



Местная администрация внутригородского муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
муниципальный округ № 54  
(МА ВМО СПб МО № 54)

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«12» сентября 2023 № 53

О внесении изменений в постановление  
Местной администрации ВМО СПб МО №  
54 от 31.08.2022 № 69

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Положения «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54», утвержденного Решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54 от 29.10.2014 № 5/21 Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление от 31.08.2022 № 69 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации» (далее – Постановление № 69) следующие изменения:

1.1 В пункте 5 прилагаемого к Постановлению № 69 порядка (далее – Порядок) слово «трехлетний» заменить словом «четырёхлетний». Слова «и реализуется в течении трех лет» исключить.

1.2 Пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«6. Корректировка муниципальной программы путем исключения мероприятий, реализация которых осуществлялась в отчетном году, и дополнения муниципальной программы мероприятиями четвертого года осуществляется один раз в год одновременно с приведением муниципальной программы в соответствие с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.»

1.3 В пункте 10 Порядка слова «главой Местной администрации» заменить на слова «Местной администрацией».

1.4 В пункте 11 Порядка слова «конкретной» исключить.

1.5 Наименование раздела IV. Порядка изложить в следующей редакции:

«IV. Порядок формирования, утверждения муниципальных программ и их реализация»

1.6 В пункте 17 Порядка слова «нормативным» исключить.

1.7 Дополнить Порядок пунктом следующего содержания:

«17-1. В целях планирования реализации муниципальной программы, ответственным за исполнение муниципальной программы, разрабатывается план-график реализации муниципальной программы на очередной финансовый год (далее план-график) по форме согласно приложению № 4.»

1.8 Подпункты пункта 21 Порядка изложить в следующей редакции:

а) подготовка ежеквартальных отчетов об исполнении (ходе реализации) о ходе реализации муниципальных программ;

б) подготовка годовых отчетов о исполнении (ходе реализации) и об оценке эффективности реализации муниципальных программ.»

1.9 В пункте 24 Порядка слова «главы Местной администрации муниципального образования» исключить.

1.10 Дополнить Порядок пунктами следующего содержания:

«24-1 Отчеты о ходе реализации муниципальной программы составляется руководителем структурного подразделения местной администрации, ответственным за исполнение муниципальной программы ежеквартально не позднее 13 числа следующего за отчетным периодом.

24-2 Годовой отчет о исполнении (ходе реализации) и об оценки эффективности реализации муниципальной программы (итоговый годовой отчет) составляется руководителем структурного подразделения Местной администрации, ответственным за исполнение муниципальной программы не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным.

24-3 Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ подготавливается организационным отделом Местной администрации на основании годовых докладов по каждой муниципальной программе, подготовленных ответственными исполнителями в свободной форме. Указанный доклад подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.»

1.11 Пункт 41 Порядка изложить в следующей редакции:

«Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ подлежит размещению в сети «Интернет» на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54 - <https://mo54.ru/>.»

1.12 Пункты 36-38 Порядка исключить. Считать пункты 39; 40; 41 соответственно пунктами 36; 37; 38.

1.13 Приложения 1-3 к Порядку изложить в следующей редакции:

«

## Приложение № 1

к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округ № 54, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации

### ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Форма 1.1

#### ПАСПОРТ муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

1	Ответственный исполнитель муниципальной программы	
2	Соисполнитель(и) муниципальной программы	
3	Участник(и) муниципальной программы	
4	Цели муниципальной программы	
5	Задачи муниципальной программы	
6	Муниципальные проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	
7	Перечень подпрограмм муниципальной программы	
8	Объем финансирования муниципальной программы	
9	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	

**ПАСПОРТ**  
**подпрограммы \_\_**

(наименование подпрограммы)

1	Ответственный исполнитель подпрограммы __	
2	Соисполнители подпрограммы __	
3	Участники подпрограммы __	
4	Цель подпрограммы __	
5	Задачи подпрограммы __	
6	Муниципальные проекты, реализуемые в рамках подпрограммы __	
7	Объемы и источники финансирования подпрограммы __	
8	Ожидаемые результаты реализации подпрограммы __	
9	План реализации подпрограммы __	



**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ  
подпрограммы \_\_**

(наименование подпрограммы)

**муниципальной программы**

(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Сроки реализации и объем финансирования по годам, тыс. руб.				Итого тыс. руб.
			20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1	*						
1.1							
n							
2	*						
2.1							
n							

\* В перечне мероприятий, при необходимости, могут выделяться (указывается) проектная и процессная части, ответственные лица, соисполнители, участники и иная необходимая информация.

## Приложение № 2

к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округ № 54, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации

### ФОРМА РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Форма 2.1

**РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**  
внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округ № 54

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Дата утверждения	Дата внесения изменений	Наименование мероприятий в рамках муниципальной программы	Объемы финансирования, руб.
1	2	3	4	5	6
Итого по муниципальной программе «...»					
Итого по муниципальной программе «...»					
ВСЕГО по муниципальным программам:					

Приложение № 3  
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации

## ФОРМЫ ОТЧЕТОВ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

Форма 3.1

### ОТЧЕТ

о ходе реализации муниципальной программы

« \_\_\_\_\_ »

(наименование муниципальной программы)

за \_\_\_\_\_.

(1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев, год)

Ответственный исполнитель муниципальной программы: \_\_\_\_\_

Отчетный период с: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименования подпрограммы, мероприятия	Кассовое исполнение			Соответствие исполнения плана-графика по контрольным точкам	причины несоответствия	прогнозы и риски
		План	Факт	% исполнения			
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
n							

Составил: \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





1.14 Дополнить Порядок приложением следующего содержания:

«

**Приложение № 4**

к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации

**ФОРМА ПЛАНА-ГРАФИКА РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Форма 4.1

**ПЛАН-ГРАФИК**

реализации муниципальной программы

« \_\_\_\_\_ »

(наименование муниципальной программы)

на \_\_\_\_\_ финансовый год.

№ п/п	Наименования мероприятий подпрограммы, отдельных мероприятий	Код целевой статьи расходов	ФИО ответственного лица / куратора	Финансирование мероприятий, тыс. руб.		Контрольные точки	
						№, наименование	Плановая дата наступления события, до
1	2	3	4	5	6	7	8
1				I квартал			
				II квартал			
				III квартал			
				IV квартал			
				Итого:			

Составил: \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

»

2. Разместить (обнародовать) настоящее постановление на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://mo54.ru/>.

3. Настоящее Постановление вступает в силу после его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации



А. В. Девяткин