



Местная администрация внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ № 54
(МА ВМО СПб МО № 54)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2025 № 69

О внесении изменений в Постановление Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения муниципальный округ № 54 от 19.09.2024 № 22 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Регистрация трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем»

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Регистрация трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем», утвержденный Постановлением Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 54 от 19.09.2024 № 22, следующие изменения:

- 1) второй абзац пункта 1.2 изложить в следующей редакции:
«– работодатель – физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, имеющее место своего жительства (в соответствии с регистрацией) на территории муниципального образования МО №54, а также его уполномоченные представители, обратившиеся в Местную администрацию или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с запросом о предоставлении муниципальной услуги»;
- 2) абзацы 4-6 примечания 1 к пункту 1.2 исключить;
- 3) абзац третий пункта 2.2 исключить;
- 4) в четвертом абзаце пункта 2.3 слова «МФЦ» исключить;
- 5) второй абзац пункта 2.4 изложить в следующей редакции:
«Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать семнадцати рабочих дней с момента регистрации заявления»;
- 6) пункт 2.5 исключить;
- 7) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

- письменное заявление (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту);
- документ, удостоверяющий личность²;
- экземпляр трудового договора;
- согласие на обработку персональных данных (форма согласно приложению №7 к настоящему Административному регламенту).

При обращении представителя лица, имеющего право на получение муниципальной услуги, дополнительно представляются:

- паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность представителя лица, имеющего право на получение муниципальной услуги;
- документы, подтверждающие полномочия представителя;
- согласие на обработку персональных данных (форма согласно приложению №7 к настоящему Административному регламенту).

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий.

В случае, если для предоставления государственной или муниципальной услуги необходимы предоставление заявителем персональных данных лица, не являющегося заявителем, и их обработка и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной или муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа. Действие настоящей части не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

В случае предоставления персональных данных лица, не являющегося заявителем, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления по предоставлению государственных и муниципальных услуг без отображения таких сведений для заявителя получение согласия такого лица или его законного представителя на обработку персональных данных такого лица в указанных целях не требуется..»;

8) примечание 2 к абзацу третьему пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«В качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляются:
паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина РФ, выдаваемое на период оформления паспорта, предусмотренное Административным регламентом Министерства внутренних дел РФ по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина РФ, удостоверяющих личность гражданина РФ на территории РФ, утверждённого Приказом МВД РФ от 16.11.2020 № 773 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел РФ по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина РФ, удостоверяющих личность гражданина РФ на территории РФ»;

документы, удостоверяющие личность гражданина, предусмотренные Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах», указами Президента Российской Федерации от 21.12.1996 № 1752 «Об основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации»;

иные документы, удостоверяющие личность в соответствии с действующим законодательством.»;

9) абзац третий пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«— представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе»;

10) пункт 2.8 дополнить абзацами следующего содержания:

«— осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

— предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

11) пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении государственной или муниципальной услуги органы, предоставляющие указанные услуги, информируют заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги.»;

12) абзац третий пункта 2.16 изложить в следующей редакции:

«Вход и помещения, в которых проводится прием заявителей, при наличии и технической возможности, должны быть приспособлены для пребывания и перемещения лиц с ограниченными возможностями. В случае отсутствия технической возможности для перемещения маломобильной группы населения, заявление на оказание муниципальной услуги производится ответственным должностным лицом при входе в помещение МО № 54, на 1-ом этаже здания.»;

13) абзац третий пункта 2.17.3 изложить в следующей редакции:

«— через отделения федеральной почтовой связи.»;

14) первый абзац пункта 2.18.1 изложить в следующей редакции:

«Приём документов для предоставления муниципальной услуги могут быть осуществлены посредством МФЦ.»;

15) абзацы девятнадцать – двадцать два пункта 2.18.1 исключить;

16) раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента исключить;

17) раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Местной администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих Местной администрации исключить;

18) приложение 7 изложить редакции Приложения к Настоящему Постановлению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в официальном печатном издании ВМО СПб МО № 54 и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования.



Глава Местной администрации

А.В. Девяткин

Приложение к Постановлению от 17.10.2025 №69

Приложение № 7

к Административному регламенту Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54 по предоставлению муниципальной услуги «Регистрация трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем»

В Местную администрацию внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 54 от _____

(ФИО)

Документ, удостоверяющий личность

(паспорт/иное _____)

серия _____ № _____ выдан

проживающего(-ей) по адресу: _____

тел. _____

email: _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

настоящим даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и выдавшем органе; год, месяц, дата и место рождения; адрес проживания; сведения об образовании и профессиональной деятельности; сведения о составе семьи; сведения о доходах; сведения об имущественном положении; и иные сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги: _____

(наименование муниципальной услуги)

посредством Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», исполнительных органов государственной власти СПб и иных органов, и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Настоящее согласие выдано сроком на _____ и вступает в силу с момента его подписания.
(срок действия согласия)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, в отношении персональных данных, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие может быть отозвано в любое время, на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

« ____ » _____ Г.

(подпись)

(расшифровка)