



Местная администрация внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54
(МА ВМО СПб МО № 54)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

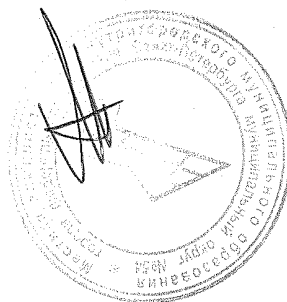
07.02.2024 № 11

«Об утверждении Порядка проведения
муниципальных досуговых, зрелищных,
спортивных и профилактических мероприятий»

В целях исполнения ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N 420-79 (ред. от 27.12.2023) "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге" об организации и проведении досуговых мероприятий,

1. Утвердить Порядок проведения муниципальных досуговых, зрелищных, спортивных и профилактических мероприятий.
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Местной администрации



А.В. Девяткин

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением Местной администрации
от 07.02.2024 № 11

ПОРЯДОК
проведения муниципальных досуговых, зрелищных, спортивных и профилактических мероприятий

1. Настоящий порядок проведения муниципальных досуговых, зрелищных, спортивных, профилактических мероприятий (далее – Порядок) разработан в целях обеспечения равных прав граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54 (далее – ВМО СПб МО № 54).

2. Порядок регламентирует деятельность Местной администрации ВМО СПб МО № 54 по проведению досуговых, зрелищных, спортивных, профилактических мероприятий, распространению билетов на мероприятия, приобретаемые за счет средств местного бюджета ВМО СПб МО № 54.

3. Право на получение билетов имеют жители округа, имеющие регистрацию на территории муниципального округа № 54. Все билеты являются бесплатными. Фактом записи на мероприятие гражданин выражает свое согласие со всеми условиями проведения мероприятия, согласен на обработку и размещение персональных данных и фотофиксацию.

4. Дата, время, место выдачи билетов и иные условия распространения билетов доводится до сведения жителей через информационную службу ВМО СПб МО № 54 (муниципальная газета, официальный сайт, муниципальные группы в социальной сети ВКонтакте, на стендах ВМО СПб МО № 54).

5. На экскурсионные мероприятия ведется запись без выдачи билетов. Право на посещение экскурсии имеют жители округа, старше 7-ми лет и имеющие регистрацию на территории муниципального округа № 54. Запись может осуществляться дистанционно посредством телефонной связи и информационно-коммуникационной сети Интернет, а также лично по предъявлению оригинала паспорта, формы № 8 (сведения о регистрации ребенка), либо формы № 9 (действует 1 месяц с момента получения).

6. Выдача билетов на культурно-массовые и зрелищные мероприятия производится в помещении ВМО СПб МО № 54 по адресу: Дальневосточный пр., д. 42 лично по предъявлению оригинала паспорта, формы № 8 (сведения о регистрации ребенка), либо формы № 9 (действует 1 месяц с момента получения) в порядке живой очереди. Возможна организация процедуры предварительной записи на билеты.

7. Гражданин имеет право записать на экскурсионное мероприятие себя и ближайших родственников, но не более 2-х человек. Воспользоваться правом записи на экскурсионное мероприятие возможно 2 раза в год. Посадка в автобус осуществляется после подтверждения регистрации гражданина на территории муниципального округа № 54, путем предъявления оригинала паспорта, формы № 8 либо формы №9 (действует 1 месяц с момента получения). Без подтверждения места регистрации на территории округа в муниципальной услуге будет отказано.

8. При наличии свободных мест в день отправления экскурсии Куратор имеет право включить в экскурсионную группу граждан, прибывших к месту отправления и подтвердивших свою регистрацию на территории округа. Данное право не распространяется на ограничение в п.7 данного положения. Куратор осуществляет регистрацию в списке участников мероприятия. Данной регистрацией участник разрешает обработку персональных данных, фотофиксацию, размещение и передачу третьим лицам персональных данных.

9. Гражданин имеет право получить билеты на мероприятие на себя и не более 1-го ближайшего родственника, при предъявлении оригинала паспорта, формы № 8 либо формы № 9 (действует 1 месяц с момента получения), подтверждающих регистрацию на территории муниципального округа №54.

10. Билеты на детские спектакли/представления могут получить законные представители ребенка при предъявлении своего паспорта с регистрацией на территории муниципального округа № 54 и формы № 8 или 9 (форма № 9 действует 1 месяц с момента получения), подтверждающих регистрацию ребенка на территории муниципального округа № 54. На сопровождение двух детей выдается один билет. На детские спектакли допускаются дети до 13 лет, включительно. Дети в возрасте от 12-ти лет допускаются на спектакли без сопровождения взрослых;

11. Не реализованные среди населения билеты могут быть распространены через представителей общественных организаций и руководителей ТСЖ, проживающих и работающих на территории муниципального округа.

12. Неявка гражданина на мероприятие без уважительной причины дает право на отказ в последующем предоставлении данной услуги в течении двух лет, если нет документов, подтверждающих уважительную причину (справка от лечащего врача, справка с работы и иные документы).

13. В случае отказа от намерения посетить мероприятие гражданин обязан предупредить об этом за 2 дня до начала мероприятия. Гражданин обязан произвести возврат билета.

14. При необходимости на мероприятия требующие описания отдельных критериев проведения разрабатывается Положение, которое по согласованию с заместителем Главы МА утверждается руководителем структурного подразделения, организующего мероприятие.