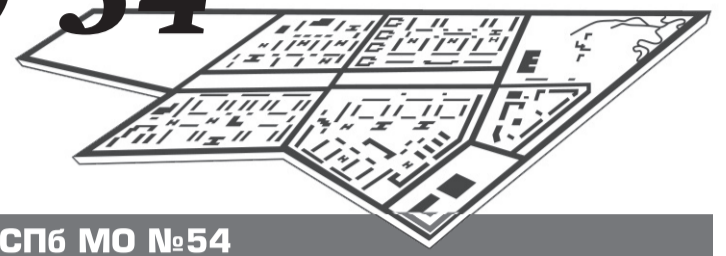


Муниципальные новости МО 54

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
Санкт-Петербурга



№04 (126) июнь 2025 год

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ВМО СПб МО №54

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54
(МС ВМО СПб МО № 54)

29.04.2025

РЕШЕНИЕ

№5/21

О досрочном прекращении полномочий заместителя Главы внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета

На основании личного заявления заместителя Главы внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Скиткина В.А., в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54, Регламентом проведения заседаний Муниципального Совета ВМО СПб МО № 54, утвержденного Решением МС ВМО СПб МО №54 от 16.10.2019 №3/17 (с изм. от 19.03.2025, Решение №3/13), Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия заместителя Главы внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Скиткина В.А. по собственному желанию.
2. Настоящее Решение вступает в силу с даты его принятия и подлежит официальному опубликованию.
3. В целях информирования жителей разместить настоящее Решение на официальном сайте ВМО СПб МО №54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу ВМО СПб МО №54, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава ВМО СПб МО №54,
исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

Г. Е. Дмитриев

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54
(МС ВМО СПб МО № 54)

04.06.2025

РЕШЕНИЕ

№6/27

Об утверждении отчета об исполнении Местной администрацией бюджета ВМО СПб МО №54 за 2024 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №54, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54 за 2024 год:
 - доходную часть бюджета в сумме 244 393,5 тыс. руб., что составляет 99,20 % от утвержденного плана поступлений в бюджет ВМО СПб МО № 54 на 2024 год;
 - расходную часть бюджета в сумме 245 169,7 тыс. руб., что составляет 99,51 % от утвержденного плана расходов ВМО СПб МО № 54 на 2024 год;
 - дефицит 776,2 тыс. руб.
2. В целях информирования жителей внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54 опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании ВМО СПб МО № 54 и разместить на официальном сайте ВМО СПб МО № 54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу ВМО СПб МО № 54.

Глава ВМО СПб МО №54,
исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

Г.Е. Дмитриев

Приложение № 1
к проекту Решения МС ВМО СПб МО №54
от 04.06.2025 года №6/27

Исполнение бюджета ВМО СПб МО №54 по доходам за 2024 год

тыс. руб. %

Код администратора доходов	Код источника доходов	Наименование источника доходов	Утверждено	Исполнено	% исполнения
000	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	86 781,2	85 616,3	98,66%
000	1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	82 769,8	82 126,3	99,22%
000	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	82 769,8	82 126,3	99,22%
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	82 769,8	82 126,3	99,22%
000	1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	4 000,0	3 483,6	87,09%
000	1 13 02000 00 0000 000	Доходы от компенсации затрат государства	4 000,0	3 483,6	87,09%
000	1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	4 000,0	3 483,6	87,09%
000	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	4 000,0	3 483,6	87,09%
867	1 13 02993 03 0000 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений общего пользования местного значения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	4 000,0	3 483,6	87,09%
000	1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	11,4	6,4	50,00%
000	1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	6,0	3,0	50,00%
000	1 16 02010 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации	6,0	3,0	50,00%
806	1 16 02010 02 0600 140	Административные штрафы, установленные статьями 32 и 32-1 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" за административные правонарушения, протоколы по которым составлены уполномоченными должностными лицами органов местного самоуправления с 01.01.2024	3,0	3,0	100,00%

806	1 16 02010 02 0700 140	Административные штрафы, установленные статьей 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, статьями 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 29-1, 30, 33, 37-1, 44, 47 и 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" за административные правонарушения, протоколы по которым составлены уполномоченными должностными лицами органов местного самоуправления с 01.01.2024	3,0	0,0	0,00%
000	1 16 07000 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным муниципальным органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	0,4	0,4	100,00%
000	1 16 07010 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	0,4	0,4	100,00%
913	1 16 07010 03 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)	0,4	0,4	100,00%
000	1 16 10000 00 0000 140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	5,0	3,0	60,00%
000	1 16 10120 00 0000 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	5,0	3,0	60,00%
000	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	5,0	3,0	60,00%
182	1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	0,0	3,0	0,00%
857	1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	5,0	0,0	0,00%
000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	159 585,3	158 777,2	99,49%
000	2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	46 595,7	46 595,6	100,00%
000	2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	46 595,7	46 595,6	100,00%
000	2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	31 838,9	31 838,9	100,00%
954	2 02 15001 03 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	31 838,9	31 838,9	100,00%
000	2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	14 756,8	14 756,7	100,00%
954	2 02 15002 03 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	14 756,8	14 756,7	100,00%
000	2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	83 371,0	83 371,0	100,00%
000	2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	83 371,0	83 371,0	100,00%
954	2 02 29999 03 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	83 371,0	83 371,0	100,00%
000	2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	29 618,6	28 810,6	97,27%
000	2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3 905,8	3 842,9	98,39%
954	2 02 30024 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3 905,8	3 842,9	98,39%
954	2 02 30024 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	3 896,6	3 833,7	98,39%
954	2 02 30024 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	9,2	9,2	100,00%
000	2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	25 712,8	24 967,7	97,10%
954	2 02 30027 03 0000 150	Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	25 712,8	24 967,7	97,10%
954	2 02 30027 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	15 126,6	14 946,6	98,81%
954	2 02 30027 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	10 586,2	10 021,1	94,66%
Итого:			246 366,5	244 393,5	99,20%



Приложение №2
к проекту решения МС ВМО СПб МО №54
от 04.06.2025 года №6/27

Исполнение бюджета ВМО СПб МО № 54 по расходам (по ведомственной структуре расходов) за 2024 год

тыс.руб.

Наименование	Код ГРБС	Раздел / Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Утверждено	Исполнено	% исполнения
Муниципальный совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54	913				14 277,9	14 016,5	98,17%
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	913	0100			14 277,9	14 016,5	98,17%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	913	0102			1 860,5	1 857,7	99,85%
Расходы на содержание главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга	913	0102	9900010010		1 860,5	1 857,7	99,85%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	0102	9900010010	100	1 860,5	1 857,7	99,85%
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	913	0103			12 417,4	12 158,8	97,92%
Расходы на содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	913	0103	9900010020		10 376,0	10 127,7	97,61%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	0103	9900010020	100	6 849,0	6 674,7	97,46%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	0103	9900010020	200	3 260,8	3 186,9	97,73%
Иные бюджетные ассигнования	913	0103	9900010020	800	266,2	266,1	99,96%
Расходы на содержание лиц, замещающих выборные муниципальные должности (депутатов муниципальных советов, членов выборных органов МСУ), осуществляющих свои полномочия на постоянной основе	913	0103	9900010061		1 562,8	1 552,6	99,35%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	0103	9900010061	100	1 562,8	1 552,6	99,35%
Расходы на компенсацию депутатам муниципального совета, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, расходов в связи с осуществлением ими своих мандатов	913	0103	9900010062		358,6	358,5	99,97%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	0103	9900010062	100	358,6	358,5	99,97%
Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	913	0103	9900020440		120,0	120,0	100,00%
Иные бюджетные ассигнования	913	0103	9900020440	800	120,0	120,0	100,00%
Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54	954				232 088,6	231 153,2	99,60%
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	954	0100			42 183,4	41 994,1	99,55%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	954	0104			27 130,3	26 982,1	99,45%
Расходы на содержание и обеспечение деятельности местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	954	0104	9900010030		23 233,7	23 148,4	99,63%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	954	0104	9900010030	100	21 677,0	21 592,3	99,61%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0104	9900010030	200	1 383,0	1 382,6	99,97%
Иные бюджетные ассигнования	954	0104	9900010030	800	173,7	173,5	99,88%
Расходы на исполнение государственного полномочия по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	954	0104	9900060850		3 896,6	3 833,7	98,39%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	954	0104	9900060850	100	3 646,5	3 594,8	98,58%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0104	9900060850	200	250,1	238,9	95,52%
Обеспечение проведения выборов и референдумов	954	0107			14 756,8	14 756,8	100,00%
Расходы на обеспечение проведения муниципальных выборов	954	0107	9900010051		14 756,8	14 756,8	100,00%
Иные бюджетные ассигнования	954	0107	9900010051	800	14 756,8	14 756,8	100,00%
Резервные фонды	954	0111			41,1	0,0	0,00%
Расходы на формирование резервного фонда местной администрации муниципального образования	954	0111	9900010070		41,1	0,0	0,00%
Иные бюджетные ассигнования	954	0111	9900010070	800	41,1	0,0	0,00%
Другие общегосударственные вопросы	954	0113			255,2	255,2	100,00%
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	954	0113	9900060100		9,2	9,2	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0113	9900060100	200	9,2	9,2	100,00%
Расходы на реализацию МП "Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений"	954	0113	0100010070		246,0	246,0	100,00%
Расходы на формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	954	0113	0100010070		246,0	246,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0113	0100010070	200	246,0	246,0	100,00%
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	954	0300			120,0	120,0	100,00%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	954	0310			120,0	120,0	100,00%
Расходы на реализацию МП «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»					120,0	120,0	100,00%
Расходы на проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	954	0310	0200020090		120,0	120,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0310	0200020090	200	120,0	120,0	100,00%
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	954	0400			462,9	462,7	99,96%
Общэкономические вопросы	954	0401			425,9	425,7	99,95%
Расходы на реализацию МП "Участие в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые"					425,9	425,7	99,95%
Расходы по участию в организации и финансированию проведения оплачиваемых общественных работ	954	0401	0300003101		98,9	98,7	99,80%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0401	0300003101	200	98,9	98,7	99,80%
Расходы по участию в организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	954	0401	0300003102		327,0	327,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0401	0300003102	200	327,0	327,0	100,00%
Другие вопросы в области национальной экономики	954	0412			37,0	37,0	100,00%

Расходы на реализацию МП "Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования"						37,0	37,0	100,00%
Расходы на содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования	954	0412	0400030120			37,0	37,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0412	0400030120	200		37,0	37,0	100,00%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	954	0500				146 741,8	146 741,3	100,00%
Благоустройство	954	0503				146 741,8	146 741,3	100,00%
Расходы на реализацию МП "Благоустройство и озеленение"						145 998,9	145 998,4	100,00%
Подпрограмма "Организация благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 в соответствии с законодательством в сфере благоустройства"						73 229,3	73 229,2	100,00%
Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга	954	0503	0510040130			20 032,2	20 032,1	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	0510040130	200		18 949,2	18 949,1	100,00%
Иные бюджетные ассигнования	954	0503	0510040130	800		1 083,0	1 083,0	100,00%
Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в рамках выполнения мероприятий программы "Петербургские двory"	954	0503	051005P001			50 537,1	50 537,1	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	051005P001	200		50 537,1	50 537,1	100,00%
Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет местного бюджета в рамках выполнения мероприятий программы "Петербургские двory"	954	0503	05100NP001			2 660,0	2 660,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	05100NP001	200		2 660,0	2 660,0	100,00%
Подпрограмма "Осуществление работ в сфере озеленения на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54"						71 391,2	71 391,0	100,00%
Расходы по осуществлению работ в сфере озеленения на территории муниципального образования в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	954	0503	0520040150			36 829,0	36 828,8	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	0520040150	200		33 631,0	33 630,8	100,00%
Иные бюджетные ассигнования	954	0503	0520040150	800		3 198,0	3 198,0	100,00%
Расходы на осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в рамках выполнения мероприятий программы "Петербургские двory"	954	0503	052005P002			32 833,9	32 833,9	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	052005P002	200		32 833,9	32 833,9	100,00%
Расходы на осуществление работ в сфере озеленения территории муниципального образования за счет местного бюджета в рамках выполнения мероприятий программы "Петербургские двory"	954	0503	05200NP002			1 728,3	1 728,3	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	05200NP002	200		1 728,3	1 728,3	100,00%
Подпрограмма "Освещение детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54"						605,3	605,2	99,98%
Расходы на архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях	954	0503	0530040161			605,3	605,2	99,98%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	0530040161	200		605,3	605,2	99,98%
Подпрограмма "Доступная городская среда для маломобильных групп населения на внутриквартальных территориях внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54"						773,1	773,0	99,99%
Расходы на проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения	954	0503	0540040162			773,1	773,0	99,99%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0503	0540040162	200		773,1	773,0	99,99%
Расходы на осуществление финансового обеспечения деятельности муниципального учреждения	954	0503	9900020462			742,9	742,9	100,00%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	954	0503	9900020462	600		742,9	742,9	100,00%
ОБРАЗОВАНИЕ	954	0700				993,9	993,9	100,00%
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	954	0705				143,9	143,9	100,00%
Расходы на реализацию МП "Профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование"						143,9	143,9	100,00%
Расходы на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе	954	0705	0600060180			143,9	143,9	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0705	0600060180	200		143,9	143,9	100,00%
Другие вопросы в области образования	954	0709				850,0	850,0	100,00%
Расходы на реализацию МП "Военно-патриотическое воспитание граждан"						300,0	300,0	100,00%
Расходы на проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан	954	0709	0700060190			300,0	300,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0709	0700060190	200		300,0	300,0	100,00%
Расходы на реализацию МП "Профилактика дорожно-транспортного травматизма"						80,0	80,0	100,00%
Расходы на участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах	954	0709	0800020490			80,0	80,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0709	0800020490	200		80,0	80,0	100,00%
Расходы на реализацию МП "Участие в деятельности по обеспечению законности, правопорядка и безопасности"						320,0	320,0	100,00%
Подпрограмма "Участие в деятельности по профилактике правонарушений"						80,0	80,0	100,00%
Расходы на участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга	954	0709	0910020510			80,0	80,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0709	0910020510	200		80,0	80,0	100,00%
Подпрограмма "Участие в профилактике терроризма и экстремизма"						80,0	80,0	100,00%
Расходы на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга	954	0709	0920020520			80,0	80,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0709	0920020520	200		80,0	80,0	100,00%
Подпрограмма "Участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ"						80,0	80,0	100,00%
Расходы на участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	954	0709	0930020530			80,0	80,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0709	0930020530	200		80,0	80,0	100,00%

Подпрограмма "Участие в создании условий для реализации мер по профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов"					80,0	80,0	100,00%
Расходы на участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	954	0709	0940020590		80,0	80,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0709	0940020590	200	80,0	80,0	100,00%
Расходы на реализацию МП "Осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами"					150,0	150,0	100,00%
Расходы на осуществление экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формированию экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	954	0709	1000020470		150,0	150,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0709	1000020470	200	150,0	150,0	100,00%
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	954	0800			10 639,3	10 639,2	100,00%
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	954	0804			10 639,3	10 639,2	100,00%
Расходы на реализацию МП "Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования"					6 990,9	6 990,9	100,00%
Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	954	0804	1100070201		6 990,9	6 990,9	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0804	1100070201	200	6 990,9	6 990,9	100,00%
Расходы на реализацию МП "Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий"					3 648,4	3 648,3	100,00%
Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	954	0804	1200070202		3 648,4	3 648,3	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	0804	1200070202	200	3 648,4	3 648,3	100,00%
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	954	1000			28 244,8	27 499,5	97,36%
Пенсионное обеспечение	954	1001			981,6	981,5	99,99%
Расходы по назначению, выплате, перерасчету пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановлению, возобновлению, прекращению выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга	954	1001	9900080231		981,6	981,5	99,99%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	954	1001	9900080231	300	981,6	981,5	99,99%
Социальное обеспечение населения	954	1003			1 550,4	1 550,3	99,99%
Расходы по назначению, выплате, перерасчету ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановлению, возобновлению, прекращению ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с Законом Санкт-Петербурга	954	1003	9900080232		1 550,4	1 550,3	99,99%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	954	1003	9900080232	300	1 550,4	1 550,3	99,99%
Охрана семьи и детства	954	1004			25 712,8	24 967,7	97,10%
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	954	1004	9900060860		15 126,6	14 946,6	98,81%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	954	1004	9900060860	300	15 126,6	14 946,6	98,81%
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приёмным родителям за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	954	1004	9900060870		10 586,2	10 021,1	94,66%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	954	1004	9900060870	300	10 586,2	10 021,1	94,66%
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	954	1100			796,1	796,1	100,00%
Массовый спорт	954	1102			796,1	796,1	100,00%
Расходы на реализацию МП «Развитие физической культуры и массового спорта»					796,1	796,1	100,00%
Расходы по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организации и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования	954	1102	1300090240		796,1	796,1	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	1102	1300090240	200	796,1	796,1	100,00%
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	954	1200			1 906,4	1 906,4	100,00%
Периодическая печать и издательства	954	1202			1 906,4	1 906,4	100,00%
Расходы на реализацию МП «Средства массовой информации»					1 906,4	1 906,4	100,00%
Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации	954	1202	1400000250		1 906,4	1 906,4	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	954	1202	1400000250	200	1 906,4	1 906,4	100,00%
					246 366,5	245 169,7	99,51%

Расходы на содержание ОМСУ в 2024 году составили **36 686,40 тыс. руб.**
Штатная численность сотрудников ОМСУ в 2024 году составила **24 человека**

Приложение №3
к проекту Решения МС ВМО СПб МО №54
от 04.06.2025 года №6/27

Исполнение бюджета ВМО СПб МО № 54 по расходам (по разделам и подразделам классификации расходов) за 2024 год
тыс.руб.

Наименование	Раздел/Подраздел	Утверждено	Исполнено	% исполнения
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	56 461,3	56 010,6	99,20%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 860,5	1 857,7	99,85%
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	12 417,4	12 158,8	97,92%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	27 130,3	26 982,1	99,45%
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	14 756,8	14 756,8	100,00%
Резервные фонды	0111	41,1	0,0	0,00%
Другие общегосударственные вопросы	0113	255,2	255,2	100,00%
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	120,0	120,0	100,00%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	120,0	120,0	100,00%
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	462,9	462,7	99,92%
Общэкономические вопросы	0401	425,9	425,7	99,89%
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	37,0	37,0	100,00%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	146 741,8	146 741,3	99,53%
Благоустройство	0503	146 741,8	146 741,3	99,53%
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	993,9	993,9	100,00%
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	143,9	143,9	100,00%
Другие вопросы в области образования	0709	850,0	850,0	100,00%
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	10 639,3	10 639,2	99,94%
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	10 639,3	10 639,2	99,94%
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	28 244,8	27 499,5	98,17%
Пенсионное обеспечение	1001	981,6	981,5	99,99%
Социальное обеспечение населения	1003	1 550,4	1 550,3	99,99%
Охрана семьи и детства	1004	25 712,8	24 967,7	98,05%
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	796,1	796,1	99,87%
Массовый спорт	1102	796,1	796,1	99,87%
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	1 906,4	1 906,4	99,99%
Периодическая печать и издательства	1202	1 906,4	1 906,4	99,99%
		246 366,5	245 169,7	99,51%

Приложение № 4
к проекту Решения МС ВМО СПб МО №54
от 04.06.2025 №6/27

Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2024 год
тыс. руб.

Наименование	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
Источники финансирования дефицита бюджета - всего			
			776,20
Изменение остатков средств			776,20
Увеличение остатков средств		-246 366,50	-244 393,50
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов		000 01 00 00 00 00 0000 000	-246 366,50
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов		000 01 05 00 00 00 0000 000	-244 393,50
Увеличение остатков средств бюджетов		000 01 05 00 00 00 0000 500	-246 366,50
Увеличение прочих остатков средств бюджетов		000 01 05 02 00 00 0000 500	-244 393,50
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов		000 01 05 02 01 00 0000 510	-246 366,50
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		000 01 05 02 01 03 0000 510	-244 393,50
Уменьшение остатков средств		246 366,50	245 169,70
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов		000 01 00 00 00 00 0000 000	246 366,50
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов		000 01 05 00 00 00 0000 000	246 366,50
Уменьшение остатков средств бюджетов		000 01 05 00 00 00 0000 600	246 366,50
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов		000 01 05 02 00 00 0000 600	246 366,50
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов		000 01 05 02 01 00 0000 610	246 366,50
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		000 01 05 02 01 03 0000 610	246 366,50

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 (МС ВМО СПб МО №54)

04.06.2025 РЕШЕНИЕ №6/28

О признании утратившим силу Решения Муниципального Совета от 02.02.2011 № 2/5 «Об утверждении Положений МО № 54»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании Устава муниципального образования внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54

- РЕШИЛ:
- Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета от 02.02.2011 № 2/5 «Об утверждении Положений МО № 54».
 - Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании ВМО СПб МО №54 и разместить на официальном сайте ВМО СПб МО №54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Настоящее Решение вступает в силу с даты его официального опубликования.
 - Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу ВМО СПб МО №54, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава ВМО СПб МО №54, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

Г. Е. Дмитриев

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 (МС ВМО СПб МО №54)

04.06.2025 РЕШЕНИЕ №6/30

Об утверждении Порядка реализации инициативных проектов на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54, Муниципальный Совет

- РЕШИЛ:
- Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов, имеющих приоритетное направление для жителей, проживающих на территории МО № 54.
 - Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании ВМО СПб МО № 54 и разместить на официальном сайте ВМО СПб МО № 54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Настоящее Решение вступает в силу с даты его официального опубликования.
 - Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу ВМО СПб МО №54 исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава ВМО СПб МО №54, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

Г. Е. Дмитриев

Приложение
к Решению МС ВМО СПб МО №54
от 06.04.2025 г. №6/30

ПОРЯДОК реализации инициативных проектов на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54 и устанавливает:

- Порядок определения части территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ №54 (далее – территория МО № 54), на которой могут реализовываться инициативные проекты жителей, проживающих на территории МО № 54;
- Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора;
- Порядок финансирования и порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54 (далее – местный бюджет).

1.2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов, имеющих приоритетное направление для жителей, проживающих на территории МО № 54.

1.3. Реализация инициативных проектов осуществляется Местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54 (далее - Местная администрация).

1.4. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта (проектов) осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «Об контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Определение территории, на которых могут реализовываться инициативные проекты.

2.1. Инициативные проекты могут реализовываться на всей территории МО № 54 или его части.

2.2. Часть территории МО № 54, на которой могут реализовываться инициативные проекты, определяется следующими границами территории проживания граждан:

- квартал, ограниченный со всех сторон улицами;
- внутриквартальная территория в квартале;
- в границах территорий территориального общественного самоуправления;
- группы жилых домов.

3. Порядок выдвижения инициативных проектов.

3.1. С инициативой выдвижения инициативного проекта вправе выступить:

- инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории МО № 54;
- органы территориального общественного самоуправления МО № 54;
- иные лица, осуществляющие деятельность на территории МО № 54.

3.2. Инициативная группа граждан, являющихся инициаторами выдвижения инициативных проектов, формируется самостоятельно жителями МО № 54 из числа граждан, проживающих в планируемых границах территории, на которой будут реализовываться инициативные проекты.

3.3. Решение о создании инициативной группы оформляется протоколом общего собрания участников с указанием в нем цели создания инициативной группы, ее состава, сведений о представителях инициативной группы, сформированных предложений в целях подготовки инициативного проекта.

3.4. На основании сформированных и зафиксированных в протоколе общего собрания предложений инициативная группа собственными силами или с привлечением иных лиц и организаций разрабатывает инициативный проект.

3.5. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей МО № 54 или его части;
- обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- гарантийное письмо инициатора (инициативной группы) проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта;

9) гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразивших желание принять участие в софинансировании инициативного проекта, подтверждающее обязательства по финансированию обеспечению проекта (при наличии);
10) указание на территорию МО № 54 или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с настоящим Порядком.

4. Порядок обсуждения инициативных проектов.

4.1. Инициативные проекты до их внесения в Местную администрацию подлежат рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей МО № 54 или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

На одном собрании или на одной конференции граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.
4.2. Обсуждения инициативных проектов организуются и проводят инициативные группы граждан, органы территориального общественного самоуправления МО № 54, иные лица, осуществляющие деятельность на территории МО № 54, являющиеся инициаторами выдвижения инициативных проектов.

4.3. В обсуждениях инициативных проектов могут участвовать, по приглашению инициативных групп, представители Местной администрации.

5. Порядок внесения инициативных проектов.

5.1. Поддержанные на собрании или конференции граждан инициативные проекты направляются (вносятся) для рассмотрения в Местную администрацию.

5.2. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями МО № 54 или его части, а также фото, видеосъемку и иные документы, необходимые для реализации инициативного проекта (при наличии). Документы должны быть пронумерованы и прошнурованы. Протокол собрания или конференции граждан должен содержать:

- 1) дату и время проведения собрания или конференции граждан;
- 2) количество граждан, присутствовавших на собрании или конференции;
- 3) данные (ФИО, контактный телефон) об инициаторе проведения собрания или конференции граждан и секретаре собрания или конференции;
- 4) повестку дня о рассмотрении следующих вопросов:
 - а) утверждение инициативного проекта;
 - б) утверждение перечня и объемов работ по инициативному проекту;
 - в) принятие решения о размере софинансирования инициативного проекта жителями МО № 54;
 - г) уровень софинансирования инициативного проекта юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии);
 - д) уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств местного бюджета;
 - е) вклад заинтересованных лиц, желающих принять участие в реализации инициативного проекта, в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия;
 - ж) принятие решения о порядке и сроках сбора средств софинансирования проекта;
 - з) утверждение состава инициативной группы граждан и ее представителя, уполномоченного подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления МО № 54, других органах и организациях при внесении в реализации инициативного проекта;
 - и) согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициатора проекта) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Порядок рассмотрения инициативных проектов.

6.1. Инициативный проект рассматривается Местной администрацией в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его внесения.
6.2. Информация о внесении инициативного проекта в Местную администрацию подлежит размещению на официальном сайте МО № 54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители МО № 54, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6.3. В случае внесения в Местную администрацию нескольких инициативных проектов на одну из частей территории МО № 54, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Местная администрация организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов в порядке, определенном разделом 7 настоящего Порядка, и информирует об этом инициаторов проектов (представителей инициаторов проектов).

6.4. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:
1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);
2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

6.5. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаях:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, Уставу МО № 54;
- 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления МО № 54 необходимых полномочий и прав;
- 4) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- 5) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

6.6. В случае отказа в поддержке инициативного проекта Местная администрация в течение 10 (десяти) рабочих дней после принятия решения направляет мотивированное уведомление инициаторам проекта, с приложением внесенного им проекта и прилагаемых к нему документов.

6.7. Местная администрация вправе, а в случае наличия возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

6.8. Инициаторы проекта и их представители вправе присутствовать при рассмотрении инициативных проектов, давать комментарии и излагать свою позицию.

6.9. Местная администрация издает муниципальный правовой акт о поддержке инициативных проектов, в котором указываются наименования инициативных проектов, стоимость реализации инициативных проектов за счет средств местного бюджета, объем инициативных платежей, обеспечиваемых инициаторами проекта, перечень имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативных проектов, обеспечиваемый инициаторами проектов.

6.10. Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте МО № 54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет Местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте МО № 54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

7. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

7.1. К конкурсному отбору допускаются инициативные проекты, в отношении которых отсутствуют основания для отказа, предусмотренные подпунктами 1-4 пункта 6.5 настоящего Порядка.

7.2. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на комиссию по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее – Конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия формируется Местной администрацией на срок проведения конкурсного отбора инициативных проектов. Состав Конкурсной комиссии утверждается муниципальным правовым актом Местной администрации в количестве 8 членов: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.

К работе Конкурсной комиссии могут привлекаться независимые эксперты без права голоса.

7.3. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Санкт-Петербурга, Уставу МО № 54 настоящего Порядка.

7.4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших на рассмотрение инициативных проектов, а также документов и материалов к ним, которые по окончании конкурсного отбора передаёт в Местную администрацию;
- 2) осуществляет оценку инициативных проектов, допущенных к участию в конкурсном отборе;
- 3) составляет рейтинг инициативных проектов по результатам проведенной оценки;
- 4) определяет победителей конкурсного отбора;
- 5) по итогам проведения конкурсного отбора оформляет протокол конкурсного отбора, который вместе с рассмотренными инициативными проектами и прилагаемыми к ним документами передает в Местную администрацию.

7.5. Конкурсная комиссия вправе запрашивать в установленном порядке и получать от Местной администрации, независимых экспертов, представителей инициативных групп информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

7.6. Заседание Конкурсной комиссии проводится не позднее 10 дней до даты окончания срока, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Порядка.

7.7. Заседание Конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

Решение Конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателяствующего на заседании Конкурсной комиссии.

7.8. Заседание Конкурсной комиссии ведет председатель Конкурсной комиссии. При отсутствии председателя Конкурсной комиссии на заседании председательствует его заместитель.

7.9. Председатель Конкурсной комиссии:
1) осуществляет общее руководство работой комиссии;
2) назначает дату, время и место проведения заседания Конкурсной комиссии, определяет повестку дня очередного заседания;
3) объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума.

7.10. Секретарь Конкурсной комиссии:
1) обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;
2) оповещает членов Конкурсной комиссии, приглашенных лиц о дате и повестке дня очередного заседания;
3) ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии, обеспечивает всеми присутствовавшими на заседании членами конкурсной комиссии и в течение 5 (пяти) дней, со дня подписания протоколов, вместе с рассмотренными инициативными проектами и прилагаемыми к ним документами передает в Местную администрацию.

7.11. Члены Конкурсной комиссии:
1) присутствуют на заседаниях Конкурсной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
2) осуществляют рассмотрение заявок участников конкурсного отбора и приложений к ней документов, рассмотрение и оценку инициативных проектов;

3) осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком.

7.12. Инициатор проекта (представитель инициатора проекта) не менее чем за один рабочий день до даты рассмотрения Конкурсной комиссией инициативного проекта имеет право отозвать инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, направив письмо, в том числе электронное, в Местную администрацию.

7.13. Конкурсная комиссия оценивает каждый инициативный проект, допущенный к конкурсному отбору, в соответствии с критериями оценки согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку по балльной системе, формирует рейтинг инициативных проектов, упорядоченный по убыванию итогового количества баллов по каждому инициативному проекту путем присвоения инициативному проекту порядкового номера.

7.14. В случае если два инициативных проекта или более по результатам оценки набирают одинаковое итоговое количество баллов, более высокий рейтинг присваивается инициативному проекту, который получил наибольшую поддержку со стороны граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории МО № 54. В случае равного количества баллов, поддерживавших инициативный проект, более высокий рейтинг присваивается инициативному проекту, внесенному в Местную администрацию раньше.

7.15. Прошедшими конкурсным отбором считаются инициативные проекты, набравшие по результатам оценки 50 и более баллов и занявшие первое и последующие в порядке убывания места в рейтинге с общей суммой стоимости их реализации за счет средств местного бюджета в пределах объема средств, предусмотренных в местном бюджете.

Иные инициативные проекты считаются не прошедшими конкурсный отбор.

7.16. Решение, принимаемое на заседании конкурсной комиссии, оформляется протоколом в течение 5 дней со дня заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми лицами, входящими в ее состав, принимавшими участие в голосовании.

В протоколе заседания Конкурсной комиссии указываются:

1) лица, принимавшие участие в заседании Конкурсной комиссии; внесенные инициативные проекты с указанием порядкового номера в рейтинге, итогового количества баллов, а также стоимости реализации за счет средств местного бюджета, необходимых на реализацию инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор;

2) Победитель конкурсного отбора.

7.17. Протокол заседания Конкурсной комиссии с итогами конкурсного отбора размещается на официальном сайте МО № 54 в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем заседания конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора.

7.18. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии победившие инициативные проекты включаются в муниципальный правовой акт Местной администрации, предусмотренный пунктом 6.9 настоящего Порядка.

8. Порядок финансирования инициативных проектов.

8.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Санкт-Петербурга, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств МО № 54.

8.2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

8.3. Планирование расходов местного бюджета в целях реализации инициативных проектов осуществляется путем утверждения решением Муниципального Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период объема бюджетных ассигнований, в том числе с учетом объема доходов, полученных в результате предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга, и инициативных платежей, необходимого для реализации в течение очередного финансового года и планового периода инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и поддержанных Местной администрацией в текущем финансовом году.

8.4. Перечисление инициативных платежей в местный бюджет осуществляется инициатором проекта на основании муниципального правового акта Местной администрации о поддержке инициативных проектов, предусмотренного пунктом 6.9 настоящего Порядка.

Перечисление инициативных платежей может быть осуществлено за инициатора проекта лицом, не являющимся инициатором проекта.

Документальным подтверждением софинансирования инициативного проекта жителями МО № 54, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, являются договоры пожертвования, платежные поручения.

Датой перечисления инициативных платежей считается дата зачисления денежных средств в местный бюджет в соответствии с выпиской из лицевого счета администратора доходов местного бюджета, выданной Управлением Федерального казначейства по городу Санкт-Петербургу.

8.5. В случае перечисления инициативных платежей в меньшем объеме, чем предусмотрено правовым актом Местной администрации, указанным в пункте 6.9 настоящего Порядка, соответствующий инициативный проект не реализуется.

8.6. Перечисление инициативных платежей на реализацию инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и поддержанных Местной администрацией, осуществляется до утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, на который запланирована реализация инициативных проектов.

9. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей.

9.1. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, в течение одного месяца со дня принятия решения о нерезализации инициативного проекта.

9.2. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

9.3. Размер остатка не использованных инициативных платежей рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

9.4. Местная администрация при возврате инициативных платежей лицам (в том числе организациям), осуществившим перечисление инициативных платежей, направляет указанным лицам (в том числе организациям) уведомление о возврате неиспользованных платежей, с указанием причины возврата.

9.5. Возврат остатка не использованных инициативных платежей осуществляется в течение 3 (трех) месяцев со дня окончания срока реализации инициативного проекта.

9.6. Возврат инициативных платежей осуществляется Местной администрацией.

10. Общественный контроль за реализацией инициативного проекта

10.1. Инициаторы проекта, а также граждане, проживающие на территории МО № 54, уполномоченные собранием (конференцией) граждан или инициаторами проекта, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией соответствующего инициативного проекта в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.2. Информация о ходе реализации инициативного проекта Местной администрацией и его реализации, в том числе об использовании денежных средств, имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в его реализации, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте МО № 54 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1
к Порядку

Согласие на обработку персональных данных

Я (далее также - Субъект), _____, (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____, № _____, документ, удостоверяющий личность: _____ (вид документа) _____, выдан _____ (кем и когда) _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____

даю свое согласие Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54, находящейся по адресу: г. Санкт-Петербург, Дальневосточный пр., д. 42, (далее - Оператор), на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в целях рассмотрения и реализации инициативного проекта.

(наименование инициативного проекта)

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; паспортные данные;

контактный телефон (домашний, сотовый, рабочий); адрес регистрации, фактический адрес проживания.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: обработка (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует до окончания срока реализации инициативного проекта.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент в одностороннем порядке. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отменяется письменным заявлением субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подпись _____
Дата _____

Приложение № 2
к Порядку

Критерии оценки инициативных проектов по балльной системе

№ п/п	Критерии оценки инициативного проекта	Максимальный балл
1.	Социальная эффективность от реализации инициативного проекта: низкая - 5 баллов; средняя - 10 баллов; высокая - 15 баллов	15
2.	Положительное восприятие населением социальной, культурной и (или) досуговой значимости инициативного проекта. Оценивается суммарно: создание новой рекреационной зоны территории - 5 баллов; способствует формированию точки социального притяжения, сохранению или развитию культурного наследия, здоровому образу жизни - 5 баллов	10
3.	Актуальность проблемы, на решение которой направлен инициативный проект: средняя - проблема достаточно широко осознана целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни населения - 5 баллов; высокая - отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни населения - 10 баллов; очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения - 15 баллов	15
4.	Наличие в инициативном проекте мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровья населения: не предусматривается - 0; наличие природоохранных мероприятий в составе проекта, напрямую не связанных с воздействием на окружающую среду (например, посадка деревьев-кустарниковой растительности), - 5 баллов; наличие мероприятий, связанных с благоустройством территории (например, озеленение), - 10 баллов; наличие мероприятий, связанных с уменьшением негативного воздействия на состояние окружающей среды (например, обустройство парковых зон, создание особо охраняемых природных территорий местного значения), - 15 баллов	15
5.	Наличие решения о соответствии инициативного проекта стратегическим приоритетам развития МО № 54, его социальной значимости, принятого по результатам его обсуждения коллегиальным органом при наличии - 10 баллов; при отсутствии - 0 баллов	10
6.	Степень эффективности и инновационности предлагаемых при реализации инициативного проекта технических решений: низкая - 5 баллов; средняя - 10 баллов; высокая - 15 баллов	15
7.	Использование новых технологий в инициативном проекте: при наличии - 5 баллов; при отсутствии - 0 баллов	5
8.	Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта: до 100 человек - 1 балл; от 100 до 200 человек - 2 балла; от 200 до 500 человек - 3 балла; от 500 до 1000 человек - 4 балла; более 1000 человек - 5 баллов	5
9.	Степень участия жителей, проживающих на территории МО № 54 органов территориального общественного самоуправления МО № 54; иных лиц, осуществляющих деятельность на территории МО № 54 в определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект, и в его реализации: низкая - 1 балл; средняя - 5 баллов; высокая - 10 баллов	10
Всего (максимальное количество баллов):		100

Учредитель: Муниципальный Совет ВМО СПб МО №54. Свидетельство о регистрации средства массовой информации в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-западному федеральному округу ПИ № ТУ78-01644 от 11.12.2014. Распространяется бесплатно.	Возрастные ограничения 6+	Главный редактор: Дмитриев Г.Е. Редакторы: Василенко Б.К., Корниенко В.В., Кошелева Е.А., Степанькова Н.С. Адрес редакции: 193230, СПб, Дальневосточный пр., 42. Телефон: (812) 446-59-40. E-mail: ms@mo54.ru, www.mo54.ru.	Издатель: ООО «Тренд». Адрес: Санкт-Петербург, ул. 1-я Утинья, д. 28. Муниципальный контракт № 007 от 05.02.2025 г. Время подписания в печать по графику 09.06.2025 в 14.00. Фактическое время подписания в печать 09.06.2025 в 14.00. Газета отпечатана в типографии: ООО «Типографский комплекс «Девиз», 190020, Санкт-Петербург, Вн. тер. г. МО Екатеринбургский, наб. Обводного канала, д.138, к.1, литера В, пом. 4-Н-6-часть, ком. 311-часть. Заказ № 440/4. Тираж 1000 экз. Дата выхода в свет 10.06.2025.
---	-------------------------------------	--	---