,5	98,7%
Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	913	0103	0020010062		311,1	311,1	100,0%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	0103	0020010062	100	311,1	311,1	100,0%
Осуществление поддержки деятельности ОО "Совет муниципальных образований Санкт-Петербурга"	913	0103	0920120441		96,0	96,0	100,0%
Иные бюджетные ассигнования	913	0103	0920120441	800	96,0	96,0	100,0%
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	954	0100			24 905,1	23 426,3	94,1%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	954	0104			23 587,0	23 366,3	99,1%
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	954	0104	0020000032		19 476,8	19 395,6	99,6%

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	954	0104	0020000032	100	17 348,0	17 267,6	99,5%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0104	0020000032	200	2 118,8	2 118,6	100,0%
Иные бюджетные ассигнования	954	0104	0020000032	800	10,0	9,4	94,0%
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств местного бюджета	954	0104	00200G0850		0,0	0,0	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0104	00200G0850	200	0,0	0,0	0,0%
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	954	0104	00200G0850		4 110,2	3 970,7	96,6%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	954	0104	00200G0850	100	3 816,2	3 690,9	96,7%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0104	00200G0850	200	294,0	279,8	95,2%
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 54	921				5,0	3,2	64,0%
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	921	0100			5,0	3,2	64,0%
Обеспечение проведения выборов и референдумов	921	0107			5,0	3,2	64,0%
Содержание и обеспечение деятельности избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе	921	0107	0200000051		5,0	3,2	64,0%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	921	0107	0200000051	100	0,0	0,0	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	921	0107	0200000051	200	5,0	3,2	64,0%
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 54	954				126 646,5	124 993,0	98,7%
РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД	954	0111			1 250,0	0,0	0,0%
Резервный фонд местной администрации	954	0111	0700000061		1 250,0	0,0	0,0%
Иные бюджетные ассигнования	954	0111	0700000061	800	1 250,0	0,0	0,0%
Другие общегосударственные расходы	954	0113			68,1	60,0	88,1%
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	954	0113	09200G0100		8,1	0,0	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0113	09200G0100	200	8,1	0,0	0,0%
Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	954	0113	0900010071		60,0	60,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0113	0900010071	200	60,0	60,0	100,0%
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	954	0300			110,0	110,0	100,0%
Гражданская оборона	954	0309			110,0	110,0	100,0%
Обучение неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях	954	0309	2190000091		110,0	110,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0309	2190000091	200	110,0	110,0	100,0%
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	954	0400			1 173,8	1 173,7	100,0%
Общэкономические вопросы	954	0401			1 158,8	1 158,7	100,0%
Проведение оплачиваемых общественных работ	954	0401	5100000101		308,2	308,1	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0401	5100000101	200	308,2	308,1	100,0%
Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	954	0401	5100000102		850,6	850,6	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0401	5100000102	200	850,6	850,6	100,0%
Другие вопросы в области национальной экономики	954	0412			15,0	15,0	100,0%
Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования	954	0412	3450000121		15,0	15,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0412	3450000121	200	15,0	15,0	100,0%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	954	0500			67 203,3	67 202,3	100,0%
Благоустройство	954	0503			67 203,3	67 202,3	100,0%
Организация благоустройства территории муниципального образования	954	0503	6000000131		23 387,7	23 387,6	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0503	6000000131	200	23 387,7	23 387,6	100,0%
Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования	954	0503	6000000151		25 107,4	25 106,7	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0503	6000000151	200	25 107,4	25 106,7	100,0%
Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования за счет средств бюджета Санкт-Петербурга	954	0503	6000052510		4 817,0	4 817,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0503	6000052510	200	4 817,0	4 817,0	100,0%
Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования за счет средств местного бюджета	954	0503	60000M2510		2 372,6	2 372,6	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0503	60000M2510	200	2 372,6	2 372,6	100,0%
Мероприятия по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на внутриквартальных территориях муниципального образования.	954	0503	6000000161		1 030,0	1 029,8	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0503	6000000161	200	1 030,0	1 029,8	100,0%
ОБРАЗОВАНИЕ	954	0700			1 373,9	1 373,9	100,0%
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	954	0705			133,9	133,9	100,0%
Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	954	0705	4280000181		133,9	133,9	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0705	4280000181	200	133,9	133,9	100,0%
Другие вопросы в области образования	954	0709			1 240,0	1 240,0	100,0%
Мероприятия по профилактике правонарушений	954	0709	0930120511		70,0	70,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0709	0930120511	200	70,0	70,0	100,0%
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма	954	0709	0930120521		70,0	70,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0709	0930120521	200	70,0	70,0	100,0%
Мероприятия по профилактике наркомании	954	0709	0930120531		70,0	70,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0709	0930120531	200	70,0	70,0	100,0%
Мероприятия по профилактике табакокурения	954	0709	0930120541		70,0	70,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0709	0930120541	200	70,0	70,0	100,0%
Мероприятия по профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов	954	0709	0930120591		70,0	70,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0709	0930120591	200	70,0	70,0	100,0%
Осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	954	0709	4310000171		70,0	70,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0709	4310000171	200	70,0	70,0	100,0%
Проведение работ по военно-патристическому воспитанию молодежи на территории муниципального образования	954	0709	4310000191		750,0	750,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0709	4310000191	200	750,0	750,0	100,0%
Мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма	954	0709	4310000491		70,0	70,0	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0709	4310000491	200	70,0	70,0	100,0%
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	954	0800			4 668,0	4 656,3	99,7%
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	954	0804			4 668,0	4 656,3	99,7%
Организация и проведение досуговых и праздничных мероприятий	954	0804	4500000201		4 668,0	4 656,3	99,7%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	0804	4500000201	200	4 668,0	4 656,3	99,7%
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	954	1000			25 506,4	25 395,7	99,6%
Пенсионное обеспечение	954	1001			461,7	461,7	100,0%
Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы	954	1001	5050000231		461,7	461,7	100,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	954	1001	5050000231	300	461,7	461,7	100,0%
Социальное обеспечение населения	954	1003			1 020,2	1 020,2	100,0%
Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы	954	1003	5050000232		1 020,2	1 020,2	100,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	954	1003	5050000232	300	1 020,2	1 020,2	100,0%
Охрана семьи и детства	954	1004			24 024,5	23 913,8	99,5%
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	954	1004	0020000032		0,0	0,0	0,0%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	954	1004	0020000032	100	0,0	0,0	0,0%
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	954	1004	51100G0860		14 703,7	14 674,8	99,8%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	954	1004	51100G0860	300	14 703,7	14 674,8	99,8%
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	954	1004	51100G0870		9 320,8	9 239,0	99,1%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	954	1004	51100G0870	300	9 320,8	9 239,0	99,1%
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	954	1100			561,0	560,8	100,0%
Массовый спорт	954	1102			561,0	560,8	100,0%
Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	954	1102	5120000241		561,0	560,8	100,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	1102	5120000241	200	561,0	560,8	100,0%
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	954	1200			1 145,0	1 094,0	95,5%
Периодическая печать и издательства	954	1202			1 145,0	1 094,0	95,5%
Периодические издания, учрежденные представительными органами местного самоуправления	954	1202	4570010251		1 145,0	1 094,0	95,5%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954	1202	4570010251	200	1 145,0	1 094,0	95,5%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	954	0500			10 488,6	10 488,6	100,0%
Благоустройство	954	0503			10 488,6	10 488,6	100,0%
Обеспечение выполнения муниципального задания в области благоустройства территории муниципального образования, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения	954	0503	6000000461		10 488,6	10 488,6	100,0%
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	954	0503	6000000461	600	10 488,6	10 488,6	100,0%
ВСЕГО:					136 883,7	134 948,3	98,59%

Расходы на содержание ОМСУ в 2022 году составили **28 940,60** тыс. руб.
Штатная численность сотрудников ОМСУ в 2022 году составила **26** человек
Расходы на з/пл работников МБУ «Невское-54» в 2022 году составили **8 956,40** тыс. руб.
Штатная численность работников МБУ «Невское-54» в 2022 году составила **15** человек

Исполнение бюджета ВМО СПб МО №54 по расходам (по разделам и подразделам классификации расходов) за 2022 год

Наименование	Раздел/Подраздел	Утверждено на 2022 год	Исполнено за 2022 год	% исполнения
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	35 142,3	33 381,6	95,0%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 534,5	1 532,2	99,9%
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	8 697,7	8 419,9	96,8%
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	5,0	3,2	64,0%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	23 587,0	23 366,3	99,1%
Резервные фонды	0111	1 250,0	0,0	0,0%
Другие общегосударственные вопросы	0113	68,1	60,0	88,1%
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	110,0	110,0	100,0%
Гражданская оборона	0309	110,0	110,0	100,0%
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	1 173,8	1 173,7	100,0%
Общэкономические вопросы	0401	1 158,8	1 158,7	100,0%
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	15,0	15,0	100,0%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	67 203,3	67 202,3	100,0%

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Местной
администрации ВМО СПб МО №54
от 19.09.2022г. № 73

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Местной администрации
от 17.05.2023 № 26

**Порядок
использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной администрации
внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ №54 (с внес. изм. от 02.05.2023 № 24)**

1. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 разработан во исполнение ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Размер резервного фонда Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 (далее — Резервный фонд) устанавливается решением Муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 от местного бюджета.
3. Средства Резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в соответствии с вопросами местного значения, установленными законами Санкт-Петербурга, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.
4. Средства Резервного фонда выделяются на основании постановления Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 о выделении средств из Резервного фонда (далее — Постановление Местной администрации).
Основанием для подготовки Постановления Местной администрации является письменное указание главы Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 (далее — Глава Местной администрации) на письменное обращение, содержащее обоснование необходимости выделения средств из Резервного фонда в запрашиваемых объемах.
Должностные лица Местной администрации представляют Главе Местной администрации документы с обоснованием размера испрашиваемых средств.
5. В Постановлении Местной администрации указывается сумма средств, выделяемых из Резервного фонда, их целевое назначение.
В случае выделения средств из Резервного фонда в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг Постановление Местной администрации должно определять цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
6. Постановление Местной администрации является основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись.
7. Организации, получившие средства из Резервного фонда, в месячный срок после проведения мероприятий, указанных в Постановлении Местной администрации, представляют в Местную администрацию отчет о целевом использовании полученных средств.
8. Местная администрация вправе проводить проверку достоверности представленных отчетов о целевом использовании средств, выделенных из Резервного фонда.
9. Отчет об использовании бюджетных ассигнований Резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

**Местная администрация внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ №54
(МА ВМО СПб МО №54)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2023

№ 25

**«О признании утратившим силу
Постановления местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ №54 от 15.0.2021 № 11
«Об участии реализации мероприятий по охране здоровья граждан
от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака
на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ №54»**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 28.12.2022 № 780-145, исключивший п.п.37 п.1 ст.10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79, Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54

ПОСТАНОВИЛА:

1. Признать утратившим силу Постановление Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 от 15.02.2021 № 11 «Об участии реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ №54»
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании ВМО СПб МО № 54 и разместить на официальном сайте ВМО СПб МО № 54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

А.В. Девяткин

**Местная администрация внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ №54
(МА ВМО СПб МО №54)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2023

№ 26

Об утверждении Положения «Об оказании в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54»

В целях осуществления полномочий по вопросу местного значения внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54, установленного подпунктом 14 пункта 2 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», ст. 78 Бюджетного кодекса РФ, Местная администрация

ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить Положение «Об оказании в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54»;
2. Опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54 и разместить на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава местной администрации

А.В. Девяткин

Положение

**Об оказании в порядке и формах, установленных законом
Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка
на территории внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ №54**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением субсидий гражданам и их объединениям для обеспечения правопорядка на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 (далее по тексту – ВМО СПб МО №54) за счет средств местного бюджета.
- 1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:
Субсидии гражданам и их объединениям (далее по тексту – субсидии) – средства бюджета ВМО СПб МО №54, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе по результатам конкурсного отбора общественным объединениям, участвующим в обеспечении правопорядка на территории муниципального образования;
Программа общественного объединения – план работы, комплекс мероприятий, направленных на улучшение работы по оказанию содействия органам внутренних дел Санкт-Петербурга в решении возложенных на них задач по обеспечению правопорядка на территории ВМО СПб МО №54. Программа должна отражать качественные и количественные показатели: количество граждан, участвующих в работе общественного объединения, количество часов патрулирования на территории ВМО СПб МО №54 совместно с сотрудниками УМВД по Невскому району Санкт-Петербурга, оказание помощи в профилактической работе и иное в соответствии и в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.
- 1.3. Целью предоставления субсидий является поддержка общественных объединений, оказывающих содействие органам внутренних дел Санкт-Петербурга в решении возложенных на них задач в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

2. Условия предоставления субсидии

- 2.1. Субсидия предоставляется гражданам и их общественным объединениям, прошедшим конкурсный отбор претендентов на получение субсидии (далее – конкурсный отбор), и заключившим с Местной администрацией договор о предоставлении субсидии гражданам и их с общественным объединением, участвующим в обеспечении правопорядка на территории ВМО СПб МО №54 (далее – договор о предоставлении субсидии).
- 2.2. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:
 - подача претендентом заявки на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии по форме, установленной Приложением 1 к настоящему положению (далее - заявка) с приложением документов в соответствии с перечнем, утвержденным п. п. 2.3 настоящего положения;
 - наличие в общественном объединении специалистов, имеющих опыт участия в охране общественного порядка и организаторские способности;
 - письменное согласие получателя на осуществление Местной администрацией, к главным распорядителям средств местного бюджета и Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга, как органом финансового контроля, уполномоченной осуществлять финансовый контроль на основании соглашения, проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
 - запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.
- 2.3. Граждане и их объединения предоставляют в Местную администрацию ВМО СПб МО №54 следующие документы:
 - заверенную копию Устава;
 - заверенная копия свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц;
 - заверенная копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
 - образец заполнения банковских реквизитов для перечисления субсидии, заверенный подписью руководителя и печатью;
 - сведения о кадровых возможностях, наличии материально-технических средств;
 - договор об участии в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге между общественным объединением и УМВД по Невскому району Санкт-Петербурга (сроком действия не менее чем до 31 декабря текущего года);
 - программа (план работы, комплекс мероприятий);
 - об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах;
 - об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы РФ, из которого планируется предоставление субсидии;
 - участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством РФ, участники отбора-индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
 - об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице- производителе товаров, работ, услуг, являющимся участниками отбора;
 - сведения, подтверждающие наличие опыта, необходимого для результатов предоставления субсидии.
- 2.4. Участники отбора не должны:
 - являться иностранными юридическими лицами;
 - находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;
 - получать средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом на цели, установленные правовым актом.

3. Конкурсная комиссия и конкурсный отбор

- 3.1. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией (далее - комиссия), образуемой Местной администрацией и подотчетной главе Местной администрации в соответствии с настоящим положением, после размещения объявления о дате проведения отбора, сроков проведения отбора, с указанием даты начала или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случаи, если получатель субсидии определяется по результатам конкурса.
- 3.2. Состав комиссии утверждается распоряжением Местной администрации. Комиссию возглавляет председатель, организующий работу комиссии и проводящий ее заседания.
- 3.3. Для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии претенденты подают пакет документов, указанных в п. 2.3. Положения, секретарю конкурсной комиссии по адресу: Санкт-Петербург, проспект Дальневосточный, д. 42.
- 3.4. Секретарь комиссии:
 - принимает заявления претендентов при наличии полного пакета документов в соответствии с перечнем, утвержденным пп.2.3;
 - сверяет копии с оригиналами документов, представленных физическими лицами;
 - проводит проверку представленных претендентами заявлений и документов на соответствие действующему законодательству, а также соответствие их комплектности п.п.2.3.;
 - формирует проект повестки заседания комиссии (далее – проект повестки) и передает ее председателю комиссии с приложением поданных претендентами заявлений и документов для вынесения на рассмотрение комиссии;
 - оповещает членов комиссии и претендентов о проведении заседания комиссии за сутки до его проведения;
 - ведет протокол заседания комиссии и обеспечивает его хранение, а также хранение документов претендентов и получателей субсидии в течение трех лет со дня проведения заседания;
 - оформляет решения комиссии, готовит проекты постановлений Местной администрации и проекты договоров с претендентами, прошедшими конкурсный отбор.
- 3.5. Заседание комиссии, посвященное проведению конкурсного отбора претендентов, проводится без участия претендентов в форме конкурса документов.
- 3.6. День и час заседания комиссии устанавливает председатель комиссии в соответствии с настоящим положением.
- 3.7. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствуют более половины числа постоянных членов.
- 3.8. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на ее заседании.
- 3.9. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель и секретарь комиссии.
- 3.10. Протокол должен содержать следующие обязательные реквизиты:

- порядковый номер, дату и место проведения заседания;
- состав членов комиссии, участвующих в заседании;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- результаты голосования и решения, принятые по рассматриваемым вопросам.

3.11. В течение 7 рабочих дней с момента окончания срока приема заявлений от претендентов на получение субсидии, председатель комиссии обеспечивает рассмотрение представленных претендентами заявлений и документов. Комиссия оценивает значимость программ и принимает решение:

- о заключении с претендентом договора о предоставлении субсидии (далее – положительное решение);
- об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии с претендентом (далее – отрицательное решение).

3.12. Отрицательное решение формируется комиссией в следующих случаях:

- представление претендентом на получение субсидии заявления с нарушением установленных настоящим положением формы и сроков;
- наличия в представленных документах недостоверных сведений;
- представление претендентом на получение субсидии документов, не соответствующих перечню документов, указанному в пп.2.3;
- представление претендентом на получение субсидии недостоверных сведений.

3.12.1. На основании отрицательного решения секретарь комиссии в течение 3 рабочих дней готовит проект постановления Местной администрации об отказе в предоставлении субсидии и передает его главе Местной администрации на утверждение, после чего информирует претендента о вынесенном постановлении Местной администрации.

3.13. Положительное решение комиссии служит основанием для подготовки секретарем комиссии в течение 3 рабочих дней, со дня заседания комиссии, проекта постановления Местной администрации о предоставлении субсидии претенденту, прошедшему конкурсный отбор (далее – получатель субсидии), и проекта договора Местной администрации с получателем субсидии в соответствии с Примерной формой договора о предоставлении субсидии согласно Приложению 2 к настоящему положению, в котором должны быть предусмотрены:

- цели, условия, сроки предоставления субсидий, а также размер в соответствии с решением о бюджете ВМО СПб МО №54 на соответствующий год;
- порядок перечисления субсидий получателю субсидий;
- расчет финансирования на осуществление поддержки деятельности граждан и общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования Пороховые;
- контроль за целевым использованием субсидий (порядок, сроки и формы представления получателем субсидий отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления субсидий);
- ответственность за несоблюдение получателем субсидий условий договора;
- право Местной администрации ВМО СПб МО №54 в течение срока действия договора проводить проверки выполнения условий предоставления субсидий.

3.14. Получатель субсидии обязан в течение пяти рабочих дней со дня извещения его о вступлении в силу постановления Местной администрации о предоставлении субсидии обеспечить подписание договора о предоставлении субсидии и представить его в Местную администрацию ВМО СПб МО №54. При этом в случае нарушения установленного срока (без уважительной причины) предоставления договора граждане и их общественное объединение лишаются права на получение субсидии.

3.15. Уважительными причинами нарушения гражданами и их общественными объединениями срока подписания и предоставления в Местную администрацию ВМО СПб МО №54 договора признаются непреодолимая сила, то есть чрезвычайные обстоятельства (землетрясение, ураган, наводнение, пожар и др.).

4. Контроль целевого использования средств субсидии и ответственность получателей субсидии.

Условия и порядок возврата субсидий

4.1. Получатели субсидий несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Контроль целевого использования средств субсидии, за соблюдением получателями субсидий условий предоставления субсидий, а также возврата получателями субсидий денежных средств в местный бюджет осуществляет уполномоченное(ые) распоряжением Местной администрации структурное подразделение Местной администрации, либо сотрудник Местной администрации.

4.3. В случае нарушения получателями субсидий условий предоставления субсидий, соответствующие средства взыскиваются в местный бюджет в следующем порядке:

В случае выявления нарушения условий, установленных договором, и (или) выявления фактов предоставления отчетности с нарушением порядка ее оформления, а также, в случае установления факта недостоверности предоставленных получателями субсидий сведений, оформляется акт с указанием выявленных нарушений и сроков их устранения, который направляется для подписания главе Местной администрации совместно с проектом постановления Местной администрации о временном прекращении предоставления субсидии и требованием об устранении выявленных нарушений в указанные сроки (далее - постановление о нарушении).

4.4. Акт и постановление о нарушении после подписания их главой Местной администрации в течение 5 рабочих дней с момента вступления в силу постановления направляются получателю субсидии.

4.5. В случае не устранения получателем субсидии выявленных нарушений, а равно - нарушение получателем субсидии сроков устранения выявленных нарушений, Местная администрация направляет получателю субсидии подписанное главой Местной администрации уведомление о возврате субсидий в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54, в котором указываются сумма, подлежащая возврату (далее - сумма возврата), сроки, код бюджетной классификации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий, реквизиты банковского счета, на который должна быть перечислена сумма возврата (далее - уведомление).

4.6. Получатель субсидии обязан осуществить перечисление суммы возврата в течение 5 банковских дней с момента получения уведомления.

4.7. Если по истечении указанного срока получатель субсидии не перечислит сумму возврата в бюджет муниципального образования в установленном уведомлением размере и (или) в срок, взыскание с получателя субсидии суммы возврата осуществляется в судебном порядке не позднее шести месяцев с момента выявления нарушений (в соответствии с подписанным сторонами актом).

4.8. Получатель субсидии не позднее 20 декабря текущего финансового года обязан осуществить возврат неиспользованных остатков средств субсидии.

4.9. Зачисления возвратов субсидии, полученных в текущем финансовом году, осуществляется по реквизитам согласно приложению 2.

4.10. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Местной администрацией и Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга.

Приложение № 1 к Положению

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ ГРАЖДАНИМИ И ИХ ОБЩЕСТВЕННЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ, УЧАСТВУЮЩИМ В ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРАВОПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №54

1. Организация (полное наименование) _____
2. ИНН/КПП _____
3. Место регистрации в качестве юридического лица _____
4. Адрес фактического местонахождения _____
5. Телефон/факс _____

6. Вид осуществляемой деятельности (в соответствии с Уставом) _____ в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий гражданам и их общественным объединениям, участвующим в обеспечении правопорядка на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54, утвержденным постановлением Местной администрации от № _____, заявляя о своем намерении получить субсидию на поддержку общественных объединений, участвующих в обеспечении правопорядка на территории муниципального образования, за счет средств бюджета ВМО МО №54 в _____ году и оказывать содействие органам внутренних дел Санкт-Петербурга в решении возложенных на них задач по обеспечению правопорядка на территории ВМО СПб МО №54.

К заявке прилагаются следующие документы:

- заверенная копия Устава общественного объединения;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица и постановке на учет в налоговом органе;
- справка об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджет;

- сведения о кадровых возможностях, наличии материально-технических средств;
- копию договора об участии в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге между гражданами и их общественным объединением и УМВД по Невскому району Санкт-Петербурга (сроком действия не менее, чем до 31 декабря);
- программа (план работы, комплекс мероприятий).

Руководитель (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Положению

Примерная форма договора

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОБЩЕСТВЕННЫМ ОБЪЕДИНЕНИЯМ, УЧАСТВУЮЩИМ В ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРАВОПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 54

№ _____

г. Санкт-Петербург

« _____ » _____ 20 ____ г.

Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54, в лице главы Местной администрации, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Местная администрация», с одной стороны и (ФИО гражданина-физического лица, наименование юридического лица) в лице _____, (должность и ФИО руководителя юридического лица) действующего на основании _____, именуемый(ое) в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

Местная администрация обеспечивает предоставление Получателю денежных средств в пределах субсидии, выделенной в размере _____ рублей на осуществление поддержки общественного объединения, участвующего в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54(далее ВМО СПб МО №54)

Получатель субсидии с _____ 20 ____ года по _____ 20 ____ года включительно проводит патрулирование территории ВМО СПб МО №54 в соответствии со Сметным расчетом (Приложение1)

Права и обязанности Сторон:

1. Получатель субсидии обязуется:

- с _____ 20 ____ года по _____ 20 ____ года включительно проводить патрулирование территории ВМО СПб МО №54 в соответствии со Сметным расчетом (Приложение 1);
- предоставлять в Местную администрацию ВМО СПб МО № 54 акты в соответствии со Сметным расчетом (Приложение1) не позднее 10-го числа следующего месяца;
- расходовать средства субсидий только на поддержку деятельности граждан, участвующих в обеспечении правопорядка на территории ВМО СПб МО №54, выплачивая им денежные средства, которые рассчитываются в соответствии с действующим законодательством.

При этом оплата денежных средств в качестве поддержки граждан производится с соблюдения действующего законодательства и осуществляется только при наличии документов, подтверждающих участие гражданина в обеспечении правопорядка на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54.

- возратить неиспользованный остаток средств субсидии не позднее 20 декабря текущего финансового года;
- обеспечивать возможность осуществления финансового контроля со стороны Местной администрации и Контрольно-счетной палаты за выполнением условий настоящего Договора;
- выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и положением «О порядке предоставления субсидий гражданам и их общественным объединениям, участвующим в обеспечении правопорядка на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54.

Получатель субсидии наделен иными правами, вытекающими из действующего законодательства и настоящего Договора.

2. Местная администрация обязуется:

- Предоставить Получателю субсидию в размере _____ рублей, которые перечисляются поэтапно в соответствии с настоящим договором на расчетный счет Получателя при соблюдении условий настоящего договора:
- денежные средства перечисляются на счет общественного объединения ежемесячно в течение 5 дней после предоставления, указанного в п.2.1.1. списка граждан;
- перечисление денежных средств приостанавливается в случае непредставления, указанного в п.2.1.2. списка граждан.

Разрешение споров и ответственность сторон при заключении Договора

Действие Договора может быть прекращено досрочно по требованию одной и сторон в случае нарушения правил и норм по охране труда и технике безопасности на временном рабочем месте, признания факта несостоятельности (банкротства) Получателя субсидии или вынесения решения о назначении внешнего управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в иных случаях в соответствии с действующим законодательством.

При нарушении Получателем субсидии условий настоящего договора Местная администрация вправе расторгнуть его в одностороннем порядке.

Срок действия Договора

Настоящий договор заключен сроком до « _____ » _____ 20 ____ г. и вступает в силу с момента его подписания. По результатам исполнения договора составляется акт сдачи-приемки работ по договору о предоставлении субсидий. Условия настоящего договора могут быть изменены только по согласию сторон в письменной форме. Спорные вопросы и взаимные претензии, связанные с выполнением настоящего договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

ПРОКУРАТУРА НЕВСКОГО РАЙОНА РАЗЪЯСНЯЕТ:

Чем отличается подарок для государственного служащего от взятки

Наиболее распространенным в сфере преступлений коррупционной направленности является получение и дача взятки должностному лицу.

Запрет на получение вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) государственными и муниципальными служащими предусмотрен пунктом 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона «О противодействии коррупции» и статьей 14 «О муниципальной службе в Российской Федерации». При этом законодательством предусмотрена лишь возможность получения подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями. В данном случае подарки признаются собственностью Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования и передаются по акту в соответствующий государственный или муниципальный орган, в котором лицо замещает должность. Указанный подарок должностное лицо может выкупить.

Согласно п. 1 ст. 575 Гражданского кодекса Российской Федерации допускается дарение обычных подарков, стоимость которых не превышает 3 000 рублей. Однако необходимо понимать, что основным отличием подарка от взятки является его безвозмездность, то есть, передавая подарок, даритель не желает получить взамен от одаряемого какие либо действия, либо наоборот бездействие.

Когда у одаряемого возникает обязанность выполнить в обмен на подарок определённые действия, связанные с его служебным положением, подарок будет расценён как взятка. За получение взятки либо ее дачу предусмотрена уголовная ответственность.

Учредитель: Муниципальный Совет ВМО СПб МО №54. Свидетельство о регистрации средства массовой информации в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу ПИ № ТУ78-01644 от 11.12.2014. Распространяется бесплатно.	Возрастные ограничения 6+	Главный редактор: Щелоков Л.Ю. Редакционная коллегия: Гранович А.А., Котенков С.В., Кошелева Е.А., Степанькова Н.С., Тимофеева В.В. Адрес редакции: 193230, СПб, Дальневосточный пр., 42. Телефон: (812) 446-59-40. E-mail: ms@mo54.ru, www.mo54.ru.	Издатель: ООО «Тренд». Адрес: 197375, Санкт-Петербург, ул. 1-я Утиная, д. 28. Муниципальный контракт № 010 от 15.02.2023 г. Время подписания в печать по графику 18.05.2023 в 14.00. Фактическое время подписания в печать 18.05.2023 в 14.00 Дата выхода в свет 19.05.2023. Газета отпечатана в типографии ООО «Фирма «Курьер», 196105, СПб, ул. Благодатная, 63. Заказ №1539. Тираж 1000 экз.
---	------------------------------	---	---